



Nissedal kommune



Rapportering pr. 1. tertial - 2021

Innhold

1 Innleiing	3
2 Økonomi	4
2.1 Bevilgningsoversikt drift	4
2.2 Bevilgningsoversikt, netto ramme pr. rammeområde.....	6
2.3 Prosjektramme – bevilgningsoversikt (investeringsprosjekt)	9
2.4 Rapport - Finansforvaltning	15
3. Handlingsdelen	17
3.1 Sentral leing	17
3.1.1 Fellestenesta	19
3.1.2 Næringsutvikling	19
3.1.3 Interkommunalt plankontor	22
3.1.4 Interkommunalt landbrukskontor	25
3.2. Eining for oppvekst og kultur.....	26
3.2.1 Heile eininga	27
5.6.2 Grunnskule og SFO	28
5.6.3 Barnehage.....	33
5.6.4 Kultur	37
5.6.5 Flyktningtenesta	38
5.6.6 Vaksenopplæring.....	39
3.3 Eining for velferd	44
3.3.1 Heile eininga	44
3.3.2 Institusjonsbaserte omsorgstenester	46
3.3.3 Heimebaserte omsorgstenester	47
3.3.4 Helsetenester:	48
3.3.5 Habilitering og aktivisering	49
3.4 Eining for teknisk drift	52
3.4.1 Heile eininga	52
3.4.2 Kommunale utleigebustader	53
3.4.3 Kommunale bygg.....	53
3.4.4 Kommunale grøntanlegg	54
3.4.5 Samferdsel (vegar, plassar og Fjoneferga).....	55
3.4.6 Brann- og ulykkeberedskap	55
3.4.7 Vatn og kloakk	57

1 Innleiing

Tertialrapport er både ei tilbakemelding på mål/tiltak som er sett opp i vedteke handlingsprogram og ein gjennomgang av økonomisk status pr. utgangen av august/byrjinga av september. I høve til økonomigjennomgangen er det vektlagt å sjå om dei føresetnadene ein la til grunn i desember då budsjettet blei vedteke, og som blei korrigert/justert i 1. tertial, framleis er rette og gjere prognoser for framskriving av inntekter/utgifter ut året. All rapportering på dagleg drift og enkelttiltak i høve til gjeldande handlingsprogram, er skriven med **raudbrun** skrift.

Opphavleg budsjett for 2021 blei vedteke med bruk av fond/buffer på 0,6 mill. Dette er mindre fondsbruk enn kva ein har lagt opp til budsjettet dei siste åra, men er likevel eit teikn på at ein ikkje har samsvar mellom driftsinntekter og driftsutgifter. Når ein ser at ein har gjort løyvingar i 1. tertial som er finansiert med bruk av buffer breibandutbygging (kr 560.000), støtte til Nidelv arena (kr 300.000) og standnamnregistrering (kr 60.000) og bruk av buffer er kome opp i 1,5 mill., så bygger dette opp under det biletet av at driftsnivået er for høgt i høve til inntektene. Delar av bruken av fond kan forklarast med det ein kan kalle "eingongsutgifter" og ikkje ordinære driftsutgifter. Sjølv om ein med denne gjennomgangen kan tilrå å redusere fondsbruken med 0,7 mill. til 0,8 mill., meiner ein likevel det er feil å «friskmelde» den økonomiske stoda heilt.

Også i 2021 er investeringsbudsjettet prega av høg aktivitet og då først og fremst innan VA-sektoren. Bygging av nye høgdebasseng og oppstart av arbeidet med nytt reinseanlegg peikar seg ut som store prosjekt innan denne sektoren. Men det er og store investeringsprosjekt innan andre område der bygging av omsorgsbustader og brannstasjon er dei største enkeltprosjekta.

Covid-19 har satt preg på 1. tertial 2021 både på tenesteutøving, beredskapsarbeid og økonomi. Praksis med å setje dette opp eige rapporteringspunkt under kvart rammeområde er derfor vidareført.

Det er nå brot i lønsoppgjeret. På dei område det er kome til semje er dette innafor ei ramme på 2,8%. Då budsjettet for 2021 blei lagt blei det lagt til grunn ein lønsvekst på 2,2%. I tillegg kjem at delar av lønsoppgjøret frå 2020 kom så seint at det belasta pott for 2021. Med andre ord vil det høgst truleg bli behov for å styrkje pott for lønsoppgjer. Men får ein får total oversikt og innsikt i detaljane kring oppgjeret er dette vanskelig å berekne effekten av, så dette får bli eit tema i 2. tertial. I tillegg kjem og konsekvensane av om tilsette lokalt skulle bli teke ut i streik både økonomisk og ikkje minst for tensteutøvinga.

Folketal pr. 01.04.21 syner 1.429 Nissedølar. Dette er ein nedgang på 1 personar frå 01.01.21 og 15 personar i høve til same tidspunkt i 2020. Det er i perioden eit fødselsoverskot på 1. I høve til innanlands utflytting/innflytting er det eit overskot på 3 personar og innvandring/utvandring har eit underskot på 5 personar. Det har nå over tid vore ei negativ utvikling i folketalet i kommunen. Ein skal vere forsiktig med å dramatisere dette, men «pila» har over tid nå peika i feil retning.

2 Økonomi

2.1 Bevilgningsoversikt drift

Skatt på inntekt og formue

I budsjettet for 2021 var det lagt til grunn ein vekst på skatteinngangen på 5,3%. Dette var jf. anslag i statsbudsjettet. Inngang etter april syner ein oppgang på 3,2%. På nasjonalt nivå er det ein skattevekst etter april på 8,4%. Kvifor Nissedal ligg etter i høve til vekst har ein ikkje grunnlag for å forklare nærare. Men dersom ein legg til grunn same utvikling/fordeling gjennom året i 2021 som i 2020, så må budsjett for skatteinngang ned med kr 760.000, til kr 37.150.000. Det vert då lagt til grunn at inngang naturressursskatt blir jf. budsjett (kr 7.350.000)

Rammetilskot

Prognose for rammetilskot etter revidert nasjonalbudsjett og med bakgrunn i skatteinngang over kan aukast med kr 1.800.000. Då er det teke omsyn til auke i innbyggartilskot og utgifter til vaksinasjon. Det er ikkje teke omsyn til utgifter til massetesting eller ulike øyremerka tilskot som staten har annonsert. Dette vil kome som tilleggsløyvingar seinare eller som særstilskot. Rammetilskot kan aukast til kr 74.559.000.

