

MØTEINNKALLING

Personal- og økonomiutvalget

Personal- og økonomiutvalget holder møte fredag 04.12.2009 kl. 10.00 på Rådhuset.

Innkalte til møtet:

Funksjon	Navn
Ordfører	Tor Arvid Myrseth KSL
Varaordfører	Eli Annie Liland SP
Medlem	Lasse Hansen KOBL
Medlem	Ragnar Olsen AP
Medlem	Randi Solli Pedersen AP
Medlem	Jorunn Mikkelsen, Fagforbundet – i sak 57/09, 58/09 og 59/09
Medlem	Unni L. Bredsen, Fagforbundet – i sak 57/09, 58/09 og 59/09

Dersom du ikke kan møte må du melde fra til servicekontoret, på tlf. 78415555, så snart som mulig.

Forfallsgrunn må oppgis.

Varamedlemmer innkalles etter nærmere varsel.

Saksdokumentene, unntatt sak 56/09, er utlagt til gjennomsyn på servicekontoret, biblioteket og kommunens hjemmeside www.kvalsund.kommune.no.

Kvalsund 25.11.2009

Tor Arvid Myrseth (sign.)
ordfører

SAKSLISTE

Utvalgssakstype/nr. Arkivsaksnr.
Tittel

Partsammensatt utvalg:

- 56/09 09/911
**REFERATSAKER - PARTSAMMENSATT UTVALG – Unntatt
offentlighet – Off.l. § 23**
- 57/09 09/556
**PÅSKJØNNELSE AV ANSATTE I KVALSUND KOMMUNE
(Innstillingssak til kommunestyret)**
- 58/09 09/882
UNNTAK FRA ARBEIDSTIDSBESTEMMELSENE

P/Ø-utvalget:

- 59/09 09/913
REFERATSAKER
- 60/09 09/914
GODKJENNING AV PROTOKOLL
- 61/09 09/837
**VALG AV EKSTERN KONSULENTBISTAND VEDR.
TILSETTING AV RÅDMANN**
- 62/09 09/117
**ORGANISERING AV INTERKOMMUNALT ARKIV FINNMARK
(IKAF) TIL IKS
(Innstillingssak til kommunestyret)**
- 63/09 09/868
**RAMMETIMETALL 2010/2011
(Innstillingssak til kommunestyret)**
- 64/09 09/902
**GEBYRREGULATIV 2010
(Innstillingssak til kommunestyret)**
- 65/09 08/1036
**BOSETTING AV FLYKTNINGER
(Innstillingssak til kommunestyret)**

- 66/09 09/869
SATSER FOR BESØKSHJEM I BARNEVERNTJENESTEN
(Innstillingssak til kommunestyret)
- 67/09 09/876
EGENBETALING FOR HJEMMETJENESTER - SATSER
(Innstillingssak til kommunestyret)
- 68/09 09/915
VALG AV KOMMUNAL REPRESENTANT OG
VARAREPRESENTANT TIL KVALSUND KIRKELIG
FELLESRÅD FOR PERIODEN 2010-2013
- 69/09 09/938
BUDSJETT 2010/ØKONOMIPLAN 2010-2013
(Innstillingssak til kommunestyret)
- 70/09 08/970
INVESTERINGSBUDSJETT 2009 - REGULERING
(Innstillingssak til kommunestyret)

EVENTUELT SENERE INNKOMNE SAKER.

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Rita Dreyer

Arkiv: 455

Arkivsaksnr.: 09/556

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

17/09 Arbeidsmiljøutvalget

24.09.2009

57/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

PÅSKJØNNELSE AV ANSATTE I KVALSUND KOMMUNE

Ordførers innstilling:

Reglement for påskjønnelse av ansatte i Kvalsund kommune godkjennes.

SAKSGRUNNLAG:

Retningslinjer for påskjønnelse av ansatte i Kvalsund kommunes tjeneste, vedtatt i Kommestyre den 13.10.1998 sak 43/98
Vedtatt i Arbeidsmiljøutvalget 24.9.2009 sak 17/09

SAKSOPPLYSNINGER:

På grunn av ulik praktisering av reglementet på avdelingene/driftsenhetene og ønske om enkelte endringer i reglementet tas dette opp til revisjon.

Retningslinjene er sendt til avdelingslederne, driftslederne og arbeidstakerorganisasjonene for uttalelse med frist 1.9.2009 Det er ved fristens utløp kommet svar fra Fagforbundet Kvalsund, avdelingslederne for oppvekst og kultur og helse- og sosial og driftslederne i pleie- og omsorg sone Kvalsund og Neverfjord oppvekstsenter

Saken er behandlet i Arbeidsmiljøutvalget med enstemmig vedtak.

SAKSVURDERING:

Pkt. 1.

Minst stillingsandel på 40 % eller mer er tatt bort da det nye reglementet skal gjelde for alle som er fast ansatt i Kvalsund kommune.

Pkt. 2.

- Punkt a) er ordlyden endret men ikke innholdet.
- Punkt b) er differensiert mer enn det var tidligere. Tidligere var påskjønnelsen den samme for arbeidstakere som hadde tjenestetid mellom 3 og 24 år. Dette har vært sett på som lite tilfredsstillende.
Gaveverdiene er økt fra tidligere reglement.
- Punkt c) her har det vært ulik praktisering av reglementet. Påskjønnelsen skal gis ved fratredelse i stilling.
Det innføres i Medalje for lang og tro tjeneste (etter 30 år sammenhengende tjeneste) til de som oppfyller kravene for å få denne.
- Punkt d) er ingen endringer.
- Punkt e) er ordlyden endret men ikke innholdet.

Det tas inn et nye punkt 3, 4 og 5 i reglementet.

Det er ønskelig, og naturlig at tilsatte som slutter får en liten avslutningstilstelningen (pkt 3)

Det er presiseringer av deler i reglementet (pkt 4 og 5)

Punkt 6 ingen endringer

Punkt 7 kun ny dato.

Rådmannens tilråding:

Reglement for påskjønnelse av ansatte i Kvalsund kommune godkjennes.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Rita Dreyer

Arkiv: 403

Arkivsaksnr.: 09/882

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

20/09 Arbeidsmiljøutvalget

10.11.2009

58/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

UNNTAK FRA ARBEIDSTIDSBESTEMMELSENE

Ordførers innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

Unntak fra overtidbestemmelser er hjemlet i Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern § 10-12:

(1) Bestemmelsene i dette kapittel kommer ikke til anvendelse for arbeidstaker i ledende stilling, med unntak av § 10-2 første, andre og fjerde ledd.

(2) Bestemmelsene i dette kapitlet kommer ikke til anvendelse for arbeidstakere i særlig uavhengig stilling, med unntak av § 10-2 første, andre og fjerde ledd.

Unntakene det henvises til i § 10-2 gjelder:

§ 10-2. Arbeidstidsordninger

(1) Arbeidstidsordninger skal være slik at arbeidstakerne ikke utsettes for uheldige fysiske eller psykiske belastninger, og slik at det er mulig å ivareta sikkerhetshensyn.

(2) Arbeidstaker som regelmessig arbeider om natten har rett til fritak fra den arbeidstidsordning som gjelder for arbeidstakergruppen, dersom vedkommende av helsemessige, sosiale eller andre viktige velferdsgrunner har behov for det og fritaket kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten.

(4) Arbeidstaker som har fylt 62 år eller som av helsemessige, sosiale eller andre viktige velferdsgrunner har behov for det, har rett til å få redusert sin arbeidstid dersom arbeidstidsreduksjonen kan gjennomføres uten vesentlig ulempe for virksomheten. Når avtalt periode med redusert arbeidstid er over, har arbeidstaker rett til å gå tilbake til tidligere arbeidstid. Under ellers like forhold har arbeidstaker med redusert arbeidstid fortrinnsrett til å øke sin arbeidstid når stilling blir ledig i virksomheten, forutsatt at stillingen helt eller i det vesentlige er tillagt de samme arbeidsoppgavene.

Vedtak i Arbeidsmiljøutvalget 10.11.2009 sak 20/09

SAKSOPPLYSNINGER:

Arbeid av ledende art

Unntaket for « *arbeidstakere i ledende stilling* » tar etter forarbeidene sikte på arbeidstakere som innehar klare lederfunksjoner. Som eksempel er her nevnt disponenter, avdelingssjefer, kontorsjefer, overingeniører og andre som har et større ansvar eller som i særlig grad kan treffe selvstendige avgjørelser, og som selv må vurdere og avgjøre behovet for egen arbeidsinnsats.

Videre uttales det her at avgjørende for hvorvidt en arbeidstaker faller inn under unntaket i bokstav a må være den faktiske stilling og funksjon vedkommende har i virksomheten. Arbeidstakers tittel er av underordnet betydning.

Arbeidstilsynet uttaler:

« ... som oftest vil innebære personalansvar og myndighet til å pålegge andre å utføre bestemte arbeidsoppgaver. Arbeidstakerne vil dermed ha stor grad av innflytelse på og mulighet til selv å bestemme sin arbeidstid. [...] i grensetilfeller lagt avgjørende vekt på om vedkommende selv kan kontrollere sin arbeidstid. Ved avgjørelsen om en arbeidstaker går inn under unntaket eller ikke har direktoratet lagt vekt på den faktiske stillingen og funksjonen vedkommende har i virksomheten, dvs. om arbeidet i seg selv er av ledende art. Stillingsbetegnelse og tittel har således vært av underordnet betydning så lenge vedkommende i realiteten ikke innehar lederfunksjoner. På samme måte som stillingens tittel har lønnsnivå ikke vært av avgjørende betydning i vurderingen av om en stilling er av ledende art. Men fordi arbeidstakere i slike stillinger ofte har et lønnsnivå som forutsettes å dekke en viss arbeidsinnsats ut over vanlig arbeidstid, har dette vært ett av flere momenter som har blitt vurdert. »

Særlig uavhengig stilling

Unntaket for arbeidstakere som har en « særlig uavhengig stilling » tar sikte på arbeidstakere som ikke innehar lederfunksjoner, men som likevel har overordnede og ansvarsfulle stillinger.

Bestemmelsen er ment å omfatte arbeidstakere som ikke har en ledende stilling, men som likevel har overordnede og ansvarsfulle stillinger. For å falle inn under begrepet særlig uavhengig stilling er det ikke tilstrekkelig å kunne kontrollere sin egen arbeidstid og/eller ha fleksibel arbeidstid. En særlig uavhengig stilling må også innebære en tydelig og åpenbar « selvstendighet » eller « uavhengighet » i hvordan og til hvilken tid arbeidsoppgaver organiseres og gjennomføres.

Arbeidstilsynet uttaler:

« Når det gjelder graden av selvstendighet har Arbeidstilsynet vektlagt at arbeidstakerne selv må kunne vurdere og avgjøre behovet for egen arbeidsinnsats og stå relativt fritt til selv å bestemme når de skal arbeide. Vi har således lagt til grunn at denne type ansettelsesforhold vil ha klare likhetstrekk med selvstendige oppdragstakere. Det vil for eksempel omfatte arbeidstakere som selv i stor grad kan påvirke sine arbeidsoppgaver og arbeidstakere som har et selvstendig ansvar i virksomheten og som i den forbindelse kan treffe selvstendige avgjørelser. »

For en arbeidstaker som jobber med *prosjekter*, vil arbeidstiden i stor grad kunne bli styrt av fremdriften i prosjektet og de « milepæler » som arbeidsgiveren har påtatt seg å holde overfor oppdragsgiveren. Departementet sier seg enig i arbeidsmiljølovutvalgets vurdering av at deltakere i prosjektarbeid i utgangspunktet *ikke* kan anses å være omfattet av unntaksbestemmelsen i arbeidsmiljøloven § 41 første ledd bokstav a.

« Det er blant annet blitt mindre vanlig å ha helt faste regler for plassering av arbeidstiden, også for vanlige arbeidstakere. Slik er det blitt flere som i større eller mindre grad kan styre plasseringen av sin egen arbeidstid, blant annet ved ulike

former for fleksitid. Det er derfor ikke naturlig å legge samme vekt på dette momentet i forarbeidene lenger. På den andre siden gjør nye arbeidsmetoder at også arbeidstakere som i utgangspunktet har stor frihet til å bestemme sin arbeidstid, i realiteten blir styrt av sine omgivelser, f.eks. av utviklingen i et prosjekt. Den er igjen avhengig av fremdriften i andre prosjekt, kollegaer, omstendigheter utenfor virksomheten osv. Prosjektorganisering krever økt samhandling og avhengighet av andre i arbeidssituasjonen, noe som igjen krever tilstedeværelse.

Etter utvalgets vurdering er den sist nevnte gruppen arbeidstakere i utgangspunktet ikke unntatt fra arbeidstidsreglene. Dette må gjelde selv om arbeidstakeren skulle ha en stilling som linjeleder eller liknende mellom prosjektoppdragene. Vurderingen av eventuelle unntak må prinsipielt gjøres i forhold til de konkrete arbeidsoppgavene. »

SAKSVURDERING:

Det er vurdert at følgende ledere i Kvalsund kommune bør unntas fra overtidsbestemmelsene og tilstås fast tidskompensasjon for overtid i henhold til Hovedtariffavtalen § 6.3:

- Rådmann
- Avdelingsleder helse- og sosial
- Avdelingsleder oppvekst- og kultur
- Avdelingsleder plan- og utvikling
- Driftsleder begge oppvekstsentre, skole og barnehage
- Driftsleder pleie- og omsorg i sone Kvalsund og Kokelv
- Driftsleder helse (ikke full stilling)
- Driftsleder økonomi
- Driftsleder drift

Rådmannens stab er organisert med rådmann, avdelingsledere for helse- og omsorg, oppvekst- og kultur og plan- og utvikling. Rådgivere for IT og personal har ikke lederansvar og kommer derfor ikke under disse reglene. Lederne av ovennevnte avdelinger har delegert myndighet knyttet til drift av avdelingene innefor slike rammer:

- Kommuneloven
- Lovgivning for det enkelte fagområde
- Budsjettansvar for avdelingen
- Faglig ledelse
- Personalledelse
- Administrativ ledelse

Ut fra en gjennomgang av stillingenes arbeids- og ansvarsområde er konklusjonen at stillingene fyller vilkårene for at de innehar arbeid av ledende art med ”personalansvar

og myndighet til å pålegge andre å utføre bestemte arbeidsoppgaver.” (arbeidstilsynets uttalelse).

Avdelingslederne i staben fatter i medhold av lov, avtaleverk og stillingsbeskrivelse selvstendige avgjørelser, og de må selv vurdere å avgjøre behovet for egen arbeidsinnsats.

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Avdeling sledere	Pål Reidar Fredriksen, Line Andersen og Aina Holmgren	<p>Avdelingsledernes hovedarbeidsområde er: Arbeidsgiverpolitikk, kompetanse- og organisasjonsutvikling, rekruttering og stabilisering. Forvaltning av lover, regelverk og avtaler innenfor sitt område. Stillingen rapporterer til ass rådmann.</p> <p>Avdelingsleder har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon. • Faglig ansvar for at avdelingen den leder drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at kommunen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar for sin avdelingen. <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at avdelingen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at avdelingsleder rapporterer på avdelingens budsjett, søker rådmann om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Driftslederne har ansvar for drift og treffer selvstendige avgjørelser og slik fyller vilkår for unntak fra nevnte bestemmelser i loven.

Økonomi

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Leder for økonomi	Ingunn Torbergsen / Arne Jacobsen	<p>Har det overordnede fagansvaret for Kvalsund kommunes regnskap. Er ressursperson innenfor fagfeltet, inkl økonomisystemet, både internt på avdelingen og som en støttefunksjon mot sektorene. Faglige hovedansvaret for kommunens regnskap, drift, investeringer og balanseregnskap, herunder hovedansvar for kommunens løpende regnskapsarbeid, periodiske avslutninger, årsoppgjør, rapporteringer, bankforbindelse og administrasjon av innlån. Ansvar for å utvikle gode rutiner og at arbeidet utføres i hht gjeldende lover og forskrifter, samt god kommunal regnskapsskikk. Har også innkreving av skatter og avgifter til staten, fylket, kommunen og avgifter til folketrygden. Arbeidsgiverkontroll for å sikre skattetrekk og arbeidsgiveravgift</p> <p>Økonimileder er også ansvarlig for innfordring av kommunale krav. Stillingen rapporterer til rådmann.</p> <p>Leder har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon. • Faglig ansvar for at avdelingen drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at kommunen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar for avdelingen. • Budsjettansvar som medfører å sikre at avdelingen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at avdelingsleder rapporterer månedlig på avdelingens budsjett, søker rådmann om adgang til budsjettregulering etc.

Drift

Virksomhet	Stillingsinnhaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Leder Drift	Johnny Stenersen	<p>Ut fra en gjennomgang av stillingens arbeids- og ansvarsområde er konklusjonen at stillingen fyller vilkårene for at den innehar arbeid av ledende art med ”personalansvar og myndighet til å pålegge andre å utføre bestemte arbeidsoppgaver.” Leder Drift fatter i medhold av lov, avtaleverk og stillingsbeskrivelse selvstendige avgjørelser, og må selv vurdere å avgjøre behovet for egen arbeidsinnsats.</p> <p>Driftsleder skal sikre avdelingens drift. Det innebærer blant annet plikter knyttet til oppfølging av egne ansatte i forhold til nødvendige tiltak og samarbeid med andre avdelinger og sektorer. Den type arbeid må skje når det er nødvendig uavhengig av arbeidstid og åpningstid. Leder ved drift har videre ansvar for å sikre drift av avdelingen ved sykdom eller annet fravær. Dette nødvendiggjør arbeid med å skaffe vikarer og stedfortredere til avdelingen.</p> <p>Leder har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon i første rekke til seksjonsledere. • Faglig ansvar for at avdelingen drives i samsvar med lov og regelverk herunder sikre at avdelingen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personalmeldinger, medarbeidersamtaler, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at avdelingen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at avdelingsleder rapporterer månedlig på avdelingens budsjett, søker sektorleder om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Oppvekst-og kultur

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Kvalsund barnehage	Marianne Baadstrand	<p>Barnehagen har en åpningstid som nødvendiggjør deltakelse fra styrer i arbeidet med å sikre drift innenfor all åpningstid. Dette nødvendiggjør arbeid med å skaffe vikarer, sette opp og endre vaktlister kvelder og i tider der barnehagen ikke er åpen. Styrer er videre sekretær for organ som etableres i medhold av lov så som forelderutvalg, samarbeidsutvalg etc.</p> <p>Styrer har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegerer arbeid og oppgaver i egen organisasjon i første rekke til pedagogiske ledere. • Faglig ansvar for at barnehagen drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at barnehagen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personalmeldinger, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid • Budsjettsansvar som medfører å sikre at barnehagen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at styrer rapporterer månedlig på barnehagens budsjett, søker sektor om adgang til budsjettregulering etc.

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Kvalsund skole	Christer Ringheim	<p>Rektor skal sikre skolens drift. Det innebærer blant annet plikter knyttet til oppfølging av elever i forhold til nødvendige tiltak og samarbeid med andre hjelpere. Den type arbeid må skje når det er nødvendig uavhengig av arbeidstid og åpningstid. Rektor har videre ansvar for å sikre drift av skolen ved sykdom eller annet fravær. Dette nødvendiggjør arbeid med å skaffe vikarer, sette opp og endre vaktlister kvelder og i tider der skolen ikke er åpen.</p> <p>Rektor er videre sekretær for organ som etableres i medhold av lov så som skolemiljøutvalg, samarbeidsutvalg etc. rektor skal videre sikre at elevråd og foreldreråd etableres.</p> <p>Rektor har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon i første rekke til inspektør (der dette finnes), til lagledere og til lærere. • Faglig ansvar for at skolen drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at skolen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personalmeldinger, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at skolen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at rektor rapporterer månedlig på skolens budsjett, søker sektor om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Kokelv oppvekst-Senter og Neverfjord oppvekst-senter	Kjell Sjø og Harald Bredeesen	<p>Rektor skal sikre skolens/barnehagens drift. Det innebærer blant annet plikter knyttet til oppfølging av elever/barn i forhold til nødvendige tiltak og samarbeid med andre hjelpere. Den type arbeid må skje når det er nødvendig uavhengig av arbeidstid og åpningstid. Rektor har videre ansvar for å sikre drift av skolen/barnehage ved sykdom eller annet fravær. Dette nødvendiggjør arbeid med å skaffe vikarer, sette opp og endre vaktlister kvelder og i tider der skolen ikke er åpen. Rektor er videre sekretær for organ som etableres i medhold av lov så som skolemiljøutvalg, samarbeidsutvalg etc. rektor skal videre sikre at elevråd og foreldreråd etableres.</p> <p>rektor har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon. • Faglig ansvar for at skole/barnehage drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at skolen har det planverk som er forutsatt. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personalmeldinger, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at skolen drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at rektor rapporterer månedlig på skolens budsjett, søker sektor om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Helse- og sosial

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Helse-senteret	Tarja Stenersen	<p>Leder innen helse skal sikre forsvarlig drift av kommunens helsetjenester rettet mot befolkningen. Dette innebærer ansvar for mange ulike enheter. Leder har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegerer arbeid og oppgaver i egen organisasjon i første rekke til de ulike virksomheter som legestasjon, helsesøster, jordmortjeneste og Bedrifhelsetjeneste. • Faglig ansvar for at virksomhetene drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at de har det planverk som er forutsatt og nødvendig samhandling med øvrig tjenesteapparat. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personalmeldinger, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at tjenesten drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at leder rapporterer månedlig på tjenestens budsjett, søker sektor om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Virksomhet	Stillingsinnehaver	Begrunnelse for at stillingens innhold og ansvar tilsier unntak fra AML § 10-12
Soneleder Kokelv Kvalsund	Mona Pedersen og Catharina Sæter	<p>Leder innen omsorg skal sikre drift av kommunens tjenester til personer med ulike hjelpebehov. Dette innebærer ansvar for flere ulike enheter på døgnbasis. Leder har et selvstendig ansvar knyttet til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalansvar for alle ansatte med adgang til å delegere arbeid og oppgaver i egen organisasjon i første rekke til de ulike virksomhetsledere i avdelingen som sykehjem, hjemmetjenester, Bosenter og Omsorgsbolig • Faglig ansvar for at virksomhetene drives i samsvar med lov og avtaleverk herunder sikre at de har det planverk som er forutsatt og nødvendig samhandling med øvrig tjenesteapparat. • Administrativt ansvar som blant annet fordrer at lister, personmeldinger, timelister, lønnsoppgaver med mer leveres til rett tid <p>Budsjettansvar som medfører å sikre at tjenesten drives i samsvar med budsjett. Det innebærer at leder rapporterer månedlig på tjenestens budsjett, søker sektor om adgang til budsjettregulering etc.</p>

Rådmannens tilråding:

Avdelingsledere og driftsledere som nevnt ovenfor unntas fra arbeidstidsbestemmelsene og tilstås kompensasjon for møtevirksomhet / annen særlig belastning utover ordinær arbeidstid med inntil 10 dager fri jf Hovedtariffavtalen § 3.6

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Grete Olsen

Arkiv:

Arkivsaksnr.: 09/913

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

59/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

REFERATSAKER

Ordførers innstilling:

Referatsakene tas til orientering.

SAKSGRUNNLAG:

1. Omsorg- og oppvekstutvalget – Protokoll fra møte 16.9.09
2. Utviklingsutvalget – Protokoll fra møte 15.10.09
3. Kontrollutvalget – Protokoll fra møte 22.10.09
4. Klagenemnda – Protokoll fra møte 28.10.09
5. Arbeidsmiljøutvalget – Protokoll fra møte 24.9.09
6. Arbeidsmiljøutvalget – Protokoll fra møte 10.11.09
7. Eldrerådet – Protokoll fra møte 12.11.09
8. Finnmark fylkeskommune, kompetanseutvalget – Protokoll fra møte 21. og 22.9.09
9. NAV Finnmark – Pressemelding av 1.10.09 – Vesentlig reduksjon i arbeidsledigheten for september
10. NAV Finnmark – Pressemelding av 1.10.09 – Arbeidsledige pr. kommune med angivelse av prosent av arbeidsstyrke
11. NAV Finnmark – Pressemelding av 29.10.09 – Arbeidsledigheten fortsetter ned i Finnmark
12. Helse Nord – Brev av 20.10.09 – Informasjonsnotat – investeringsplan 2010-2018
13. Unntatt offentlighet – Off.1. § 23 – Oversikt over resultat fra lederlønsforhandlinger 2009

Rådmannens tilråding:

Referatsakene tas til orientering.

Geir Nesse
rådmann

**SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget**

Saksbehandler: Grete Olsen

Arkiv:

Arkivsaksnr.: 09/914

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

60/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

GODKJENNING AV PROTOKOLL

Ordførers innstilling:

Protokoll fra møte 24.9.09 og 27.10.09 godkjennes.

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Tor Arvid Myrseth

Arkiv: 411

Arkivsaksnr.: 09/837

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

55/09 Personal- og økonomiutvalget

27.10.2009

61/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

**VALG AV EKSTERN KONSULENTBISTAND VEDR.
TILSETTING AV RÅDMANN**

Ordførers innstilling:

Etter en totalvurdering velger Kvalsund kommune å benytte seg av Adecco Norge A/S tjenester i arbeidet med å rekruttere ny rådmann. Ordfører foreslår videre at Adecco tar hele ansettelsesprosessen i samarbeid med kommunen.

SAKSGRUNNLAG:

- P/Ø-møte 27.10.09, sak 55/09
- Anmodning om tilbud av 03.11.09
- Tilbud om bistand-rekruttering av rådmann fra:
 - Adecco 13.11.09
 - Bedriftskompetanse 17.11.09
 - Jobbnorge.no 17.11.09
 - Agenda 16.11.09

SAKSOPPLYSNINGER/SAKSVURDERING:

Personal- og økonomiutvalget vedtok 27.10.09 i sak 55/09 at administrasjonen i samarbeid med ordfører starter prosess med rekruttering av ny rådmann. Det utarbeides utlysningstekst og det innhentes tilbud fra eksterne rekrutteringsfirmaer, som legges frem på neste møte i personal- og økonomiutvalget.

Det ble i brev av 03.11.09 bedt om tilbud fra fire firmaer og alle har gitt tilbud ved fristens utløp 18.11.09. Disse firmaene er: Adecco, Bedriftskompetanse AS, Agenda og Jobbnorge.no. Det ble bedt om pris der firmaene tar hele prosessen fra utlysning av stillingen til ferdig dokument for ansettelse, og der firmaene tar deler av prosessen, eksempelvis fra søkerlista er skrevet til det skal utferdiges dokument for ansettelse. Det firmaet som blir foretrukket til tjenesten om rekruttering av ny rådmann, vil bli innkalt til nærmere samtale i forhold til kravspesifikasjoner og lignende.

Administrasjonen i samarbeid med ordfører har laget en kortversjon av tilbudet fra hvert enkelt firma og utover det vil ikke ordfører gi noe sammendrag, da alle tilbudene i sin helhet legges ved saken til personal- og økonomiutvalgets medlemmer.

Personal- og økonomiutvalget bes derfor velge et firma til rekrutteringsjobben, og om utvalgte firma skal ta hele prosessen eller deler av den. Slik ordfører vurderer tilbudene, prosess og økonomi, er det mye likt i prosess, unntatt firmaet Jobbnorge.no. Det som da vil bli avgjørende for valg av firma er økonomi, da med henblikk på reise, opphold og diettkostnader.

Tor Myrseth
ordfører

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Grete Olsen

Arkiv: 026

Arkivsaksnr.: 09/117

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

62/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

ORGANISERING AV INTERKOMMUNALT ARKIV
FINNMARK (IKAF) TIL IKS

Ordførers innstilling:

Kvalsund kommunestyre viser til skriv av 17.7.09 fra IKAF ang. omorganisering av det interkommunale samarbeidet til IKAF IKS, og slutter seg til vedlagte selskapsavtale.

SAKSGRUNNLAG:

- Interkommunalt arkiv Finnmark – Brev av 17.07.09
- Interkommunalt arkiv Finnmark – Brev av 16.11.09

SAKSOPPLYSNINGER/SAKSVURDERING:

Interkommunalt arkiv i Finnmark (IKAF) ble etablert i 1997, og er interkommunalt samarbeid i h.h.t. Kommunelovens § 27. Kommunelovens intensjon er samarbeid med et styre for å løse fellesoppgaver. Formålet med samarbeidet er å ordne eldre arkiv for sine medlemmer samt tiltak for å styrke arkivdanningen i kommunene. Fra og med 1.1.09 er alle kommuner i Finnmark og fylkeskommunen medlem i IKAF.

I 2002 kom Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven) med formål å løse felles oppgaver gjennom interkommunale selskaper. Loven påla nyetableringer av kommunalt samarbeid å organisere seg etter IKS-loven, mens eldre etablerte samarbeidsordninger fikk midlertidig dispensasjon fra loven. I 2004 falt krav om organisering etter IKS-loven bort, og det er ingen pålegg/krav om å etablere IKAF som et IKS. Loven er utarbeidet spesielt for interkommunalt samarbeid.

Sak om hvordan IKAF skal være organisert har flere ganger vært behandlet av styret og representantskapet, men er blitt utsatt.

Arkivsamarbeidet er betraktelig utvidet siden etablering i 1997, og høsten 2007 var arkivdepot på plass. IKAF har 4 ansatte i 100 % stilling, og det er behov for flere stillinger. Denne utviklingen har igjen ført til at selskapsform for IKAF er kommet på sakskartet.

IKAF vedtekter og organisering er i dag en hybrid mellom KF (kommunalt foretak) og IKS.

Til representantskapet hadde styret fremmet 2 alternativer til løsning:

1. IKAF beholder sin nåværende organisasjonsform. IKAF melder seg inn i KS-bedrift for å tilfredsstille lovens krav.
2. IKAF endrer sin organisasjonsform til IKS. Vedtektene tilordnes denne organisasjonsformen. IKAF IKS melder seg inn i KS-bedrift.

Uavhengig om IKAF blir videreført i sin nåværende organisasjonsform eller blir organisert som IKS, må IKAF få eget medlemskap i en arbeidsgiverorganisasjon (KS-bedrift).

IKAF er i dag registrert i Brønnøysundregisteret som et organisasjonsledd i Porsanger kommune. IKAF følger derfor ikke Porsanger kommunens medlemskap i KS, men må ha eget medlemskap i en arbeidsgiverorganisasjon.

Representantskapet behandlet saka i møte 19.5.09 og fattet følgende vedtak:

1. IKAF beholder sin organisasjonsform inntil videre.
2. Styret gis i oppdrag å gjøre nødvendig tiltak for at IKAF IKS eventuelt kan opprettes.
3. Representantskapets forslag sendes kommunene og fylkeskommunen til behandling.

Med skriv av 17.7.09 har alle medlemskommunene i IKAF fått oversendt styrets forslag til selskapsavtale/vedtekter. Forslaget vedlegges saksutredningen. Dersom IKAF skal organiseres som IKS, krever IKS-loven at samtlige medlemmer slutter seg til vedlagte selskapsavtale uten noen form for endring.

Som det fremgår av selskapsavtalen er Kvalsund kommunes innskuddsplikt og eierandel kr. 12.221,-/eierandel 1,23 %. Folketallet pr. 1.1.09 er lagt til grunn med kr. 11,70 pr. innbygger. I tillegg har kommunene årlig tilskudd til drift.

IKAF har engasjert firma Agendum til å se på alternativ organisering. Firmaet har utarbeidet en rapport. Utdrag fra firmaets oppsummering:

- IKAF er et interkommunalt samarbeid, men drives som et selskap og oppfyller ikke formalkravene i IKS-loven.
- Organiseringen er etter Kommunelovens § 27 som ikke har noen klar lovhjemmel.
- Organisasjonsformen mangler rettslig hjemmel og rapporten anbefaler organisering etter IKS-loven ved etablering av nye interkommunale selskaper.
- Hvis dagens organisering beholdes må/bør det lages styringsdokumenter i tillegg til vedtektene. For ryddighet og eventuell fremtidig uenighet mellom eierne er dette fornuftig. Dette vil styrke eierskap i kommunene og styringsdokumenter hjelper kommunene til å bli bedre/mer aktive eiere. Styringsdokumenter vil også bidra til at styrets og daglig leders rammevilkår tydeliggjøres og blir mer forutsigbare.
- Etter dagens vedtekter kan representantskapet forplikte medlemmene økonomisk, men etter IKS-loven skal låneopptak fastsettes av selskapsavtalen og godkjennes av departementet (fylkesmannen).
- Eierstyring og kontroll:
Styret i selskapet bør utfordre sine eiere i forhold til hvordan de eier og hvordan de vil ivareta sine interesser som eiere. Kontrollutvalget har lovpålagt plikt til å påse at kommunen gjennomfører kontroll med forvaltning av kommunens interesser.
- Ved dagens organisering unngår man "Må-ting" som må behandles i kommunestyret etter IKS-loven.

Rapporten anbefaler at IKAF enten endrer litt på vedtektene eller foretar en full opprydding og da sterkt vurdere å tilpasse seg IKS-loven.

Kommunestyret må gi tilbakemelding om vedlagte selskapsavtale innen utgangen av 2009.

Er det enighet om etablering av IKS vil stiftelsesmøte bli avviklet i februar 2010.

Dersom alle eierkommunene er enig om at IKAF skal organiseres som IKS, vil IKAFs overskudd/underskudd bli utbetalt/avregnet mot driftstilskuddet for 2010.

Rådmannens tilråding:

Kvalsund kommunestyre viser til skriv av 17.7.09 fra IKAF ang. omorganisering av det interkommunale samarbeidet til IKAF IKS, og slutter seg til vedlagte selskapsavtale.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Line Andersen

Arkiv: B14

Arkivsaksnr.: 09/868

Saksnr.: Utvalg

36/09 Omsorgs- og oppvekstutvalget

42/09 Omsorgs- og oppvekstutvalget

63/09 Personal- og økonomiutvalget

/ Kommunestyret

Møtedato

17.11.2009 Utsatt

01.12.2009

04.12.2009

RAMMETIMETALL 2010/2011

Omsorg- og oppvekstutvalgets innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

- ./ budsjettforslag for 2009
- ./ forslag til rammetimetall for driftsenhetene, vedlagt

SAKSOPPLYSNINGER:

Rammetimetallet til skolene er fastlagt ut fra rammer gitt av rådmannen i forbindelse med budsjettforslag for 2010 og forslag til statsbudsjett for 2010. Statsbudsjettet for 2010 legger føringer om utvidelse av undervisningstimetall fra 1. – 7. trinn og gratis leksehjelp for 1. – 4. trinn.

Følgende ressurser kan bli endret ihht. fremlagt forslag til rammetimetall:

- spesialundervisning etter søknad fra foresatte – enkeltvedtak
- lønnsmidler til fagstilling, assistent etter søknad fra foresatte – enkeltvedtak

Ressurser til spesialundervisning er lovbestemt gjennom opplæringsloven og delegert rådmannen. Etter gjeldende bestemmelser er Fylkesmann i Finnmark ved Utdanningsavdelingen ankeinstans, for øvrig med rett til å avgjøre en anke med bindende virkning for kommunen. Det er grunn til å presisere at spesialundervisning gitt etter enkeltvedtak tildeles den enkelte elev og ikke skolen. Personalressursen til dette formålet er stipulert, da enkeltvedtak ikke er slutført pr. i dag.

Opplæringsloven § 8-2:

”Elevene kan deles i grupper etter behov. Gruppene må ikke være større enn det som er pedagogisk og trygghetsmessig forsvarlig. Organiseringen skal ivareta elevene sitt behov for sosial tilhørighet. Til vanlig skal organiseringen ikke skje etter faglig nivå, kjønn eller etnisk tilhørighet. Hver elev skal være tilknyttet en lærer (kontaktlærer) som har særlig ansvar for de praktiske, administrative og sosialpedagogiske gjøremål som gjelder eleven, blant annet kontakt med hjemmet.”

Skolen står fritt til å organisere elevene i grupper på tvers av alderstrinn. Loven sier ingenting om antall elever eller hvor mange årskull en kan ha i hver gruppe.

SAKSVURDERING:

Kvalsund skole: rammetimeforslaget bør være tilstrekkelig for å få gjennomført et helhetlig tilbud for skole, SFO og kulturskole.

Skolen kutter 20 % stilling i forhold til vedtatt rammetimetall for inneværende skoleår.

Rammetimeforslaget er utarbeidet i samråd med rektor ved Kvalsund skole.

Kokelv oppvekstsenter: rammetimeforslaget bør være tilstrekkelig for å få gjennomført et helhetlig tilbud for skole, barnehage, SFO, kulturskole og fritidsklubb.

Oppvekstsenteret har en økning på 55 % stilling på grunn av økning i ressurser i form av enkeltvedtak, statsbudsjett 2010 og en oppjustering i forhold til budsjett 2009.

Rammetimeforslaget er utarbeidet i samråd med leder ved Kokelv oppvekstsenter.

Neverfjord oppvekstsenter: rammetimeforslaget bør være tilstrekkelig for å få gjennomført et helhetlig tilbud for skole, barnehage og SFO. Fritidsklubb og kulturskole er tatt ut, da elevene får tilbud i Kvalsund.

Oppvekstsenteret har en økning på 3 % stilling på grunn av statsbudsjett 2010.

Rammeforslaget er utarbeidet i samråd med leder ved Neverfjord oppvekstsenter.

Kvalsund barnehage: rammeforslaget bør være tilstrekkelig for å få gjennomført et helhetlig tilbud.

Barnehagen har i utgangspunktet samme ressurs som for inneværende år, men ved endring av barnetallet kan det bli noe justeringer.

Rammeforslaget er utarbeidet i samråd med konstituert styrer ved Kvalsund barnehage.

Rådmannens tilråding:

1. Kvalsund skole får 6 grupper for skoleåret 2010/2011
2. Kokelv oppvekstsenter, avdeling skole får 3 grupper for skoleåret 2010/2011
Kokelv oppvekstsenter, avdeling barnehage får 1 avdeling for barnehageåret 2010/2011
3. Neverfjord oppvekstsenter, avdeling skole får 2 grupper for skoleåret 2010/2011
Neverfjord oppvekstsenter, avdeling barnehage får 1 avdeling for barnehageåret 2010/2011
4. Kvalsund barnehage får 2 avdelinger for barnehageåret 2010/2011
5. Ressursrammen for barnehage og grunnskole fastsettes for barnehage- og skoleåret 2010/2011:

BARNEHAGE/OPPVEKSTSENTER/SKOLE	PERSONALRESSURS
Kvalsund skole	<p>1480 %</p> <p>Inklusive spesialundervisning, samisk og kulturskole</p> <p><u>Tillegg:</u></p> <p>80 % assistent, enkeltvedtak</p> <p>100 % leder SFO</p> <p>20 % assistent SFO</p>

Kokelv oppvekstsenter	<p style="text-align: center;">621 % Inklusive spesialundervisning, finsk (pedagogisk leder inn i 46 %)</p> <p style="text-align: center;"><u>Tillegg:</u> 224 % dekker: SFO, barnehage, kulturskole, fritidsklubb, assistent skole</p>

Neverfjord oppvekstsenter	<p style="text-align: center;">460 % Inklusive spesialundervisning</p> <p style="text-align: center;"><u>Tillegg:</u> 440 % dekker: SFO, barnehage, fritidsklubb, assistent skole og frikjøp 50 % organisasjonsarbeid</p>
Kvalsund barnehage	<p style="text-align: center;">600 % Inklusive barn med spesielle behov og utvidet åpningstid</p>

6. Rådmannen får delegert fullmakt til å foreta justeringer av personalressursen dersom det blir endringer på grunn av enkeltvedtak eller at det flytter fremmedspråklige til kommunen som utløser ekstra ressurser.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Pål Reidar Fredriksen
Arkivsaksnr.: 09/902
Saksnr.: Utvalg
90/09 Utviklingsutvalget
64/09 Personal- og økonomiutvalget
/ Kommunestyret

Arkiv:

Møtedato
26.11.2009
04.12.2009

GEBYRREGULATIV 2010

Utviklingsutvalgets innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

Gebyrregulativ for året 2010.

Matrikkelloven og endringer i gjeldende system

Lov om eiendomsregistrering, kalt matrikkelloven, av 17.06.05, tar til å gjelde fra 01.01.2010. Kommunen blir da lokal matrikkelmyndighet og ansvarlig for føring i matrikkelen. Loven erstatter delingsloven, og innfører et nytt system for registrering av eiendommer. Alle kommuner går over fra å bruke GAB, til å bruke matrikkel. Endringene som loven fører til har også innvirkning på gebyrforskriften, og denne må endres en del i forhold til loven.

Ved den nye loven innføres det bruk av en ny terminologi. Matrikkelenhet (en eiendom), matrikkelen (eiendomsregister), matrikulering, matrikkelføring, matrikkelbrev og oppmålingsforretning (kartforretning) jfr. lovens § 3, er eksempel på noen av de nye ordene som tas i bruk. Anleggseiendom og jordsameie er også nye begreper som er innført med den nye loven, og som skal inn i gebyrforskriften. Det blir i tillegg vesentlige endringer for eiendomsoppmåling.

Matrikkelloven har et større fokus på tidsfrister, retting av grenser, behandling av klager, og innsyn. Oppmålingsavdelingen får tidsfrister å forholde seg til. Sakene skal være utført innen en fastsatt tid, hvis ikke kan det bli kuttet i gebyrene. I vinterhalvåret kan ikke oppmålingen utføre en del oppgaver på grunn av kulde og snø, og kommunen må derfor vedta hvilke datoer som starter og avslutter vinterhalvåret. I denne tiden vil ikke tidsfristene gjelde. Videre skal den som fører matrikkelenheter inn i matrikkelen ha hatt et kurs for å ha blitt godkjent matrikkelfører. Det er høyere krav til presisjon i registeret nå.

Matrikkellovens § 32 hjemler offentlige gebyrer, og betaling for matrikkelopplysninger. Etter denne kan kommunen ta gebyr for arbeider etter matrikkelloven, fastsatt i kommunalt gebyrregulativ. Gebyrene kan i sum ikke være høyere enn nødvendige kostnader kommunen har med slikt arbeid. Saker som er rekvirert før 01.01.2010 blir behandlet etter delingsloven, og tatt gebyr for etter gebyrregulativ av 2009.

Ny planlov og endringer i gjeldende system

Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) av 27.06.2008, plandelen, trådte i kraft 1. juli 2009.

Den nye loven endrer plansystemet i forhold til dagens system. Det nye systemet opererer med blant annet reguleringsplan, hvor det skilles mellom detaljplan og områdeplan. Videre opererer man med kommuneplanens arealdel, og samfunnsdel med handlingsplan. I tillegg til dette innføres det regional plan og regional planstrategi. Den gamle loven opererte med bebyggelsesplan, som nå er blitt erstattet av detaljplan.

Det satses i den nye loven på universell utforming, og at man skal ta hensyn til alle i samfunnet. Videre skal det planlegges med hensyn til nye miljømessige og klimamessige utfordringer. Reindriften og samene vil også gjennom den nye loven kunne ivareta og fremme sine interesser bedre gjennom de nye verktøyene som kommunal og fylkeskommunal planlegging gir.

Det er kommet en del nye begreper inn i denne loven, som for eksempel planprogram, detaljplan, og områdeplan. Dette sammen med at lovens oppbygging er totalt endret, gjør at gebyrforskriften også må endres.

Utsettelse av ny bygningsdel i plan- og bygningsloven

Gebyrer for byggesaker blir ikke endret i denne omgang idet byggesaksdelen av ny plan og bygningslov er utsatt til 1. juli 2010.

SAKSOPPLYSNINGER:

Gebyrregulativet er justert i hht til økingen i konsumprisindeksen for perioden september 2008 til september 2009. Økingen er på 1%. Årsgebyrer for renovasjon er øket med 5% etter tilsvarende prisøking fra Finnmark ressurselskap AS. Husleiesatser for kommunale boliger gjelder nye kontrakter som inngås i 2010. Det er innført en ny refusjonssats for vann og avløp på Skaidi. Dette har sammenheng med den planlagte oppgradering av vann og avløpsanlegget på Skaidi. Prisene på salg av kommunale festetomter er justert ihht økingen i konsumprisindeksen og samsvarer prisnivå ved eventuell innløsning etter lov om tomtefeste.

Det innføres et nytt gebyr for dispensasjonssøknader vedr. motorisert ferdsel i utmark.

SAKSVURDERING:

1. Endring av gebyrer etter ny plan- og bygningslov, plansak

Gebyrregulativet side 16, økt gebyr for mindre vesentlige endringer

Etter den nye plan- og bygningsloven vil arbeidet med hver sak av denne typen øke, og det er et behov for å sette gebyret opp.

Gebyrregulativet side 16, nytt gebyr for planprogram og oppstartsmøte.

Planprogram er en ny del av plansaken, og det bør tas gebyr for dette arbeidet.

Eget gebyr for oppstartsmøte er ønsket i de sakene hvor kommunen legger ned en del arbeid i dette første møtet, men så blir ikke planen fremmet allikevel. I slike saker får man i dag ikke betalt for det arbeidet som er gjort.

2. Endring av gebyrer etter ny matrikkellov

Gebyrregulativet side 9, økt gebyr for oppretting av grunneiendom og festegrund.

Før ny grunneiendom kan opprettes i matrikkelen, må grensene være klare, og grunnlaget for eiendommen være rett. Det er mer arbeid å opprette en matrikkelenhet i matrikkelen, enn det var å føre en grunneiendom inn i DEK/GAB, derfor ser vi oss

nødt til å øke satsene litt. Matrikkelloven påfører kommunen merarbeid både med eiendomsoppmåling og registrering (matrikkelføring). Arbeidet forutsettes dekket av gebyrer.

Gebyrregulativet side 10, nye gebyrer for registrering av jordsameie, oppretting av anleggseiendom, og matrikulering av privat grenseavtale

Registrering av jordsameie er nytt for kommunen, og går ut på at personer som har et jordsameie kan få registrert dette i matrikkelen. En anleggseiendom opprettes fra en annen eiendom, og strekker seg inn under eller over denne, for eksempel en tunell under jorden. Gebyr for oppretting av denne typen eiendom er ny. Private grenseavtaler, avtaler mellom privatpersoner om hvor grensene går mellom deres eiendommer, kan nå matrikuleres uten at oppmåling blir gjennomført, og dette kan det også kreves gebyr for.

Rådmannens tilråding:

Kommunestyret vedtar det fremlagte gebyrregulativ som Kvalsund kommunes gebyrregulativ for året 2010 gjeldende fra 1. januar 2010.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Line Andersen

Arkiv: B30 &73

Arkivsaksnr.: 08/1036

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

39/09 Omsorgs- og oppvekstutvalget

01.12.2009

65/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

BOSETTING AV FLYKTNINGER

Omsorg- og oppvekstutvalgets innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

- ./ vedtak i kommunestyret 26.02.2009
- ./ henvendelse fra IMDI, brev datert 23.09.09

SAKSOPPLYSNINGER:

Kvalsund kommune er anmodet om å bosette **20** personer i 2010, eventuelle familiegjeforendte vil komme i tillegg.

I den forbindelse har administrasjonen, etter vedtak i kommunestyret den 26.02.09, jobbet for å få til en helhetlig plan for arbeidet rundt mottak av eventuelle flyktninger i kommunen. Planen ligger vedlagt, sammen med rutinehåndbok.

I anmodningen til IMDI er det opplyst at de fleste flyktningene kommer fra Eritrea, Afghanistan, de palestinske områdene og Somalia. I motsetning til tidligere, da det store flertallet av dem som skulle bosettes var familier, er nå halvparten av dem som skal bosettes enslige. De aller fleste er unge menn. Andelen enslige barn og unge under 18 år har økt dramatisk.

I følge "Lov om introduksjonsordning", som trådte i kraft 01.09.04, har nyankommet flyktning mellom 18 og 55 år rett og plikt til deltakelse i introduksjonsprogram. Kommunen har ansvar for så snart som mulig og innen tre måneder etter bosetting å tilrettelegge for introduksjonsprogram.

Mindreårige har krav på norskopplæring og morsmålsopplæring.

Introduksjonsprogrammet (helårig og på full tid):

- gi grunnleggende ferdigheter i norsk
- gi grunnleggende innsikt i norsk samfunnsliv
- forberede for deltakelse i yrkeslivet

Programmet skal minst inneholde:

- norskopplæring
- samfunnskunnskap
- tiltak som forbereder til videre opplæring eller tilknytning til yrkeslivet

Introduksjonsprogrammet kan vare inntil to år, ved særlige grunner inntil tre år.

Individuell plan skal utarbeides for hver enkelt som deltar i introduksjonsprogrammet.

Hver deltaker i introduksjonsprogrammet skal ha en kontaktperson i kommunen. Tett oppfølging av den enkelte deltaker er vesentlig for en vellykket programgjennomføring. Kontaktpersonen bør ha en sentral rolle i arbeidet med kartlegging, utarbeiding av individuell plan og oppfølging av den enkelte deltaker. Kontaktpersonen bør være den som samordner arbeidet mellom berørte instanser i et tverrfaglig team hvor sosial/barnevern, PPT, helsesøster, lege, skole og barnehage deltar.

Introduksjonstilskuddet skal brukes av kommunen til et aktivt bosettings- og integreringsarbeid og skal blant annet dekke:

- flyktninge- og innvandrertjenester
- boligjenester
- yrkeskvalifisering
- sysselsettingstiltak
- arbeidstrening
- sosialtjenester
- sosialhjelp
- barneverntjenester
- tolketjenester
- barnehagetjenester
- helsetjenester
- kultur-/ungdomstiltak

Innhold	Statsbudsjett 2010
Integreringstilskudd, fordelt over 5 år	Kr. 574.000,-
Bosatte under 18 år, fordelt over 5 år	Kr. 574.300,-
Ekstra engangstilskudd for personer over 60 år	Kr. 125.000,-
Ekstratilskudd for personer med kjente funksjonshemminger	Kr. 140.000,- (engangs) Kr. 700.000,- i inntil 5 år
Skoletilbud til norsk- og morsmålsopplæring i grunnskolen, fordelt på 5 år	Minimum kr. 38.800, maks kr. 103.900
Særskilt tilskudd for enslig mindreårig	Kr. 110.970,-

Noen tjenester kan løses med de ressurser kommunen innehar pr. i dag, mens andre tjenester må opprettes med tanke på bosetting av flytkninger.

SAKSVURDERING:

Økonomiske konsekvenser:

Viser til plandokumentet med kopi av bosettingskalkulator fra IMDI, stipulerte utgifter ved bosetting av 20 personer.

År 1	År 2	År 3	År 4	År 5	Totalt
- 3.044.460	- 2.531.140	- 486.210	- 487.820	- 594.740	- 7.144.350

Virkningen av å bosette 20 personer (negative tall er underskudd)

Kostnadene det første året vil være på kr. 3 millioner i økte utgifter for kommunen. På sikt når en har fått etablert stillinger, introduksjonsstøtten til flyktingene opphører vil kostnadene gå ned.

Følgende må være på plass, ved at kommunen takker ja til bosetting av flyktinger:

- flyktingekonsulent; har ansvar for integrering og oppfølging, det må opprettes en ny stilling for å ivareta denne oppgaven
- psykiatrisykepleier; vil være et behov, da kommunen ikke innehar den kompetansen pr. i dag. Dette for å kunne gi et tilbud til flyktinger som kan slite med ettervirkninger av traumer
- eventuelt personell til barnehage og skole
- boliger med inventar; pr. i dag er det 6 ledige boliger

Oppsummering:

Plandokumentet som er utarbeidet er en del av saksvurderingen, hvor administrasjonen har prøvd å belyse en del utfordringer ved å ta i mot flyktinger. Det er mange oppgaver for en liten kommune med begrensede ressurser. Bosetting av flyktinger, vil bety økte kostnader, både personell og materiell må beregnes.

Flyktingekonsulent må ansettes, da dette vil være en nøkkelperson i arbeidet ved mottak, individuell plan, koordinerer av tjenester, integrering, arbeidsmarked m.m. En stor utfordring vil være å få tak i kvalifisert personell ved behov, både i skole/barnehage, helsetjeneste og tolk.

Flyktingene vil møte utfordringer i forhold til å skaffe seg arbeid i en så liten kommune, det vil også være viktig å få til sosiale sammenkomster på grunn av at kommunen ikke har noe naturlig samlingssted.

Kommunen vil få en utfordring hvis flyktingene ikke ønsker å bosette seg i kommunen eller om de flytter etter kort tid.

Kommunen må ta høyde for at igangsatte tiltak ved bosetting kan føre til mer utgifter enn beregnet, da flyktinger selv kan bestemme om de vil bosette seg i kommunen eller ikke. I tillegg kan flyktinger flytte etter kort tid og da vil integreringstilskuddet følge personen(e) til kommunen de flytter til.

Rådmannens tilråding:

Kommunestyret vedar etter en helhetsvurdering å ikke imøtekomme anmodning om å bosette flyktinger i Kvalsund 2010.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Aina Holmgren

Arkiv: F03

Arkivsaksnr.: 09/869

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

33/09 Omsorgs- og oppvekstutvalget

17.11.2009

66/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

SATSER FOR BESØKSHJEM I BARNEVERNTJENESTEN

Omsorg- og oppvekstutvalgets innstilling:

Kommunestyret vedtar at barneverntjenesten benytter KS sine veiledende satser for besøkshjem i barnevernet. Satsene justeres hvert år i takt med KS sine justeringer. For barn med psykiske og/eller fysiske funksjonshemninger benyttes dobbel sats til arbeidsgodtgjøring. Utgiftsdekning gis etter KS sine veiledende satser. Satsene gjelder fra 01.01.2010.

SAKSGRUNNLAG:

- Forebyggende tiltaksplan for Kvalsund kommune.
- KS: veiledende satser for fosterhjem og besøkshjem fra 1. juli 2009.

SAKSOPPLYSNINGER:

Kommunestyret behandlet i sak 97/2462 forebyggende tiltaksplan for Kvalsund kommune og innførte blant annet at besøkshjem/avlastningshjem som forebyggende tiltak i barnevern skulle få en fordobling av utgiftsdekning og arbeidsgodtgjøring i forhold til KS sine satser.

Begrunnelsen for dette var å skape større interesse for støttearbeid, samt å verdsette arbeidet besøkshjemmene gjør ved å gi de bedre godtgjørelse. Dessuten mente man å kunne beholde besøkshjemmene over tid med å gi bedre lønn.

Kvalsund kommune sine satser pr. 01.07.2009:

Alder	Utgiftsdekning	Arbeidsgodtgjøring	Samlet godtgjøring
0 – 10 år	460,-	1150,-	1610,-
10 år og eldre	540,-	1150,-	1690,-

KS justerer årlig sine satser. **KS sine veiledende satser** for betaling for besøkshjem pr. barn pr. døgn fra 1. juli 2009:

Alder	Utgiftsdekning	Arbeidsgodtgjøring	Samlet godtgjøring
0 – 10 år	230,-	575,-	805,-
10 år og eldre	270,-	575,-	845,-

SAKSVURDERING:

I henhold til barnevernlovens § 4-4 (hjelpetiltak for barn og barnefamilier) skal barneverntjenesten når barnet på grunn av forholdene i hjemmet, eller av andre grunner har særlig behov for det, sørge for å sette i verk hjelpetiltak for barnet og familien. Avlastning er et tiltak som er mye brukt. Barn med vedtak om avlastning har oftest 1 helg pr. mnd.

Med Kvalsund kommunes satser medfører dette en utgift på minimum kr. 3220,- pr. helg pr. barn.

På den tiden vedtaket ble gjort, hadde barneverntjenesten i Kvalsund kommune få barn på hjelpetiltak. Som ellers i landet, har også Kvalsund kommune hatt en økning i antall barn i hjelpetiltak. Pr. i dag er det 3 barn som har helgeavlastning en helg pr. mnd og 3 barn som har helgeavlastning to helger pr måned. For små barn anbefales det også en ukedag i tillegg. Hittil i år har Kvalsund kommune brukt kr. 285 000 til slike tiltak. Andre tiltak kommer i tillegg.

Barneverntjenesten opplever at det i dag ikke er vanskelig å rekruttere besøkshjem.

De fleste kommuner benytter KS sine veiledende satser. Dette er sjekket blant annet med Hammerfest og Sør-Varanger.

Som det framkommer av kommunens satser og KS sine veiledende satser, ser man at Kvalsund kommunes satser er veldig høy, sammenlignet både med andre kommuner og KS.

Ut i fra dette vil rådmannen anbefale at kommunen legger seg på nivået som KS sine veiledende satser. KS anbefaler at det brukes høyere satser for barn med psykiske og/eller fysiske funksjonshemminger. Særskilte utgifter bør avtales med barneverntjenesten på forhånd.

En reduksjon av satsene vil muligens gi en besparelse på barnevernbudsjettet, samtidig som det vil føre til et mer rettferdig system sammenlignet med andre kommuner. I tillegg kan en innenfor de rammer tjenesten har til rådighet, gi hjelp til flere uten å redusere andre tiltak.

Dersom det skulle vise seg vanskelig å rekruttere, bør satsene vurderes på nytt.

Rådmannens tilråding:

Kommunestyret vedtar at barneverntjenesten benytter KS sine veiledende satser for besøkshjem i barnevernet. Satsene justeres hvert år i takt med KS sine justeringer. For barn med psykiske og/eller fysiske funksjonshemminger benyttes dobbel sats til arbeidsgodtgjøring. Utgiftsdekning gis etter KS sine veiledende satser. Satsene gjelder fra 01.01.2010.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Aina Holmgren

Arkiv: 231 F2

Arkivsaksnr.: 09/876

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

32/09 Omsorgs- og oppvekstutvalget

17.11.2009

67/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

EGENBETALING FOR HJEMMETJENESTER - SATSER

Omsorg- og oppvekstutvalgets innstilling:

Satsene for egenbetaling av hjemmetjenester vedtas. Satsene gjøres gjeldende fra 01.01.2010 og justeres deretter årlig i takt med konsumprisindeks i forbindelse med behandling av budsjett/økonomiplan.

SAKSGRUNNLAG:

- K-sak 20/02 Egenbetaling for hjemmetjenester
- K-styre 22.10.2009 – jfr. Arbeidsmøte budsjett forslag pkt 10
- Helse- og omsorgsdep. St.prp. nr. 1 (2008 –2009)
- Forskrift om vederlag for opphold i institusjon
- Lov om sosiale tjenester
- Kommunehelsetjenesteloven

SAKSOPPLYSNINGER:

Det er ulike regler for kommunens adgang til å ta betaling for tjenester i og utenfor institusjon. Tjenester som det kan kreves betaling for er typiske hjemmehjelpstjenester, som for eksempel rengjøring, klesvask og matlaging og annet praktisk arbeid i forbindelse med husholdningen. Det omfatter også annen praktisk hjelp til brukeren som hjelp til nødvendige innkjøp, ærender til bank, post og andre offentlige kontorer og lignende daglige gjøremål.

Egenbetaling for hjemmebaserte tjenester er hjemlet i forskrift til lov om sosiale tjenester m.v. I kap. 11. heter det at ; ”kommunen kan pålegge den som mottar tjenester etter denne loven, å dekke kostnadene helt eller delvis. Kostnadsdekning som nevnt kan bare kreves innenfor rammen av vedkommendes inntekter, og slik at vedkommende beholder tilstrekkelig til å dekke personlige behov og bære sitt ansvar som forsørger”.

Det er husstandens samlede netto inntekt før særfrag ved siste ligning som legges til grunn for beregningen. Basis for beregningen er grunnbeløp i Folketrygden som pr. 01.05.09 er kr. 72881,-. I henhold til st.prp. nr. 1 heter det blant annet: ”dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2G, skal samlet betaling for hjemmetjenester ikke overstige kr. 155- pr. mnd. For 2009 er satsen i Kvalsund kr. 150,- pr. mnd. for inntekt inntil 2G.

Egenbetaling for praktisk hjelp i hjemmet er i Kvalsund kommune basert på månedsbetaling (abbonementsordning). Dette innebærer at mottakerne av slik hjelp betaler en egenandel pr. måned, uavhengig av hvor ofte de mottar hjelp. Egenandel fastsettes ut fra vedtatte inndelinger av inntektsgrunnlaget og egenandelene har vært fastsatt hvert i år i forbindelse med behandlingen av budsjett og økonomiplanen.

Kommunen har i dag **36 husstander** som mottar praktisk hjelp i hjemmet som er hjemlet i forskrift til lov om sosiale tjenester. Det er disse tjenestene som kommunen kan ta betaling for. Av de 36 husstandene som mottar hjelp, er det 25 husstander som har inntekt under 2 G (folketrygdens grunnbeløp). 4 husstander har mellom 2 – 3 G, 4 husstander har mellom 3 – 4 G, 2 har mellom 4 - 5 G og 1 husstand har over 5 G. I St.prp. nr 1 (2008 – 2009) er beløpet for inntil 2 G endret til kr. 155,-.

Betaling for opphold i institusjon er hjemlet i lov og forskrifter og fastsettes årlig gjennom forskrifter fra helse- og omsorgsdepartementet. Kvalsund kommune benytter disse satsene.

Tjenester som gis etter lov om kommunehelsetjenester kan ikke kommunen kreve egenbetaling for. Dette gjelder hjemmesykepleie og tjenester til personlig stell og egenomsorg.

Trygghetsalarmer er tilkoblet det kommunale alarmmottaket ved sykehjemmet. Alle alarmene får driftsettersyn, vedlikehold og brukerne får utrykning fra hjemmetjenesten til alle døgnets tider. Alarmene er betraktet som et svært nyttig hjelpemiddel for de hjemmeboende.

I 2009 benyttes følgende satser:

Egenandel for hjemmetjenester for 2009	
Husstandens nettoinntekt:	Sats:
Inntil 2 G (Inntil kr. 140 512)	kr. 150,- pr. mnd.
2 – 3 G (kr. 140 512 – 210 768)	kr. 316,- pr. mnd.
3 –4 G (kr. 210 768 – 281 024)	kr. 588,- pr. mnd.
4 – 5 G (kr. 281 024 – 351 280)	kr. 864,- pr. mnd.
Over 5 G (over 351 280)	kr. 1125,- pr. mnd.
Tilkobling trygghetsalarm	kr. 248,-
Middag	kr. 52,- pr. måltid
Frokost/kvelds	kr. 27,- pr. måltid
Vask av klær	kr. 180,- pr. mnd.

Egenandel korttidsopphold, under 60 døgn, kr. 118,-/døgn*

Egenandel korttidsopphold, over 60 døgn, inntektsavhengig, minimum kr. 180,-/døgn
Dag/nattopphold, kr. 59,-

* Pris fastsettes i henhold til forskriften om vederlag for opphold i institusjon

SAKSVURDERING:

Egenbetaling for opphold i institusjon er regulert i forskrift om vederlag i institusjon mv. og kommunen har derfor ikke anledning til å øke prisene i forhold til denne.

Egenandel for hjemmetjenester, priser på måltider og vask av klær har årlig vært justert i forbindelse med behandling av budsjett/økonomiplan. I kommunestyre møte den 22.10.2009 ble administrasjonen bedt om å vurdere størrelsen på egenbetaling for pleie- og omsorgstjenester med den hensikt å øke kommunens inntekter.

Som forskriften viser, har ikke kommunen anledning å ta betaling høyere enn de som fastsettes av helse- og omsorgsdepartementet for de med inntekt under 2 G. I og med at

de fleste som mottar praktisk hjelp i hjemmet har inntekt som er under 2G og satsen her utgjør kr. 150,- pr. mnd. vil økning av satsene for de over 2 G, ikke gi kommunen noen stor inntektsøkning.

Kommunestyret har i forbindelse med o-u- prosessen vedtatt ny omsorgstrapp i pleie- og omsorgstjenesten. Hovedintensjon i modellen er at eldre skal kunne bo hjemme lengre enn i dag og at en mindre del av ressursene innen pleie- og omsorg skal brukes på institusjonsdrift. Ut i fra dette vil ikke rådmannen anbefale at satsene økes for de over 2 G slik at det blir en økonomisk belastning for den enkelte å motta hjemmetjenester. En større økning av prisene vil kunne være betydelig for den enkelte bruker, mens den for kommunen ikke gi vesentlig større inntekter. Fordi antall tjenestemottakere er variabelt, vil det være vanskelig å anslå hva økningen vil gi av merinntekter til kommunen.

Forslag til nye satser for Kvalsund kommune fra 01.01.2010:

Egenandel for hjemmetjenester for 2010	
Husstandens nettoinntekt:	Sats:
Inntil 2 G (Inntil kr. 145 762)	kr. 155,- pr. mnd.
2 – 3 G (kr. 145 762 – 218 643)	kr. 325,- pr. mnd.
3 –4 G (kr. 218 643 – 291 524)	kr. 595,- pr. mnd.
4 – 5 G (kr. 291 524 – 364 405)	kr. 875,- pr. mnd.
Over 5 G (over 364 405)	kr. 1140,- pr. mnd.
Tilkobling trygghetsalarm	kr. 270,-
Middag	kr. 60,- pr. måltid
Frokost/kvelds	kr. 30,- pr. måltid
Vask av klær	kr. 200,- pr. mnd.

Egenandel korttidsopphold, under 60 døgn, kr. 121,-/døgn*

Egenandel korttidsopphold, over 60 døgn, inntektsavhengig, minimum kr. 180,-/døgn
Dag/nattopphold, kr. 61,-

* Pris fastsettes i henhold til forskriften om vederlag for opphold i institusjon

Rådmannens tilråding

Satsene for egenbetaling av hjemmetjenester vedtas. Satsene gjøres gjeldende fra 01.01.2010 og justeres deretter årlig i takt med konsumprisindeks i forbindelse med behandling av budsjett/økonomiplan.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Tor Arvid Myrseth

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 09/915

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

68/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

**VALG AV KOMMUNAL REPRESENTANT OG
VARAREPRESENTANT TIL KVALSUND
KIRKELIG FELLESRÅD FOR PERIODEN 2010-2013**

Ordførers innstilling:

Som kommunens representant til Kvalsund kirkelig fellesråd for perioden 2010-2013 velges:

Representant: Ellen Johansen

Vararepresentant: Ordfører

SAKSGRUNNLAG:

P/Ø-sak 10/06.

SAKSOPPLYSNINGER:

I henhold til § 12.2 i Kirkeloven skal kommunen velge en representant til kirkelig fellesråd. Valget er for perioden 2010-2013.

Det er delegert til personal- og økonomiutvalget i k-sak 42/96 å foreta valg av kommunens representant til fellesrådet.

SAKSVURDERING:

Dersom ordfører og/eller varaordfører velges bør det være i kraft av sine verv og ikke personlig med navn. Dette på grunn av at perioden for valg av fellesrådets representanter ikke skjer samtidig med kommunevalg i dette tilfelle.

Tor Myrseth (sign.)
ordfører

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Geir Nesse

Arkiv: 150

Arkivsaksnr.: 09/938

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

69/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

BUDSJETT 2010/ØKONOMIPLAN 2010-2013

Ordførers innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

- Kommuneloven kap. 9, §§ 44 – 49 a.
- Forslag til økonomiplan for perioden 2010 – 2013.
- Forslag til årsbudsjett for 2010.
- Inntektssystemet for kommuner og fylkeskommuner – St.prp nr. 1 2009 – 2010.

SAKSOPPLYSNINGER/SAKSVURDERING:

I samsvar med Kommunelovens § 44 skal det utarbeides økonomiplan for de neste 4 årene og årsbudsjett for kommende kalenderår. Budsjettene for alle årene i planperioden skal være i balanse. Det anbefales i tillegg at kommunen opparbeider seg en viss handlefrihet ved å budsjettere med et positivt netto driftsresultat i størrelsesorden 2 – 5 % av samlede driftsinntekter.

Økonomiplanen er kommunens handlingsplan for de neste 4 år og skal gi en realistisk oversikt over kommunens sannsynlige inntekter, forventede kostnader og prioriterte oppgaver i planperioden.

I 2008 utgjorde de frie inntektene inkl. inntekter fra eiendomsskatt for verker og bruk (kr. 3 mill.) 70 % av driftsinntektene. Eiendomsskatt påvirkes ikke av inntektssystemet og kan disponeres fritt. Det vises for øvrig til ytterligere kommentarer i forslag til ”Budsjett 2010 og økonomiplan 2010 – 2013”.

For å illustrere utviklingen i frie inntekter for årene 2008 og 2009 inkl. eiendomsskatter på verker og bruk og hva som ligger i forslaget til Statsbudsjett 2010, fremkommer disse slik:

Tabellen viser sum rammetilskudd inkl. inntektsutjevning og sum skatter og rammetilskudd.

Inntektsart	Regnskap 2008	Regulert budsjett 2009	Budsjett 2010
Rammetilskudd eks. innt. Utjevning	40.583.200	46.922.000	46.950.000
Netto inntektsutjevning	7.718.457	6.767.000	7.401.000
Sum rammetilskudd	48.301.657	53.689.000	54.351.000
Skatt på formue og inntekt	15.056.310	14.863.000	15.754.000
Eiendomsskatt – verker og bruk	3.050.808	3.170.000	3.250.000
Sum skatt og rammetilskudd	66.408.775	71.722.000	73.355.000

Som det fremgår av tabellen øker de frie inntektene fra 2008 til 2009 med kr. 5,3 mill. Det tilsvarer en økning på 8 %. Fra 2009 til 2010 er det en økning på kr. 1,6 mill. Det utgjør 2,2 %.

Veksten fra 2008 til 2009 blir reelt sett redusert i 2010, i og med en nominell økning på kun 2,2 %. Det kompenserer ikke for pris – og lønnsvekst og de føringer som ellers er lagt i forslaget til statsbudsjett for 2010. Hovedårsaken ligger på den generelle veksten i frie inntekter i forslaget til statsbudsjett og en negativ befolkningsutvikling på samlet 65 personer fra 2008 og hittil i 2009. Effekten av sistnevnte faktor utgjør ca. kr. 2 mill. i reduserte rammeoverføringer.

Utvikling i driftsutgifter mot samlede driftsinntekter.

Den etterfølgende tabellen viser utviklingen i samlede driftsutgifter mot driftsinntekter i perioden 2005 – 2008:

Tabellen viser utviklingen i samlede driftsutgifter mot driftsinntekter for perioden 2005 – 2008. Alle tall er i 1000 – kr.

	2005	2006	2007	2008
Driftsinntekter	78 348	84 335	87 464	95 415
Driftsutgifter	80 056	85 910	89 620	97 008
Differanse	- 1 708	- 1 575	- 2 156	- 1 593

Som det fremgår av tabellen har driftsutgiftene vært større enn driftsinntektene for hvert av årene i perioden. Denne utviklingen kan ikke fortsette utover i planperioden, fordi vi da ikke vil klare målsetningen om en handlefrihet på 2 – 5 %.

Netto driftsresultat fremkommer som driftsinntekter – driftsutgifter korrigert for netto finansinntekter. Disse er normalt negative, da vi har renter og avdrag som utgjør mer enn finansinntekter. Dette er med på å forsterke behovet for et betydelig positivt brutto driftsresultat.

Ser man på utviklingen i driftsinntektene isolert fra 2005 til 2008 har disse økt med ca. kr. 17 mill. Det utgjør en vekst på 21,8 % eller 7,2 % hvert år. En slik inntektsvekst har imidlertid ikke vært tilstrekkelig for å møte veksten i driftskostnader i samme periode. De har også økt tilsvarende som veksten i driftsinntekter, dvs. ca. kr. 17 mill. % - vis er veksten ubetydelig svakere, da utgangspunktet var høyere enn for driftsinntektene.

De enkelte områdene – kommentarer til endringer fra 2009 til 2010.

Administrativ styring.

Fellesutgifter (ansvar 1500) øker med ca. kr. 2.000.000. Det skyldes avsetning til lønnsøkning pr. 1.5.2010 med kr. 1,5 mill., 200.000 til rekruttering rådmann og økt avsetning til AFP (for lite avsatt i 2009).

Rådhusforvaltning (ansvar 1600) reduseres med kr. 529.000. Det skyldes at tidligere fordelte kostnader er overført kommunale bygg.

Etableringstilskudd (ansvar 1730) reduseres med kr. 480.000 til 0. Det er derved ikke funnet rom for avsetning til formålet i budsjettforslaget for 2010.

Oppvekst – og kulturadministrasjon.

Området samlet reduseres fra kr. 22,6 mill. til kr. 21,1 mill. Det utgjør en samlet reduksjon på ca. kr. 1,4 mill. som skyldes i all vesentlighet at tidligere ordning med fordelte kostnader bortfaller f.o.m. 2010. Kostnadene er overført teknisk.

Helse og sosial.

Reduseres samlet fra kr. 27,6 mill. til kr. 27,3 mill., en en reduksjon på ca. kr. 300.000. Netto-reduksjonen har samme årsak som nevnt under oppvekst – og kulturadministrasjon.

Når det gjelder økninger innenfor området, er det særlig innenfor sosial og barnevern og hjemmesykepleien. Det skyldes både økning i antall saker og en del mer kostnadskrevende saker enn tidligere.

Plan og utvikling.

Det foreslås en samlet økning på kr. 4,565 mill. innenfor ansvarsområdet. Det skyldes i hovedsak at det opprettes et nytt ansvar; 5150 – kommunale bygg, som tildeles et budsjett på kr. 4 mill., da ordningen med fordelte kostnader avvikles.

I tillegg budsjetteres det med kr. 880.000 mindre i husleieinntekter fra utleieboliger enn i 2009. Det skyldes en etterspørselssvikt og et planlagt nedslag av en del boenheter.

Skatt og rammetilskudd – renter og avdrag.

Samlet er det en netto inntektsreduksjon på kr. 585.000 fra 2009 til 2010. Reduksjon i skatt kompenseres ved økning i rammetilskudd. Det legges også opp til en betydelig reduksjon i betaling av samlet avdrag på løpende lån med kr. 3,8 mill. fra 2009 til 2010. Inndekning av tidligere merforbruk i 2008 er budsjettert med kr. 4,3 mill.

Budsjettprosessen.

Kvalsund kommune har valgt å gå over til Arena som budsjetteringsverktøy gjeldende fra og med budsjett 2010. Det ble gjennomført arbeidsmøte i kommunestyret den 22. oktober der det både ble gitt opplæring i selve systemet og prosessen rundt.

Møtet sluttet seg til ordningen og hvordan prosessen skulle foregå videre frem til vedtak i kommunestyret i desember.

Rådmannen legger med dette frem et konsekvensjustert budsjett som er i ubalanse med kr. 4.232.467. Ubalansen tilsvarer omtrent merforbruk (underskudd) i 2008.

Konsekvensjustert budsjett er en videreføring av drift på dagens nivå, korrigert for endringer som følge av vedtak som er fattet i løpet av budsjettåret. Utgangspunktet er vedtatt budsjett for 2009, som også er utarbeidet på detaljnivå. Alle vedtatte endringer er i tillegg lagt inn. Konsekvensjustert budsjett er fremskrevet for de neste 4 år, justert for utviklingen i renter, avdrag.

Som vedlegg til saken oversendes en oversikt over forslag til tiltak for å kunne vedta et budsjett i balanse for alle årene i planperioden. Som det fremgår av forslaget til økonomiplan er det først og fremst 2010 som gir størst utfordring i forhold til økonomisk balanse.

Ved å gå inn for tiltakene, i form av økte inntekter og/eller reduserte kostnader, som gir varige effekter, vil kommunen allerede f.o.m. 2011 kunne oppnå positive netto driftsresultater utover i perioden.

Det vises også til kommentarer gitt innledningsvis i utkastet til økonomiplan for perioden og vedlagte tiltaksliste hvor hvert enkelt tiltak som kan gi positive effekter er beskrevet og tallfestet.

Rådmannens tilråding:

- Kommunestyret vedtar rådmannens forslag til drifts – og investeringsbudsjett for 2010 og økonomiplan for perioden 2010 – 2013 under flg. forutsetninger:
- Det kommunale skatteøret settes til 12,8 % for skatt på inntekt og formue i 2010.
- Eiendomskattesats for verker og bruk fastsettes til 7 promille for 2010.
- Finansiering i investeringsregnskapet med samlet finansiering på kr. 5,3 millioner skjer ved låneopptak.

- Driftsbudsjettet er på netto ansvarsnivå for rammeområdene og kan disponeres fritt innenfor vedtatt ramme.
- Forslag til betalingssetser for tjenester innen oppvekst og kultur vedtas.
- Forslag til betalingssetser for tjenester innen helse og sosial vedtas.
- Kommunestyret dekker inn ubalansen i konsekvensjustert budsjett med samlet kr. 4.232.467.
- Vedtatte tiltak for å dekke inn ubalansen i budsjettet for 2010 innarbeides i eget kapittel i økonomiplan 2010 – 2013.

Geir Nesse
rådmann

SAKSFREMLEGG
KVALSUND KOMMUNE
Personal- og økonomiutvalget

Saksbehandler: Geir Nesse

Arkiv: 151

Arkivsaksnr.: 08/970

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

70/09 Personal- og økonomiutvalget

04.12.2009

/ Kommunestyret

INVESTERINGSBUDSJETT 2009 - REGULERING

Ordførers innstilling:

Legges frem i møtet.

SAKSGRUNNLAG:

- Vedtatt investeringsbudsjett for 2009 – jf. k – sak 63/08 i møte den 17.12.2008.
- Vedtatt investeringsplan for øvrige år i planperioden 2009 – 2012 – jf. k – sak 63/08 i møte den 17.12.2008.
- Vedtatt budsjettregulering, jfr. k-sak 41/09.

SAKSOPPLYSNINGER:

Vi viser til vedtatt investeringsbudsjett for 2009 og plan for investeringer for øvrige år i planperioden, vedtatt i ordinært kommunestyremøte den 17.12.2008 i k – sak 63/08.

Det ble bevilget til sammen kr. 5,3 millioner til investeringer i 2009. Finansiering ble vedtatt gjennomført i sin helhet ved bruk av udisponerte lånemidler. Følgende tiltak ble vedtatt gjennomført i 2009:

TILTAK/PROSJEKT	BEVILGNING I NOK
• Grunnerverv – Kvalsund	1.000.000
• Overvåking vann/avløp	300.000
• Prosjektering Skaidi avløpsanlegg	200.000
• Veglys Gargo – Fiskelv og Skaiditunveien – Skaidi	700.000
• Renovering/oppgradering Kirkeveien 3	750.000
• Renovering/oppgradering Grubeveien 21	850.000
• Redskapshus Kvalsund barnehage	100.000
• Lekeapparater barnehager	200.000
• Datainnkjøp skolene	100.000
• Ombygging trapp – bårerom	100.000
• Oppgradering av kommunale boliger	1.000.000
Sum	5.300.000

Forslag til regulering nr. 2 av investeringsbudsjett 2009 omfatter allerede vedtatt regulering i sak 41/09.

Ut fra endringer i behov i løpet av budsjettåret og virkelige kostnader i det enkelte prosjekt, foreslås følgende endringer i forslag til regulert investeringsbudsjett for 2009:

TILTAK/PROSJEKT	VEDTAK 17.12.08 I NOK	NYTT FORSLAG I NOK
• Grunnerverv – Kvalsund	1.000.000	0
• Overvåking vann/avløp	300.000	240.000
• Prosjektering Skaidi avløpsanlegg	200.000	0
• Veglys Gargo – Fiskelv og Skaiditunveien – Skaidi	700.000	0

• Renovering/oppgradering Kirkeveien 3	750.000	750.000
• Renovering/oppgradering Grubeveien 21	850.000	710.000
• Redskapshus Kvalsund barnehage	100.000	0
• Lekeapparater barnehager	200.000	150.000
• Datainnkjøp skolene	100.000	100.000
• Ombygging trapp – bårerom	100.000	0
• Oppgradering av kommunale boliger	1.000.000	0
• Utskiftning av tak Kvalsund rådhus	0	530.000
• Utskiftning av tak miljøbygg i Kvalsund	0	950.000
• Etablering av NAV – Kvalsund – ombygging	0	700.000
• Grunnerverv – Markopneset	0	180.000
• VVA – Grøtnes	0	250.000
• Kvalsund skole – fyrkjele	0	210.000
• Veglys – Gargo	0	375.000
• UV – anlegg	0	160.000
• Utskiftning av pumpestasjon i Kvalsund	0	2.000.000
• Sum	5.300.000	7.305.000

Når det gjelder **grunnerverv – Kvalsund**, ble det avsatt for om mulig å anskaffe et sentrumsnært tomteareal for fremtidig boligbygging. Tiltaket foreslås regulert bort for inneværende år, da prisen som har vært forelagt oss ikke har samsvart med avsetning til formålet. I tillegg er arealet blitt vesentlig redusert i forhold til opprinnelig prisantydning. Dessuten har boligsituasjonen endret seg i kommunen det siste året, slik at det nå er større tilbud enn etterspørsel etter boliger.

Prosjektering av nytt avløpsanlegg for Skaidi renseanlegg foreslås utsatt til 2010. Vil bli lagt inn med samme beløp i forslag til investeringsbudsjett for neste år.

Veglys på strekningen Gargo – Fiskelv foreslås utsatt til 2010 og legges inn i budsjettet for neste år med kr. 400.000. Når det gjelder **veglys på strekningen Skaiditunveien – Skaidi**, er det innført nedsatt fartsgrense til 60 km. Den aktuelle strekningen er langs en riksvei, og administrasjonen undersøker mulighetene for at Statens vegvesen kan dekke kostnadene til tiltaket.

Eksisterende redskapshus ved Kvalsund barnehage planlegges flyttet. Kostnadene er estimert til kr. 25.000 og vil bli dekket over driftsbudsjettet – vedlikehold utearealer.

P.g.a. svært høy aktivitet gjennom hele 2009 og mange prosjekter/tiltak som har oppstått utenom planen innen drift og vedlikehold, foreslås avsetning til **oppgradering av kommunale boliger** satt til 0 i 2009. Rådmannen vil i sitt forslag til investeringsbudsjett for 2010 legge inn nye midler til oppgradering av kommunale bygg og boliger.

Utbedring av tak Kvalsund rådhus og miljøbygget ble ca. 50 % dyrere enn opprinnelig avsatt i investeringsplanen for 2010 og 2011 med kr 500.000 i hvert av årene.

P.g.a. usikkerhet omkring omfang og kostnader ved etablering av **NAV Kvalsund** ble det ikke avsatt midler i opprinnelig budsjett for 2009. Kostnadene som foreslås regulert inn er i samsvar med vårt estimat som ble gjort i forkant av ombygging.

VVA – Grøtnes gjelder anskaffelse og montering av filter på vannanlegget der, da vannet inneholdt for mye jern. I tillegg er vanntilførselen blitt utbedret. Ytterligere kapasitetsøkning vil finansieres ved anleggsbidrag fra leietaker av anlegget.

For anskaffelse av **veglys Gargo** var det avsatt kr. 210.000 i investeringsbudsjettet for 2008. Tiltaket ble i sin helhet utført i 2009 og ble vesentlig dyrere enn budsjettet. Det skyldes at det måtte anskaffes nye lysstolper.

SAKSVURDERING:

Forslaget til regulert investeringsbudsjett for 2009 innebærer en samlet økning på ca. 50 % i forhold til opprinnelig budsjett, jf. vedtak den 17.12.2008 i k – sak 63/08.

I hovedsak er det 2 prosjekter som bidrar til en slik vekst; **ombygging av pumpestasjoner i Kvalsund med kr. 2,5 millioner og utskiftning av tak Kvalsund rådhus/miljøbygget med kr. 1,46 millioner**. I tillegg er det noen mindre prosjekter som ble vedtatt i 2008 og utført og kostnadsført i 2009.

Som følge av endringer i behov i løpet av budsjettåret og omprioriteringer har det vært mulig å gjennomføre disse prosjektene. I tillegg har det vært ubrukte lånemidler tilgjengelig. Det har gjort det mulig å få de finansiert.

Rådmannens tilråding:

Kommunestyret vedtar forslag til regulert investeringsbudsjett for Kvalsund kommune for 2009. Investeringene finansieres ved ubrukte lånemidler.

Geir Nesse

rådmann