

Dato: 18.01.2017

Saknr: 16/5301-6

Deres ref.:

### **Rutine for innlevering av timelister, reiseregning og reisespesifikasjon Støttekontakter i Vefsn kommune**

- Timelister leveres månedlig innen den 12. og skal gjelde for hele foregående måned fra den første til den siste.
- Reiseregning og spesifikasjon for kjøring skal utfylles og vedlegges.
- Kvitteringer for refusjon av utgifter vedlegges.
- Bilagene skal ikke stiftes sammen, men leveres samlet i en konvolutt eller med binders.
- Timelister leveres i Servicetorget ved Rådhuset eller etter avtale med den enkelte.
- Husk underskrift på timelista og reiseregninga.