Eigedomsskatt

Då budsjettet blei vedteke hadde kommunen ikkje motteke endelig eigedomsskattegrunnlag for kraftverk. Dette kom svært seint for 2021, først i midten av januar. Endelige liste synte at eigedomsskatt for kraftverk kan aukast med kr 303.000 til kr 6.903.000

For eigedomsskatt på hytter/hus vert anslaget på 6,1 mill. oppretthalde og for anna næring vert anslaget på 1,5 mill. oppretthalde.

Integreringstilskot

Det er blitt nokre endringar i høve til kva ein la til grunn i budsjettet. M.a. er det kome til ei familiegjenforeining og det blei i budsjettgrunnlaget (ved ein feil) ikkje teke med tilskot for ein enslig mindreårig. I tillegg er det endringar i høve til kva ein vurderer som realistisk i høve til ekstratilskot. I sum gir dette grunnlag for å auke integreringstilskotet med kr 600.000 til kr 3.160.000. Det er viktig å nemne at det ligg noko usikkerhet knyt til periodisering av søknader om ekstratilskot frå 2020. Dette er søknader som er sendt, men ikkje utbetalt. Når dette blir endelig avklart kan utfallet bli både auke og reduksjon av integreringstilskot for 2021.

Utbyte

Anslaget på kr 875.000 frå VTK vert oppretthalde.

Renteinntekter og –utgifter

I budsjettet blei det lagt til grunn eit rentenivå på innlån på 0,9%. Frå februar/mars blei dette auka til 1,05%. Det er nå kome melding om at frå juni er renta sett ned til 0,9%. Ein vel derfor å ikkje gjere nokre endringar her og oppretthalde budsjettet på 2,4 mill. i renteutgifter. Det vert heller ikkje vurdert at ein må endre noko i høve til anslag på renteinntekter.

Avsetning og bruk av fond

I 2020 blei kr 567.000 i mottekne covid-midlar avsett då dei ikkje blei nytta i 2020. Dette var midlar med merkelappen «vedlikehaldstiltak». Desse er nå i 2021 nytta i investeringsbudsjettet til ny el-forsyning på kommunehuset og ladestasjon Tesla.

I sum gir endringar i drift grunnlag for å redusere bruk av disposisjonsfond/felles buffer med kr 716.000.

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4, 1.ledd			
Tall i 1000 kroner	Gjeldende budsjett 2021	Framlegg budsjett- endring	Framlegg nytt budsjett
Rammetilskot	-72 756	-1 800	-74 556
Inntekts- og formueskatt	-37 910	760	-37 150
Eigedomsskatt	-14 200	-303	-14 503
Andre generelle driftsinntekter	-11 853	-600	-12 453
Sum generelle driftsinntekter	-136 719	-1 943	-138 662
Sum bevilgningar drift, netto	132 585	1 227	133 812
Avskrivningar	14 800	0	14 800
Sum netto driftsutgifter	147 385	1 227	148 612
Brutto driftsresultat	10 666	-716	9 950
Renteinntekter	-753	0	-753
Utbytte	-875	0	-875
Gevinst og tap på finansielle omløpsmiddel	0	0	0
Renteutgifter	2 379	0	2 379
Avdrag på lån	10 635	0	10 635
Netto finansutgifter	11 386	0	11 386
Motpost avskrivningar	-14 800	0	-14 800
Netto driftsresultat	7 252	-716	6 536
Disponering eller dekking av av netto driftsresultat:			
Overføring til investering	0	567	567
Netto avsetnad til eller bruk av bunde driftsfond	-5 730	-567	-6 297
Netto avsetnad til eller bruk av disposisjonsfond	-1 522	716	-806
Dekking av tidlegare års meirforbruk	0	0	0
Sum disponeringar eller dekking av netto driftsresultat	-7 252	716	-6 536
Framført til inndecking i seinare år (meirforbruk)	0	0	0

2.2 Bevilgningsoversikt, netto ramme pr. rammeområde

Innspel til endringar på dei ulike rammeområda er gått gjennom og vurdert. Det visast her til vurderingar under kvart rammeområde og dei kommentarane som kjem fram under kvart rammeområde i høve til momenta i tabellen under. Fleire av tiltak har vore opp som eigne saker i formannskap/kommunestyre, med inndekning i 1. tertial som ein del av vedtaket.. Innspel som kjem fram under kommentarar frå kvar eining og som ikkje er teke med i tabell under er ikkje tilrådd teke omsyn til.

Felles (01)

Pensjonsutgifter heile kommunen – ikkje redusert	Kr 300.000
Konsesjonskraftinntekter – auke	-Kr 200.000
Avsett pott covid-19 midlar	-Kr 705.000
Konsulent – konsekvensutgreiing 0-konsesjon (f-sak 21/21)	Kr 98.000
Sum endringar:	-Kr 507.000

Av dei avsette midlane kommunen fekk knyt til covid-19 står det nå att kr 727.000.

Kr 705.000 blir nå tilrådd nytta til overordna beredskapsarbeid (kr 220.000), møblar legekontor (kr 35.000), auke utgifter smittevernustyr velferd (kr 100.000), inntektssvikt ikkje utleige plassar NOS pga. korona (kr 250.000), auka reinhald NOS (kr 100.000).

Eining for oppvekst og kultur (03):

F-sak 153/20 – spesialpedagogisk tiltak avslutta	-Kr 313.000
F-sak 26/21 – spesialpedagogisk tiltak	Kr 400.000
F-sak 14/21 – spesialpedagogisk tiltak	Kr 167.000
Auke overføring PPT	Kr 205.000
Introduksjonsløn 6 mnd.	Kr 106.000
Sum endringar:	Kr 565.000

Eining velferd (07):

Bytte av møbler legekontor (korona-tiltak)	Kr 35.000
Auke utgifter – smittevernustyr (korona-utgifter/tiltak)	Kr 100.000
Inntektssvikt – ikkje mogleg med sal av plassar NOS (korona-relatert)	Kr 250.000
Auka reinhald NOS – (koronatiltak)	Kr 100.000
Statstilskot ressurskrevjande brukarar redusert	Kr 250.000
Sum endringar:	Kr 735.000

Eining for teknisk drift (09):

Mentortilskot frå 2020	-Kr 101.000
Auke i straumutgifter	Kr 375.000
Reduksjon av husleiger	Kr 150.000
Vedlikehald/reingjering ventilasjonsanlegg NOS (eks. mva)	Kr 160.000
EL-tilsyn – avtale (eks. mva)	Kr 56.000
Overordna beredskapsarbeid og ekstra reinhald	Kr 220.000
Sum endringar:	Kr 860.000

Plankontoret (10):

Auke av inntekter	-Kr 50.000
Sum endringar:	-Kr 50 000

Sjølvkost (12):

Endringar i berekning av adm.kostnader (jfr. Rekneskapen for 2020)	-Kr 300.000
Sum endringar:	-Kr 300.000

Næring (14):

Ledige lønsmidlar trekt inn (K-sak 37/21)	-Kr 76.000
Sum endringar:	-Kr 76.000

Bevilgningsoversikt, netto ramme pr rammeområde etter § 5-4, 2.ledd

Tall i 1000 kroner	Gjeldande budsjett 2021	Framlegg budsjett-endring	Framlegg nytt budsjett
Netto driftsutgifter pr rammeområde			
Felles	15 486	-507	14 979
Sentrale inntekter, renter og avdrag	0	0	0
Eining for skule	31 178	565	31 743
Eining for barnehage	13 344	0	13 344
Eining for kultur	4 226	0	4 226
Eining for helse og habillitering	27 356	0	27 356
Eining for omsorg	27 344	735	28 079
Eining for teknisk drift	10 934	860	11 794
Interkommunalt plankontor	344	-50	294
Ymse prosjekt	100	0	100
Sjølvkost - vatn og kloakk	-4 587	-300	-4 887
Nav Nissedal	3 337	0	3 337
Næring og reiseliv	3 523	-76	3 447
Sum fordelt frå bevilgningsoversikt	132 585	1 227	133 812
Netto avsetnad til (+) eller bruk av (-) bunde driftsfond:			
Felles	1 442	0	1 442
Sentrale inntekter, renter og avdrag	0	-567	-567
Eining for skule	-142	0	-142
Eining for barnehage	0	0	0
Eining for kultur	-70	0	-70
Eining for helse og habillitering	-476	0	-476
Eining for omsorg	-44	0	-44
Eining for teknisk drift	-284	0	-284
Interkommunalt plankontor	0	0	0
Ymse prosjekt	0	0	0
Sjølvkost - vatn og kloakk	-3 771	0	-3 771
Nav Nissedal	-109	0	-109
Næring og reiseliv	-2 276	0	-2 276
Netto avsetnad til (+) eller bruk av (-) disposisjonsfond:			
Felles	0	0	0
Sentrale inntekter, renter og avdrag	-1 522	716	-806
Eining for skule	0	0	0
Eining for barnehage	0	0	0
Eining for kultur	0	0	0
Eining for helse og habillitering	0	0	0
Eining for omsorg	0	0	0
Eining for teknisk drift	0	0	0
Interkommunalt plankontor	0	0	0
Ymse prosjekt	0	0	0
Næring og reiseliv	0	0	0
Sum netto ramme og avsetnader/bruk av fond	125 333	1 376	126 709

2.3 Prosjektramme – bevilgningsoversikt (investeringsprosjekt)

Som del av denne justeringa blir det teke omsyn til meir-/mindreforbruk i høve til budsjett 2020. Meirforbruk i 2020 gjer til reduksjon av budsjett i 2021 og mindreforbruk i 2020 gjer til auke av budsjett i 2021. Dette under føresetnad av at prosjektramme ikkje skal endrast.

0126 – Startlån

Det står att kr 708.000 i unytta midlar frå 2020 og det vert nå tilførd låneramme for utlån i 2021.

0149 – Kjøp og sal av aksjar, andelar og tomter

Meirforbruk/stryking av overføring frå drift på kr 360.000 må dekkast inn. Dette gjaldt finansiering av eigenkapital-innskot KLP. Slik utgift kan ikkje finansierast ved bruk av lån og tanken i 2020 var bruk av buffer/overføring frå drift. Ein legg nå til grunn at ein får selt nokre tomter i løpet av året og brukar dette salet til å finansiere meirforbruket frå 2020. Det er viktig å nemne at det allereie er lagt inn sal av tomter på kr 500.000, slik at ein då må få selt tomter for kr 860.000 i 2021.

I samband med tilbakekjøp av næringsareal på Sundsmoen og areal kring Fjonesundet er det påløpt utgifter til kjøp/kompensasjon og advokat på kr 290.000. Dette vert tilrådd finansiert ved bruk av lån.

0591 – Tur-/sykkeløype Åmli-Treungen

Det står att kr 157.000 frå 2020. Dette vert overført 2021. I tillegg tilrår ein at salsinntekter for skog på parsell ved Haukerhyl (kr 25.000) blir nytta til å auke ramme til prosjektet med kr 31.000. Desse summane vil gå til dekning av ombygging av parsell ved Haukerhyl og noko utgifter som står att kring skilting og grusing på enkelte strekningar. Prosjektet vil bli avslutta i 2021.

0593 – Omsorgsbustader – Omsorgsenteret

Prosjektet er i full gang og i rute. Hovudentreprenør reknar med ferdigstilling i august, men kontrakten seier 1. oktober. Sweco har rolla som byggeleiar i prosjektet. Unytta løyving frå 2020 (kr 567.000) vert overført budsjett 2021. Prosjektet ferdigstilles i løpet av 2021.

0604 – Anleggsbidragsavtale Naurak, ø.del felt 1 – kloakk

Her står det att noko mindre arbeid. Det er ikkje skjedd noko i første tertial 2021. Usikkert om det blir aktivitet her i 2021, men tilrår ikkje endringar av budsjett nå.

0605 – Anleggsbidragsavtale Svivkollen hyttefelt – vass- og avlaupsløysing

Det har ikkje vert aktivitet på dette prosjektet i 2021. Usikkert om det blir aktivitet her i 2021, men tilrår ikkje endringar av budsjett nå.

0609 – Prosjektering hovudledning Treungen – Kyrkjebygda

Budsjett 2021 er kr 250.000. Dette er tenkt nytta til:

- Kvalitetssikring av VA-anlegg i forbindelse med utviding av ny del på Utsjå.
- Div. arbeider med vass og avlaupsledningar i ulike hyttefelt på Fjone.

Kr 33.000 omdisponert til prosjektering andre prosjekt. Budsjett/prosjektramme redusert tilsvarande. Prosjektet er planleggast fullført i 2021 innafor gitt ramme.

0616 – Hovudledninga vatn og kloakk Kyrkjebygdheia

Arbeidet på prosjektet var avslutta hausten 2020. Sluttrekninga frå entreprenøren har kome, men byggeleiar er ventar på meir dokumentasjon for å kunne godkjenne han. Prosjektet vil bli avslutta i 2021. Unytta løyving på frå 2020 på kr 272.000 blir overført budsjett 2021.

0625 – Vass- og avløpsledning Treungen – Kyrkjebygdheia

Det stend at noko arbeid i forbindelse med landtak dette må gjennomførast når Nisser er tappa heilt ned og vil høgst sannsynleg ikkje bli gjennomført i 2021. Avsett budsjettsum og mindreforbruk frå 2020 (kr 2.142.000) vert overført til budsjett 2022.

0631 – FKB-kartlegging

Prosjektet går som planlagt. Blir avslutta i 2021.

0634 – Kyrkjebygdheia – Opprusting av eks. anlegg – Anleggsavtale

Det er etablert 2 av 4 avløpspumpestasjonar – det var ein del forseinking i levering pga. Covid-19. Dei to siste stasjonane vil bli etablert i 2021. Det står også igjen ombygging av det gamle vassverket til ein pumpestasjon for vatn. Meirforbruk i 2020 (kr 525.000) reduserer budsjett for 2021. Budsjett 2021 blir då kr 475.000. Prosjektet avsluttast i 2021.

0640 – Forprosjekt – Ungdomskulen

Det er i 2020 undersøkt er luftkvaliteten i forskjellige klasserom i murbygget og paviljongen samtidig som det har vært undervisning der. Dette er gjort sida det har vært mykje klager på luftkvaliteten og hugverk på storskulen. I tillegg har Sweco lagd ein brannrapport for murbygget, som seier kva ein må gjere for å få murbygget innanfor gjeldande branntekniske krav. I tillegg til paviljongen er det nokon utfordringar med murbygget:

- Branntilsyn: Det er avvik i rapport frå Sweco om rømmingsveg.
- Persiener: Er veldig dårlige. Det er behov for ny solavskjerming som tåler ball.
- Isolasjon: Murbygget er svært dårleg isolert. Ei oppgradering av dette vil gi utslag i redusert straumutgifter.
- Fukt: Det er problem med fukt i veggene i de fleste etasjane i bygget. Dette er eit problem ein må bli kvitt. Dette resulterer i saltuslag på veggane inne i bygget.
- Drenering: Murbygget må drenerast på nytt då ein ser at det er fukt i kjellaren.
- Universelt: Ein må sjå på korleis heile bygningsmassa må tilpassast for å komme inn under krava til underversell utforming.
- Ventilasjon: Dagens anlegg er ikkje tilfredsstillande. Me må undersøke om det er mogleg å auke kapasiteten.

Det er i 2021 gjennomført termisk fotografering av EL-anlegget i bygningen.

For at ein nå skal komme vidare i prosjektet må skule kartlegg kva dei . å gjere og har behov for. Så må ein få ein indikasjon på ramme på prosjektet. Ut i frå denne indikasjonen må ein sjå på kva som er realistisk å få gjennomført. Når desse tinga er landa kan ein hente inn konsulent/arkitekt for å få hjelp til å sjå på ulike alternativ for å utbetre Tveit skule

Meirforbruk i 2020 (kr 7.000) blir trekt ut av budsjett for 2021. Prosjektet vil bli gjennomført i 2021.

0643 – Agresso reisemodul/anleggsmodul

Reisemodul er i all hovudsak innført, men det gjenstår arbeid i høve til å få implementert nye rutiner kring denne modulen. Anleggsmodul er ikkje starta på. Mindreforbruk frå 2020 (kr 76.000) vert overført budsjett 2021.

0644 – Ombygging/Ny brannstasjon

Det er inngått kontrakt med entreprenør og prosjektet vil starte opp i juni. Det vart løyva 15.000.000,- til prosjektet inkl. kjøp av bygget til Telemark Bilruter. Tilboda som kom inn var over gjeve ramme. Hovudårsaka til dette er materialprisane/byggevarar har steget kraftig dei siste 6 månadene og etterspørselen etter handverkarar er stor jf. K-sak 36/21. I denne saka blei prosjektramma auka med kr 2.630.000. I tillegg kjem mindreforbruk frå 2020 på kr 49.000. Bygget er beregnet ferdig i slutten av 2021, men oppstart er noe forsinka.

0648 – Høgdebasseng Framnes

Arbeidet med å finne ønska plassering er gjennomført og ein har vært i kontakt med aktuelle grunneigarar for å sjå på muligheiter. Bassenget er meir eller mindre ferdig prosjektert. Det kommer opp ei eiga sak til parallelt med tertialkontroll i høve til kapasitet og plassering.

Hovuddelen av dette prosjektet vil gjennomførast i 2022, men det vil vere behov for kr 200.000,- i 2021 til prosjekteringsutgifter. Budsjettramme blir redusert frå 8 mill. til 0,2 mill. Det er unytta løyving frå 2020 på kr 76.000, slik at sum overført 2022 blir kr 7.876.000

0649 – To nye pumpeetasjoner avløp – Gautefall

Prosjektet er avslutta i 2020. Løyving i budsjett 2021 (kr 200.000) trekkast inn då prosjektet hadde eit meirforbruk på dette i 2020 (godt og vel).

0650 – Driftsovervaking – pumpeetasjonar

Alle større stasjonar har fått installert driftsovervaking, men ein må gå gjennom å sjå om det er behov for overvaking av fleire parametarar i nokon av stasjonane. I tillegg kjem oppgradering av felles overvakingbilete. Meirforbruk i 2020 (82.000) blir trekt i frå på budsjett 2021.

0651 – Oppgradering av/etablering av nye kummar

Arbeidet er ikkje starta ennå. Ein må på bakgrunn av kartlegging av leidningsnett og kummar i Treungen sentrum, samt erfaringar frå uønska hendingar på leidningsnettet sjå på kva for kummar som evt. skal fornyast eller kor det skal setjast ned nye. Ingen endringar av budsjett/prosjektramme. Gjennomførast i 2021.

0653 – Utbyggingsavtale – Øverlandsheia

Trinn ein av utbygginga var ferdig i desember 2020. Utbygger ønsker nå å gå i gang med utbygging av trinn 2 iht. utbyggingsavtalen med kommunen i 2021. Dette vil ein kome tilbake til. Denne del avtalen legg ein til grunn blir fullført i 2021. Unytta løyving frå 2020 blir overført budsjett 2021 (kr 4.328.000).

0654 – Utbyggingsavtale – Kragerøåsen

Det er forventa at ein er ferdig juni/juli 2021. Unytta løyving frå 2020 (kr 2.891.000) blir overført budsjett 2021.

0660- Kommunehuset – nye EL-tavler

Prosjektet er gjennomført og ferdig i 2021. Kostnad for tiltaket blei kr 346.000. Prosjektet er finansiert med «korona-midlar». Prosjektramme og budsjett 2021 aukast med kr 116.000. (Dette meirforbruket må sjåast i samanheng med mindreforbruk på tetting av tak på omsorgsbustader som og blei finansiert med «korona-midlar»).

0661 – Straumforsyning – Tesla ladestasjon

Prosjektet er ikkje starta, men vil bli gjennomført innan august. Opphavleg ramme på prosjektet var kr 200.000. Endelige forhandlingar med Tesla gav ein kommunal eigenandel på kr 300.000. Prosjektramme og budsjett 2021 aukast med kr 100.000. (kr 79.000 ved bruk av lån kr 21.000 ved bruk av covid-19 midlar).

0663 – Utlån til Landvik veglag

Det har ikkje vore dialog med veglaget så langt i år, men det blir lagt til grunn at prosjektet blir gjennomført i år innafor gitt ramme (kr 400.000).

0664 – Leikeapparat Tveit Skule

Ferdig montert, men ikkje motatt rekning. Prosjektet fekk eksternt tilskot og budsjett/prosjektramme for prosjektet blir derfor tilrådd utvida med kr 62.000.

0665 – Bilar heimesjukepleia

Ikkje gjort kjøp/bestilling ennå. I k-sak 27/21 blei det vedteke å auke budsjett/prosjektramme med kr 200.000 for å legge til rette for innkjøp av 2 el-bilar. På bakgrunn av at el-bil er friteke for mva blir mva trekt ut av ramme. Nettoeffekt er dermed auka av ramme på kr 50.000.

0666 – VA-bil

VA-avdelinga har kjøpt ny bil, denne blei noe dyrare enn budsjettet da det måtte monterast ein del ekstrautstyr. Ma. orange lys ettersom den skal nyttast i og ved veg. Bilen måtte også ha 4x4 og ein god motor. Det må og monterast noe innredning i rommet bak i bilen for å skilje mellom rein og skitten sone ettersom bilen skal nyttast til både vatn og avløp. Det vert derfor tilrådd å auke budsjett/prosjektramme med kr 75.000,-

0667 – Oppgradering – sak/arkiv-systeml

Ny versjon «rulla» ut nå i slutten av mai. Prosjektet reknast bli avslutta i 2021 innafor gitt ramme.

0668 – Bil – Felles

Det er kjøpt inn ny EL-bil, og prosjektet er ferdig. Det er behov for å auke budsjett/prosjektramme med kr 2.000.

0670 – Anleggsbidragsavtale – Utsjå hyttegrennd – del 3

Det er nytta nokon ressursar på konsulent for gjennomgang av VA-løysingar, som førebuing til inngåing av anleggsbidragsavtale. Budsjett/prosjektramme etablert med kr 33.000.

0671 – Kjøp av næringsareal - Langemoen

I k-sak 29/21 blei det gjort vedtak om kjøp av grunn på Langemoen. Kjøpssum 2,2 mill. I tillegg kommer omkostningar/gebyr på omlag kr 75.000. Det vert på denne bakgrunn tilrådd å etablere budsjett/prosjektramme på kr 2.275.000 på dette prosjektet.

0672 – Prosjektering - kjøkken/vaskeri - NOS

I k-sak 35/21 blei det gjort vedtak om løyving av prosjekteringsmidlar til dette prosjektet. (Kr 100.000 eks. mva.). På denne bakgrunn blir det tilrådd å etablere budsjett/prosjektramme på kr 125.000 på dette prosjektet.

VA-Gautefallheia:

0535 – VA-Gautefallheia - Trinn 4 – Drangedal avløp

Gjennomføre byggetrinn 4 ved Gautefallheia VA i samarbeid med Drangedal kommune. Byggetrinnet gjeld omlegging av leidningsnett frå Gautefall hotell og ned til Gautefall RA. Mindreforbruk frå 2020 på kr 33.000 vert overført budsjett 2021. Prosjektet er i gang og vil ferdigstilles i løpet av 2021.

0652 – Forprosjekt nytt reinseanlegg

Det vart oppretta og konstituert ei ny styringsgruppe for arbeidet 06.05.2020. Ein har hatt møte i styringsgruppa og det er etablert ei arbeidsgruppe beståande av deltakerar frå administrasjonen i Drangedal og Nissedal kommune samt konsulentar. Prosessen har tatt lengre tid enn forventa da det har gått med ein del tid til å få avklara spm. rundt krav i lovar og føresegner med tanke på størrelse på nytt rensesanlegg og ynskje om naturabasert rensesanlegg. Sak om plassering skal opp i kommunestyre i begge kommunane i juni 2021. Unytt løyving frå 2020 vert overført som utgjer kr 70.000 (fordelast 50/50 mellom kommunane). Det vil som oppfølging av vedtak om plassering av rensesanlegg i juni kome sak om løyving av prosjekteringsmidlar.

0657 – Høgdebasseng Tveit (Treungen)

Arbeidet med å finne ønska plassering er gjennomført og ein har vært i kontakt med aktuelle grunneigerar for å sjå på muligheiter. Vil være eit prioritert prosjekt i 2021. Høgdebassenget på Tveit vil være del av samarbeidsprosjektet med Drangedal, sidan høgdebassenget på Tveit er sentralt i forhold til forsyning og leveringstryggleik av vatn til Gautefallheia og ein må ha en dialog med Drangedal kommune i forhold til evt. fordeling av kostnader her.

Bassenget er meir eller mindre ferdig prosjektert. Det vil kome eiga sak om plassering/kapasitet av dette høgdebassenget.

Hovuddelen av dette prosjektet vil bli gjennomført i 2022, men det vil påløpe omlag kr 200.000,- i prosjekteringsutgifter i 2021. Budsjett i 2021 reduserast frå 11,7 mill. til 0,2 mill.

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5, 1.ledd

Tall i 1000 kroner	Gjeldande budsjett 2020	Framlegg endring budsjett	Framlegg nytt budsjett
Investeringar i varige driftsmidlar	66 096	-7 956	58 140
Tilskot til andre sine investeringar	0	0	0
Investeringar i aksjar og andelar i selskap	500	0	500
Utlån av eigne midlar	400	0	400
Avdrag på lån	0	0	0
Sum investeringsutgifter	66 996	-7 956	59 040
Kompensasjon for meirverdiavgift	-6 363	-657	-7 020
Tilskot frå andre	-18 003	-861	-18 864
Sal av varige driftsmidlar	-500	-360	-860
Sal av finansielle anleggsmidlar	0	0	0
Utdeling frå selskap	0	0	0
Mottekne avdrag på utlån av eigne midlar	0	0	0
Bruk av lån	-42 130	10 041	-32 089
Sum investeringsinntekter	-66 996	8 163	-58 833
Vidareutlån	3 000	708	3 708
Bruk av lån til vidareutlån	-3 000	-708	-3 708
Avdrag på lån til vidareutlån	479	0	479
Mottekne avdrag på vidareutlån	-479	0	-479
Netto utgifter vidareutlån	0	0	0
Overføring frå drift	0	-567	-567
Netto avsetnader til eller bruk av bunde investeringsfond	0	0	0
Netto avsetnader til eller bruk av ubunde investeringsfond	0	0	0
Dekking av tidlegare års udekka beløp	0	360	360
Sum overføring frå drift og netto avsetnader	0	-207	-207
Framført til inndekking i seinare år (udekka beløp)	0	0	0

Bevilgningsoversikt-investering pr. prosjekt (Røde tal betyr at mva inngår i tala)		Prosjekt-ramme	Korr.B2021	Gjeldende budsjett2021	Framlegg til endring av prosjektramme	Ny prosjekt-ramme	Framlegg til endring av budsjett 2021	NYt budsjett
0149	Kjøp og sal av aksjar, andelar og tomter	218 000	-		290 000	508 000	290 000	290 000
0591	Tur-/sykkelløype Åmli - Treungen	3 539 000	157 000		31 000	3 570 000	188 000	188 000
0604	Anleggsbidragsavtale - Naurak, felt 1, ø.d, kloakk	955 000	-	55 000		955 000		55 000
0605	Anleggsbidragsavtale - Svivkollen hyttefelt vatn og avlaup	3 475 000	-	372 000		3 475 000		372 000
0609	Prosjektering - hovudleiding - Treungen - Kyrkjebygda	1 580 000	-	250 000	-33 000	1 547 000	-33 000	217 000
0616	Hovudleidingar - vatn og kloakk kyrkjebygda	18 910 000	272 000			18 910 000	272 000	272 000
0634	Opprusting eksisterande anlegg - Kyrkjebygda	8 400 000	-525 000	1 000 000		8 400 000	-525 000	475 000
0625	Vass- og avlaupleiding Treungen-Kyrkjebygda	25 000 000	2 000	2 140 000		25 000 000	-2 140 000	0
0631	FKB-kartlegging (Nissedal og Kviteseid)	828 000		175 000		828 000		175 000
0640	Forprosjekt - Nissedal ungdomsskule	125 000	-7 000	125 000		125 000	-7 000	118 000
0593	Omorgsbustader ved Nissedal omsorgssenter	20 915 000	567 000	18 979 000		20 915 000	567 000	19 546 000
0643	Agresso reismodul/anleggsmodul/kommunenr/SAF-T	638 000	76 000	250 000		638 000	76 000	326 000
0644	Ombygging/Ny brannstasjon	15 000 000	49 000	10 645 000	2 630 000	17 630 000	49 000	13 324 000
0648	Høgdebasseng (Tveit og) Framnes	8 300 000	76 000	8 000 000		8 300 000	-7 800 000	200 000
0649	To nye pumpestasjonar avløp - Gautfall	1 200 000		200 000		1 200 000	-200 000	0
0650	Driftsoveraking - pumpestasjonar	949 000	-82 000	300 000		949 000	-82 000	218 000
0651	Oppgradering av/etablering av nye kummar	400 000	-	400 000		400 000		400 000
0653	Utbyggingssavtale - Øverlandsheia	9 740 000	4 328 000			9 740 000	4 328 000	4 328 000
0654	Utbyggingssavtale - Kragerøåsen	3 713 000	2 891 000			3 713 000	2 891 000	2 891 000
0660	Kommunehuset - nye el-tavler	250 000	-	250 000	116 000	366 000	116 000	366 000
0661	Strauforsyning - Tesla-ladestasjon	200 000	-	200 000	100 000	300 000	100 000	300 000
0663	Utlån til Landvik veglag	400 000		400 000		400 000		400 000
0664	Leikeapparat - Tveitt skule	188 000		188 000	62 000	250 000	62 000	312 000
0665	Bilar - heimesjukepleia	750 000		750 000	50 000	800 000	50 000	800 000
0666	Bil - VA	550 000		550 000	75 000	625 000		625 000
0667	Oppgradering - sak/arkiv-system	625 000		625 000	2 000	352 000	2 000	352 000
0668	Bil - Felles	350 000		350 000		350 000		350 000
0670	Anleggsbidragsavtale - Utsjå hyttegrend - del 3	0		0	33 000	33 000	33 000	33 000
0671	Kjøp av næringsareal - Langmoen	0		0	2 275 000	2 275 000	2 275 000	2 275 000
0672	Prosjektering - kjøkken/Vaskeri - NOS	0		0	125 000	125 000	125 000	125 000
SUM		124 517 000		46 204 000				
0535	VA - Gautefallheia - trinn4 - Drangedal avløp	8 800 000	33 000	8 592 000		8 800 000	33 000	8 625 000
0652	Forprosjekt nytt reinseanlegg	750 000	70 000	0		750 000	70 000	70 000
0657	Høgdebasseng Tveit (Treungen)	12 000 000	72 000	11 700 000		12 000 000	-11 500 000	200 000
SUM VA-GAUTEFALLHEIA		21 550 000		20 292 000				
SUM		146 067 000		66 496 000				

2.4 Rapport - Finansforvaltning

Det er så langt i 2021 ikke gjennomført låneopptak til finansiering av investeringar. Dette vil bli tatt opp i løpet av 2. tertial.

Rapportering for passiva:

	01.05.2021		
	Mill. kr	%	Dur.
Lån med pt rente	255	1,05%	
Lån med 3 mnd. NIBOR	0		
Lån med fast rente	0		
Finansiell leasing	0		
Samla langsiktig gjeld	255		
Effektiv rente	Ikkje berekna		
Tal på løpande enkeltlån	13		
Største enkeltlån	64,8 mill. i Kommunalbanken		

Rapportering for midlar til driftsføremål:

	01.05.2021		
	Mill. kr	%	Dur.
Innskot hjå hovudbank	40,9	0,05%	
Innskot andre bankar	0		
Samla kortsiktig likv.	0		
Avkastning			
Stadfesting av enkeltpapir ≤ 15 mnd. Løpetid.	Ikkje aktuelt		
Største tidsinnskot			

Alle lån er jf. finansreglementet teke opp med flytande rente. Dette gjer til at kommunen er sårbar for renteendringar på innlån. Alle lån siste 6 år er tatt opp med 30 års avdragstid. Dette for å få betre samsvar med avskrivningstida på VA-anlegg. Utover at lån berre skal takast opp med flytande rente, legg gjeldande finansregelment opp til ei sær s låg risikoeksponering. Betingelser for tidsinnskot er nå blitt slik at det ikkje har noko større hensikt å ha midlar avsett med tidsbinding.

Det er ingen avvik å rapportere om mellom faktisk forvaltning og rammene i finansreglementet.

3. Handlingsdelen

3.1 Sentral leiing

Sentral leiing utgår frå kommunen si rådmannsgruppe med rådmannen sjølv og to kommunalsjefar. Rådmannen si leiargruppe er Leiarforum der einingsleiarane og plansjefen jamleg møter rådmannsgruppa.

Politiske saker vert utgreidd av sakshandsamar, som ofte er ein av einingsleiarane eller plansjefen, men tilrådinga er rådmannen si. Dette systemet er basert på det me kallar for fullført sakshandsaming, som i praksis betyr at sakshandsamar skriv saka med konklusjon og tilråding. Sentral leiing er rettleiarar i saksprosessane.

Rådmannen har eit overordna personalansvar i kommunen. Rådmannen har møter i arbeidsmiljøutvalet og kontaktmøter med hovudtillitsvalte.

Lokale lønnsforhandlingar blir gjennomført saman med fagsamanslutningane og rådmannsgruppa.

Sentral leiing har eit overordna ansvar for at det vert gjennomført vernerundar og medarbeidersamtalar, og at HMS er i eit skarpt fokus i heile organisasjonen.

Felles mål for heile organisasjonen

- Kommunen skal vere ein god arbeidsplass i alle fasar av tilsette sitt arbeidsforhold.
- Kommunen skal opplevast som ein inkluderande arbeidslivsbedrift som arbeider med å førebygge og redusere sjukefråvær, styrkje jobbnærværet, betre arbeidsmiljøet og hindre utstøying og fråfall frå arbeidslivet
- Gjennom oppdaterte reglement, retningsliner og rutinar skal kommunen ha ein tydeleg personalpolitikk, med fokus på eit godt samarbeid med tillitsvalde og vernetenesta.
- Planmessig kompetanseutvikling og rekruttering skal sikre naudsynt kompetanse i organisasjonen.
- Nissedal kommune deltek i mange ulike samarbeid, både i form av etablert tenesteyting og meir utviklingsretta prosjekt. Kommunen skal vere ein aktiv part i det regionale samarbeidet i Vest-Telemark generelt, og i dei interkommunale samarbeida spesielt.
- Gjennom ein samla beredskapsplan skal kommunen vere førebudd på hendingar og kriser som krev særskilde tiltak for å oppretthalde tenesteyting og/eller handtering av publikum, pårørande eller andre

Felles tiltak for heile organisasjonen

- Utarbeide ny planstrategi
Ny kommunal planstrategi 2021 – 2023 vedteken 6.5.2021 i kommunestyresak 34/21
- Følgje opp kommunestyresak 43/20 «administrativ organisering»
Organisasjonen med færre einingar er i ferd med å sette seg. I vinter laga rådmannen eit framlegg til organisering av mellomleiar nivået, og drøfta dette i Leiarforum før det vart informert om med dei hovudtillitsvalte. Deretter vart det frå rådmannen si side bestemt omfanget av mellomleiar nivået. Det som står att er å utarbeide stillingsomtalar for einingsleiarane og mellomleiarane, avstemme oppgåveansvaret med Fellestenesta, og gjennomføre opplæring. Dei mellomleiarane som får endra sitt ansvarsområde vil i samband med ferdigstilling av stillingsomtalanane få omstillingssamtale med rådmannen og sin einingsleiar.
- Tilpasse organisasjonen ny kommunelov
Sak om tilpassing av organisasjonen til ny kommunelov er ikkje påbegynt.
- Sørge for at ny organisering få satt seg
Rådmannen meiner at ny organisering er meir høveleg enn den førre, og etter kvart som mellomleiar nivået blir etablert med ansvar som står i forhold til at einingsleiarane skal i mindre grad enn tidlegare vere del av den daglege tenesteproduksjonen, vil heile organisasjonen stå fram som meir strategisk og eintydig.
- Lage stillingsomtalar for stillingar med endra innhald etter omorganiseringa
Dette arbeidet er ein viktig lekk i arbeidet med etablering av den nye administrative organiseringa. Arbeidet vart ikkje slutført i 1. tertial.
- Ta i bruk internkontrollsystemet Compilo i heile organisasjonen
Framleis under arbeid
- Gjennomføre kartlegging av behov/tilstand i høve til beredskap (ROS-analyse)
Rådmannen er i gang med eit omfattande arbeide med å lukke avvik etter beredskapstilsyn. Det mest omfattande er å lage overordna ROS-analyse og revidere den overordna beredskapsplanen
- Alle tenestebilar som blir kjøpt inn skal vere null-utsleppsilar.
Dette kravet vert følgt opp. Ny bil til felles bruk administrasjon er el-bil og 2 nye bilar til heimesjukepleia vil vere el-bilar.

3.1.1 Fellestenesta

Fellestenesta har 7,35 årsverk fordelt på 10 personar. Fellestenesta er leia av kommunalsjef økonomi. Av tenester som ligg til fellestenesta kan nemnas, resepsjon/sentralbord, rekneskap, løn, fakturering, arkiv/post, personal, møtepapir, heimeside. Nettoramme for dei ansvarsområda som utgjør fellestenesta er 3,5 mill. (Tenestene, viktigaste førande lovverk/nasjonale føringar, årsverk, kostnadsramme, inntekter og netto ramme))

Mål for tenestene

- Halde eit forsvarleg og godt fagleg nivå på dei administrative tenestene som ligg til fellestenesta
- Yte god støtte til leiarar og andre tilsette i einingane som jobbar med administrative/merkantile oppgåver.
- Oppnå i størst mogleg grad at nøkkelkompetanse er fordelt på meir enn ein person, for å redusere sårbarhet ved fråvær.
- Oppnå effektivisering ved å automatisere/digitalisere/forenkle utan at kvaliteten på arbeidet blir redusert.

Tiltak

- Få etablert god arbeidsfordeling mellom einingane og fellestenesta etter styrking på 50% Eg trur personalressurs.
Arbeidsfordeling mellom einingane og stab er i stor grad avklart. Men det står att ein del arbeid i høve til innføring/opplæring i nye rutiner/oppgåver.
- Vurdere arbeidsfordeling i heile fellestenesta i høve til sårbarhet på einskilde sentrale program/funksjonar.
Dette har ein ikkje kome vidare på. Men det er eit reelt problem, særleg på forsystemet til fakturering av kommunale avgifter/eigedomsskatt (Komtek). Her er det pr. i dag berre ein tilsett som kan dette systemet.
- Etablere ny løysing for drift av økonomisystemet, etter oppseiing frå noverande leverandør (Vest-Telemark driftssenter).
Ny løysing etablert i mars/april. Ny løysing opplevast som eit framsteg.

3.1.2 Næringsutvikling

Næringskonsulentstillinga er pt. ei 80% stilling lagt direkte under rådmannen. Rådmannen er også nærings sjef i Nissedal kommune. Det er eit tett samarbeid med Nissedal næringslag, særleg gjennom det 3-årige prosjektet «Nyskapande vekst i Nissedal».

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan næring er Strategisk næringsplan for Nissedal, Vedtekter for kraftfond og næringsfond, samarbeidsavtalar med Vestfold og Telemark fylkeskommune.

Mål for tenestene

- Legge til rette for kompetansearbeidsplassar t.d. via private næringshagar.
- Legge til rette næringsareal for utvikling av kompetansearbeidsplassar.
- Utnytte kompetansen til dei mange hyttebuarane i kommunen.
- Legge til rete for heimekontor og mindre pendling.
- Alle innbyggjarar skal ha tilgang til breiband.
- Gje innbyggjarane eit breiare tilbod innan handel og næring.
- Utvikling av området rundt Jettegrytene.

Tiltak

- Arbeide vidare med avklaring og tilrettelegging rundt Jettegrytene.
I kommunestyresak 59/2019 varsla Nissedal kommunestyre oppstart av arbeid med detaljreguleringsplan for eit område som omfattar tømmerrenna, Jettegrytene i Reinfossen og ny bilveg frå Espeøyvsvegen ved Koranmoen til Jettegrytene. NVE skulle kalle inn til ei synfaring hausten 2020 før dei sender AE eit svar på søknaden om riving av tømmerrenna. Denne synfaringa har endå ikkje funne stad. Nissedal kommune hadde møte med møte med AE i haust der tømmerrenna og parkering var hovudtema. Det blir jobba vidare med løysningar opp mot grunneigarane.
- Jobbe vidare med søknaden om breiband i kommunen.
Nissedal kommune har søkt Vestfold og Telemark fylkeskommune om midlar til vidare utbygging av fibernettet. Kommunen har fått innvilga søknaden og kontrakt med utbygger VTK vil bli signert i løpet av våren 2021.
- Utgreie sak om Nissedal som typisk turiststad.
For å bli definert som ein typisk turiststad med søndagsopne butikkar må ein søke fylkesmannen i Vestfold og Telemark. Søknad vart sendt 06.10.20. Det har ikkje kome svar frå fylkesmannen endå.
- Samarbeid med Åmli, Froland og Fyresdal i eit prosjekt om utvikling av Nidelva.
Det blei i 2019/2020 løyvd til saman 200.000kr frå Vestfold og Telemark, og Agder Fylkeskommune (100.000 frå kvar) til ein moglegheitsstudie for utvikling av reiselivet rundt Nidelva/Arendalsvassdraget. Studien blei avslutta hausten 2020 og var eit samarbeidsprosjekt mellom kommunane Nissedal, Fyresdal, Froland og Åmli, samt med involvering og bidrag frå Åmli Turistforum, Nissedal næringslag og Canvas Hotel AS. Samarbeidet fortset i eit forprosjekt «Nidelva som friluftsliv- og reisemål» med dei same deltakarane. Nissedal kommune har løyvd kr. 75.000 til dette.
- Utarbeide ny strategisk næringsplan.
I Planstrategien er det vedteke at Strategisk næringsplan skal rullerast i 2022. I Planstrategien er det også slått fast at landbruksplanen skal vere ein tydeleg del av Strategisk næringsplan
- Sikre heilårsdrift på Fjoneferga.
Rådmann, einingsleiar teknisk og næringskonsulenten jobbar tett opp mot nye drivarar av Fjoneferga med tanke på bl.a. nye driftsavtalar, kommunikasjon med fylket, samt krav og sertifisering frå Sjøfartsdirektoratet.
- Legge fram sak om nullkonsesjon.
I formannskapsak 21/21 fekk rådmannen fullmakt til å inngå ei avtale med Telemarksforskning om levering av ei konsekvensutgreiing. Avtalen blei inngått 18.03.21. Telemarksforskning skal levere utgreiinga i løpet av mai månad. Når utgreiinga er ferdig skal det inviterast til ei brei høyring.

- Følgje opp bransjar/verksemdar som har særlege utfordringar knyt til covid-19.
Vestfold og Telemark fylkeskommune har gjeve Nissedal kommune tre ekstraordinære tilskot (på 1,1 mill. og 2 x 250.000 kr), som følgje av Covid-19 utbrotet. Alle tilskota har krav om søknad via www.regionalforvaltning.no Det fyrste tilskotet er fordelt, medan dei to siste er lyst ut nå.
- Utgreie deltaking i «Haukelivegen».
Ikkje gjort
- Utarbeide marknadsføringsstrategi.
Ikkje påbegynt.
- Bruke marknadstilpassa prissetjing av næringsareal.
Teke til vitande

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Næringskonsulent har søkt seg over i anna stilling i kommunen og jobbar nå berre deltid (40%) i stillinga som næringskonsulent. Dette blir truleg situasjonen ut året, då ein vurderer ny organisering av næringsarbeidet i kommunen. Denne mellombelse reduksjonen frigjer lønsmidlar. Jf. kommunestyresak 37/21. Den delen av løn som er finansiert med kraftfondsmidlar (kr 184.000) blir omdisponert til næringstilskot og den delen som er finansiert med driftsmidlar (kr 76.000) blir trekt inn.

3.1.3 Interkommunalt plankontor

Heile plankontoret

Interkommunalt plankontor utfører lovheimla forvaltingsoppgåver innan arealplanlegging, kartfesting, oppmåling og byggesaksbehandling i kommunane Kviteseid og Nissedal. Plankontoret har for 2021 budsjettert med 5,15 årsverk fordelt på seks stillingar. Inntektene, i det alt vesentlege behandlingssgebyr, er budsjettert til 3,902 mill. kr. Etter samarbeidsavtalen skal kommunane fordele nettokostnaden ved drifta av plankontoret etter folketalet. For 2021 er andelen til Nissedal berekna til 37,6 %. Det utgjer kr 336 000. For sjølvkostområda oppmåling og byggesak er det eit mål å oppnå 100 % dekningsgrad, dvs at desse tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Felles mål for heile plankontoret

- Legge til rette for bustadbygging og næringsetableringar i samsvar med kommuneplanens hovudmål, jf. pkt. 4.1.5 og 4.2.
- Legge til rette for bygging av fritidsbustader i samsvar med kommuneplanens hovudmål, jf. pkt. 4.2 og 4.3.4.
- Sikre eit godt kunnskapsgrunnlag gjennom vidare arealkartleggingar av t.d. kulturminne, naturtypar og friluftslivsaktivitetar.
- Syte for rask behandling av alle typar søknader. Ikkje brot på lovfastsett behandlingstid.

Felles tiltak for heile plankontoret

- