

Dønna kommune – Gebyrregulativ 2020

VEDTATT

Vann- og avløpsgebyrer 2020

Vedtatt av Dønna kommunestyre i møte 17/12-2019 i sak 99/19 med hjemmel i lokal forskrift om vann- og avløpsgebyrer vedtatt 06.11.2018 i sak 66/18.

Kommunestyret vedtar årlig nytt gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg.

Gebyret skal betales ved tilknytning av:

- a) Ny tilknytning av eiendom
- b) Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
- c) Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
- d) Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.

For boligeiendom skal tilknytningsgebyr utgjøre et fast beløp per boenhet.

For næringseiendom skal tilknytningsgebyr utgjøre et fast beløp per tilknyttet bruksenhet.

For kombinasjonseiendom betales gebyr for hver av delene etter reglene over.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt:

Abonnementsgebyr:

Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader

Forbruksgebyr

Fastsettes enten etter faktisk vannforbruk eller stipulert etter størrelsen på boligen. Stipulert forbruk beregnes ut ifra bruksareal multiplisert med en faktor på 1,4 m³/m². Bruksareal beregnes etter NS-3940.

Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

- a) Boligeiendom og fritidsboliger: per boenhet
 - b) Nærings- og kombinasjonseiendom (bedrifter, landbruk mv.): i kategorier avhengig av vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom
-

Vannmåleravlesning:

Abonnenter som har vannmåler betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses minst en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres på vannmålerkort og sendes til kommunen elektronisk eller som brevpost.

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Termininnbetalinger:

Det er kvartalsvise terminer. (Februar, mai, august og november)

Gebyrsatser (alle satser er eksklusiv merverdiavgift):

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Enhet/antall	Vann	Vann	Avløp	Avløp
		2019	2020	2019	2020
<i>Bolig- og fritidseiendom</i>	<i>Per boenhet</i>	2.250	2.250	2.400	1.824
<i>Nærings-, kombinasjon- og landbrukseiendom:</i>					
Kategori 1 (0-300) m ³	1	2.250	2.250	4.800	3.648
Kategori 2 (301-1.000) m ³	2	4.500	4.500	4.800	3.648
Kategori 3 (1001-3.000) m ³	3	6.750	6.750	7.200	5.472
Kategori 4 (3.001-6.000) m ³	6	13.500	13.500	14.400	10.944
Kategori 5 (6.001-20.000) m ³	12	27.000	27.000	28.800	21.888
Kategori 6 (20.001-) m ³	24	54.000	54.000	57.600	43.776

For annet enn bolig- og fritidseiendommer er abonnementsgebyret vektet etter vannforsyningskapasitet. Det er ikke lagt opp til at tilordnet kategori for den enkelte eiendom skal kunne endres på basis av en reduksjon i vannforbruket.

Målt forbruk (kr/m ³)	Vann	Vann	Avløp	Avløp
	2019	2020	2019	2020
<i>Alle abonnenter</i>	8.72	8.72	10,40	7.90

Tilknytningsgebyr (kr)	Vann	Vann	Avløp	Avløp
	2019	2020	2019	2020
<i>Per boenhet/bruksenhet</i>	14.560	14.560	14.560	11.066

Hytter/Fritidshus – gjelder kun for abonnementsgebyret	2019	2020
<i>Vann (Halvt gebyr)</i>	1.250	1.250
<i>Avløp (Halvt gebyr)</i>	1.200	912

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Vannmålerleie (kr/år)	Vann	Vann
	2019	2020
<i>Per måler</i>	400	400

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: kr 1.000,- per gang per eiendom.

Gebyr for avstengning og påsetting av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller påsetting: kr 2.000,- per gang per eiendom.

Eksempler på gebyrutregning**Boligeiendom - Målt forbruk (120 m³):**

Vann: $2.250 \text{ kr} + (120 \text{ m}^3 \times 8,72 \text{ kr/m}^3) + 400 \text{ kr} = 3.696 \text{ kr}$

Avløp: $1.824 \text{ kr} + (120 \text{ m}^3 \times 7,90 \text{ kr/m}^3) = 2.772 \text{ kr}$

Boligeiendom - Stipulert forbruk (120 m² BRA = 168 m³):

Vann: $2.250 \text{ kr} + (120 \text{ m}^2 \times 1,4 \times 8,72 \text{ kr/m}^3) = \text{kr } 3.715$

Avløp: $1.824 \text{ kr} + (120 \text{ m}^2 \times 1,4 \times 7,90 \text{ kr/m}^3) = \text{kr } 3.151$

Nærings- og kombinasjonseiendom, lamdbruk (5.000 m³):

Vann: $(2.250 \text{ kr} \times 6) + (5.000 \text{ m}^3 \times 8,72 \text{ kr/m}^3) + 400 \text{ kr} = 57.500 \text{ kr}$

Avløp: $(1.824 \text{ kr} \times 6) + (5.000 \text{ m}^3 \times 7,90 \text{ kr/m}^3) = 50.444 \text{ kr}$

Tømming av slamavskiller/septiktank og tett tank:

For tømming inkl. slambehandling fra eiendom uten tilknytning til kommunal avløpsledning, betales gebyr pr. tømming avhengig av tankens størrelse:

Slamtømmegebyr (kr/år) (eks mva)	2019	2020
Tømming av slamavskiller inntil 4 m3	2.010	2.472
Tømming av tilleggsvolum per m3 over 4m3	400	492
Nødtømming/ekstratømming	2.500	3.075

Fra eiendom med tilknytning til kommunal avløpsledning dekkes tømmeavgiften inntil videre av kommunen og funksjon 350 «Avløpsrensing» etter overnevnte satser.

Feie- og tilsynsgebyr:

I henhold til forskrift av 17.12.2015 om brannforebygging skal kommunen sørge for at røykkanaler i fyringsanlegg som brukes til oppvarming av byggverk, blir feiet ved behov.

Kommunen skal sørge for at det ved behov blir ført tilsyn med fyringsanlegg som brukes til oppvarming av byggverk.

Begrepet behov innebærer at feiingen skal være vurdert for hvert enkelt fyringsanlegg.

Tilsynet skal være risikobasert.

A: Rett røykpipe inntil 11 meters lengde, kr. 572,- pr. år.

B: Rett røykpipe over 11 meters lengde, kr. 703,- pr. år.

Fritidsboliger/hytter:

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg i fritidsboliger og hytter i Alstahaug kommune, gebyr kr 572,- pr år.

Andre serviceoppdrag utført av feietjenesten

Kommunen tilbyr en del tjenester som ikke er lovpålagte og utfaktureres kundene for å holde en lavere feie- og tilsynsavgift.

Tjenesten tilbys i henhold til KS sine veiledende satser.

Serviceoppdrag feie- og tilsynstjenesten kr. 1025,- pr. time.

Saksbehandlingsgebyr – Pyroteknisk vare kr. 3769,- pr. søknad.

Gjelder behandling av søknader og befaring av utsalgssted i forbindelse med behandling av søknad og salg av pyroteknisk vare (fyrverkeri). Det er ikke mva på denne type saksbehandlingsgebyr. Gebyret skal være betalt før saksbehandling påbegynnes.

Kontrollgebyr i utsalgperioden-Pyroteknisk vare kr. 1114,- pr år.

Det er ikke mva på denne type saksbehandlingsgebyr

Leie av kommunalt utstyr:

Utleiepriser for leie av kommunalt utstyr (eks mva)	2019	2020
Utleie spylevogn inkl operatør, pr time	500	500
Utleie spylevogn ved utleie til opplært personell, pr døgn	1.600	1.600
Slagbormaskin/meiselmaskin, pr døgn	500	500
Strømaggregat, pr døgn	400	400
Traktor m utstyr og sjåfør, pr time	800	800
Polarsirkel arb. Båt 115hk, pr time	300	300
Som minstepris ved døgnleie regnes ett døgn. Ved leie av båt betales bensin og olje i tillegg til timepris		

Gebyr for byggesaker, plansaker kart og oppmåling 2020

Vedtatt av Dønna kommunestyre i møte 17/12-2019 i sak 99/19.
(Alle priser er eks mva.)

Gebyr for byggesaker og gebyr for plansaker er hjemlet i «Plan- og bygningsloven».

Gebyr for kart og oppmåling er hjemlet i «Matrikkelloven kap. 5 og eiersekjsonsloven».

A BYGGSAKER

Byggesaker etter plan- og bygningslovens § 33-1

Alle gebyrer i h.h.t. pbl. § 33-1 skal betales til kommunekassen etter regningsoppgave fra saksbehandler. Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt søknad om tillatelse foreligger hos kommunen. Gebyrene justeres ved hvert årsskifte i h.h.t. konsumprisindeksen

A1. Tiltak etter § 20-1, nybygg boliger og fritidshus.

Tiltaksklasse	1	2	3
Rammetillatelse	6.773,-	8.757,-	10.710,-
Igangsettingstillatelse	1.408,-	1.408,-	1.408,-

Ved oppdeling av søknad om igangsettingstillatelse betales gebyr for hver søknad.

A2. Tiltak etter § 20-1 a og b, tilbygg/påbygg eller endring av disse (bygg som ikke faller inn under kategori boliger og fritidshus).

Gebyr 80 % av grunnsats A1 (rammetillatelse tiltaksklasse 1) **kr. 5.418,-**

A3. Tiltak etter § 20-1 c, d, e, f, g, h, i, j og l.

Gebyr 50 % av grunnsats A1 (rammetillatelse tiltaksklasse 1) **kr. 3.386,-**

A4. Tiltak etter § 20-1 k (vesentlige terrenginngrep).

Vesentlige terrenginngrep – mindre omfang, areal < 10 daa **kr. 6.773,-**
Vesentlige terrenginngrep – middels omfang, areal 10-75 daa **kr. 12.128,-**
Vesentlige terrenginngrep – større omfang jfr. forskrift om KU **kr. 20.206,-**

A5. Tiltak etter § 20-4 a (mindre tiltak på bebygd eiendom, b (driftsbygninger i landbruket) og c (midlertidige bygninger)

For tiltak etter § 20-2 a, b og c betales **kr. 3.106,-**.

A6. Tiltak etter § 20-4. e (mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver)

Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver
kr. 1.550,- (også ved avslag).

A7. Dispensasjoner.

For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan, betales **kr. 3.968,-**

For hvert forhold som krever dispensasjon etter lov eller forskrift, betales **kr. 1.979,-**

A8. Godkjenning av lokal ansvarsrett.

Første gangs godkjenning: **kr. 2.117,-**.
Senere godkjenning: **kr. 1.061,-**.

A9. Ufullstendig søknad.

Ved åpenbart ufullstendig søknad betales tilleggsgebyr på **kr. 2.117,-** for arbeidet med å innhente fullstendige opplysninger.

A10. Ulovlig byggearbeid/ulovlig igangsetting.

For tiltak som er igangsatt uten formell byggetillatelse i strid med plan- og bygningslovgivningen, eller i strid med gitte tillatelser skal det betales et gebyr på 3 x grunnsats for tiltaket.
I tillegg kan kommunen kreve dekning av kostnader til sakkyndig bistand. Gebyr skal også betales der søknaden medfører avslag.

A11. Avslag.

For byggesaker/søknader som avslås betales 70 % av fullt gebyr.

A12. Ikke utførelse av tiltak.

For tiltak der tillatelse er gitt, men som ikke kommer til utførelse, tilbakebetales etter søknad inntil 50 % av gebyret.

A13. Endring av tillatelse gitt i medhold av pbl § 20-1.

Det betales et gebyr på **kr. 1.443,-** for endringssøknad – søknadspliktig tiltak.
Ved ny søknad identisk med utgått søknad betales 50 % av opprinnelig gebyr.

A14. Ferdigattest, midlertidig brukstillatelse.

Ferdigattest:	kr. 1.550,-
Midlertidig brukstillatelse:	kr. 2.117,-

A15. Situasjonsskart.

Utarbeidelse av situasjonsskart jfr. SAK § 6-3.
Tomtestørrelse inntil 1500 m²: **kr. 1.550,-**
Over 1500 m² **kr. 2.117,-**

A16. Tilsyn.

Tilsyn er inkludert i byggesaksgebyret og utgjør ca. 10 % av gjeldende sats.

A17. Utslippstillatelse.

For søknad om utslippstillatelse betales **kr. 2.355,-**.

Delingssaker etter plan- og bygningslovens § 20-1, m.

A18. Deling.

Saksbehandlingsgebyr for fradeling, grensejustering og punktfeste **kr. 2.075,-**.
Ved søknad om dispensasjon kommer behandlingsgebyr A3 i tillegg

B PLANSAKER

B1 Gebyr for behandling av private reguleringsplaner og reguleringsendringer innkreves etter følgende regler og satser:

Prinsippsaker (tidligere § 30)	kr. 1.576,-
Mindre vesentlig endring:	kr. 9.170,-
Enkel plan: (arealtillegg kommer i tillegg)	kr. 21.027,-
Sammensatt plan: (arealtillegg kommer i tillegg)	kr. 44.452,-
Konsekvensutredning:	kr. 21.027,-
Arealtillegg pr. daa: (utbyggingsformål)	kr. 749,-

Prinsippsaker: Forslag til regulering i strid med overordnet arealplan forelegges planutvalget før planstart, som en prinsippsak for å få en tidlig avklaring på om planforslaget kan fremmes.

Mindre endring: Behandling av mindre endringer av plan ihht PBL, uten behov for offentlig ettersyn. Ikke arealtillegg.

Enkel plan - nye planer og endring av planer: Ingen eller marginale manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende planer, samt ingen eller små konfliktpunkt. Enkel plan kan i prosessen utvikle seg til å bli en sammensatt plan.

Sammensatt plan - nye planer og endring av planer: Forslag i strid med overordnet regelverk, som arealplan, bestemmelser og retningslinjer. Flere eller store konfliktpunkt.

Konsekvensutredning: Gebyr betales der kommunen er godkjenningmyndighet og omfatter behandling av planprogram og konsekvensutredning. Dersom kommunen må leie inn bistand kommer dette i tillegg.

Arealtillegg: Tillegg pr arealenhet (daa) der det i planen angis et utbyggingsformål, eks. til bolig, hytte, naust og lignende.

Forhold områderegulering – detaljregulering

Dersom det tidligere er betalt gebyr for behandling av reguleringsplan for det aktuelle arealet og med samme reguleringsformål, skal det for behandling av detaljregulering bare betales 60 % av gjeldende gebyr.

Avslutning av planprosess inkl. KU før endelig vedtak

- Redusert gebyr for avbrutt KU og planprosess før planvedtak etter tiltakshavers ønske

Avbrutt før første gangs vedtak skal det betales:.....	25 %
Avbrutt før andre gangs vedtak skal det betales:.....	50 %
Avbrutt før endelig vedtak skal det betales:.....	75 %

- For forslag til detaljregulering i tråd med overordnet arealplan, som planutvalget ikke vil fremme eller som kommunestyret ikke vedtar skal 25 % av påløpt/tilhørende gebyr betales. Dersom planforslaget er i strid med overordnede plan skal gebyr betales fullt ut.

B2 Evt. kostnader til behandling i organ utenfor kommunen samt all annonsering dekkes ikke av gebyret og vil bli belastet forslagsstilleren direkte.

B3 Gebyret skal betales før sluttbehandling i kommunestyret, og skal belastes forslagsstiller.

B4 Gebyrene gjelder planforslag som leveres i digital form utført i SOSI-plandata versjon 4.2 og i samsvar med plan- og bygningsloven kap. 12 samt forskrift m/veileder om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister. Dersom planen ikke tilfredsstillende minstekravene til standard kan medgått tid til oppjustering belastes tiltakshaver med timepris kr. 775,-. Dette gjelder også for evt. oppdatering/justering av plan og bestemmelser etter sluttbehandling i kommunestyret.

C FORVALTINGSOPPGAVER ETTER MATRIKKELLOVEN

C1 Oppretting av matrikkelenhet

C1.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-3000	22.552
3001- (økning pr. påbegynt da)	2.438

Ved fradeling av flere tilgrensende tomter samtidig, betales 90 % for tomt 2-5, 80 % for tomt 6-10 og 70 % for tomt 11 og videre. Gebyrer til staten for nødvendig tinglysning innkreves av kommunen i tillegg til de kommunale gebyrer.

C1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-3000	22.552
3001- (økning pr. påbegynt da)	2.438

Gebyrer til staten for nødvendig tinglysning innkreves av kommunen i tillegg til de kommunale gebyrer.

C1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
Basisgebyr	22.552
Gebyr for oppmåling av uteareal (m2) pr. eierseksjon:	
0-250	3.147
251-2000	6.293
2001 – (økning pr. påbegynt da)	1.219

C1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, minimum **kr. 4.534,-**. Timepris for arbeider i marken er **kr 1.081,-** og for kontorarbeid **kr 877,-**.

+ ev. tillegg for innhenting av relevante opplysninger: jf. Punkt C8.1

+ forbruksmateriell: Etter forbruk

C1.5 Gebyr for oppmålingsforretning over punktbeste

For kartforretning over punktbeste betales **kr 7.742,-** dvs. 50 % av minste gebyr etter C1.1.

C2 Oppretting av matrikkelenhet uten oppmålingsforretning jf. ML § 10.4 ledd.

For oppretting av matrikkelenhet uten oppmåling (kontorforretning for punktbeste eller innløsning av eksisterende oppmålt festegrunn) eller nye eiendommer uten fullført oppmålingsforretning faktureres gebyr etter fast sats + tillegg for innhenting av relevante opplysninger jf. Punkt C8.1

Gebyr faktureres med fast sats: **kr 6.339,-**

+ ev. tillegg for innhenting av relevante opplysninger: jf. Punkt C8.1

C2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter C1 og C2.

C3 Grensejustering

C3.1 Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommen areal (maksimalgrensen er 500 m²). Ved makeskifte gjelder inntil 20 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er 1000 m²)

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-250	8.531
251- 1000	12.189

C4 Arealoverføring

C4.1 Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-250	22.552
251-500	27.683
501- Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m2 medfører økning av gebyret på	2.509

C5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil to punkter **kr 4.386,-**
For overskytende grensepunkter, pr. punkt **kr 622,-**

C6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinat-bestemt/eller kartlegging av rettigheter

Antall grensepunkter	gebyr i kr
Inntil 2 punkt	8.777
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1.255
Gebyr for klargjøring av rettigheter faktureres etter medgått tid, med et minimumsgebyr	3.835

C7 Privat grenseavtale

For å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen.

Gebyr faktureres etter medgått tid, med minimumsgebyr på: **kr 4.539,-**
Følgende timesats benyttes: **kr 877,-**

C8 Tilpassing av gebyr

C8.1 Tillegg for innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning.

Matrikkelloven setter krav til hvilken informasjon kommunen skal skaffe tilveie i forbindelse med saker etter matrikkelloven. For arbeider med innhenting av nødvendig relevant informasjon i forbindelse med matrikkelforretninger faktureres gebyr etter fast timesats samt tillegg for utgifter som kommunen blir belastet med i tilknytning til dette arbeidet.

Gebyr faktureres etter medgått tid og med følgende timesats: **kr 877,-**
I tillegg faktureres utgifter som kommunen har i forbindelse med å innhente slik informasjon.

C8.2 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

C8.3 Gebyr for kart- og delingsforretninger over større parseller/eiendommer

Gebyr for kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilrette formål betales etter anvendt tid med timepris i h.h.t. C1.4

C9 Betalingstidspunkt

Alle gebyrer skal betales av rekvirenten til kommunekassen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Gebyrene skal beregnes etter de satser som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig rekvisisjon.

Gebyret skal betales forskuddsvis.

Gebyransettene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser. Utgifter til merkemateriell kan beregnes spesielt for den enkelte sak og påplusses gebyret. Tinglysingsgebyr påplusses gebyret.

For myndighetsoppgaver skal det ikke kreves merverdiavgift. Alle oppgavene skissert i matrikkellovens kap. 5 og 6 er myndighetsoppgaver, og derfor fritatt for merverdiavgift (jfr. merverdiavgiftslovens § 5b, første ledd nr. 7).

Gebyrene justeres ved hvert årskifte i h.h.t. SSB's prisindeks.

C10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør revkivrenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføringen av saken, opprettholdes likevel gebyret.

C11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider

kr 215,-

Matrikkelbrev over 10 sider

kr 430,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

D EIERSEKSJONERING

D1 For tillatelse til seksjonering er gebyret i medhold av bestemmelser i eierseksjoneringsloven:

D1-1 til og med 4 seksjoner = **2 x rettsgebyret**

D1-2 fra og med 5 seksjoner = **3 x rettsgebyret**

D1-3 Ved befaring i tillegg = **1 x rettsgebyret**

I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkelloven (jfr. pkt. C.1.3) for eventuelle matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsene i eierseksjoneringslovens § 9 annet ledd og gebyr for tinglysing av seksjoneringsbegjæringen.

E DIGITALE GEODATA

E1 Kartgebyr for bruk av det tekniske kartverket

M= 1:500 - 1:2000

Uttrekk og levering på egnet medium (diskett, cd-rom, DVD og lignende.)

Grunnkart:

Hele kartblad/utsnitt kr 15,35 pr. da. + mva.

Ortofoto/raster

Hele kartblad/utsnitt kr 2,80 pr. da. + mva.

I tillegg betales for anvendt tid til tilrettelegging og datakopiering etter timepris kr. **812,-**

Gebyr for landbruk og næring 2020

Vedtatt av Dønna kommunestyre i møte 17/12-2019 i sak 99/19 med hjemmel i forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v.

(Alle priser er eks mva)

Generelt

På landbruksområdet kreves lovpålagte gebyrer samt gebyrer på enkelte ikke- lovpålagte tjenester.

Gebyr for behandling av konsesjonssaker og delingssamtykke etter jordlov

Med bakgrunn i forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker og delingssamtykke etter jordlov, vedtatt 14. desember 2011 av Statens landbruksforvaltning, vedtar kommunestyret i Dønna kommune følgende gebyrsatser:

Konsesjonssaker: - enkle/kurante saker **kr 2.000,-** - andre saker: **kr 4.500,-**

Delingssaker: - enkle/kurante saker **kr 1.000,-** - andre saker: **kr 2.000,-**

I saker det søkes om konsesjon ved inngått leie eller bruksrett til eiendom for lengre tid enn 10 år, hvor det samtidig kreves behandling etter delingsforbudet i § 12 i jordloven, kreves det kun inn ett gebyr tilsvarende konsesjonsgebyret.

Det skal ikke kreves gebyr når nære slektninger eller odelsberettigede søker konsesjon fordi de ikke skal oppfylle lovbestemt boplikt, jfr konsesjonsloven § 5 andre og tredje ledd og § 9 fjerde ledd.

Kommunen kan etter søknad, helt eller delvis fritta for gebyr dersom særlige grunner foreligger. Fylkesmannen er klageinstans for kommunens avgjørelser av søknad om å fritta for gebyr, jfr. gebyrforkriftens §4.

Skriving av attester

Skriving av attester knyttet til trygdekontor, militære, arbeidskontor, HMS, mattilsyn med mer betales med **kr 294,-**

Kart

Kart leveres i papirformat evt. pdf. Tjenesten betales etter medgått tid. Timesats for saksbehandler er **kr 500,-**. Tillegg for kopiering av byggetegninger og andre dokumenter betales etter medgått tid.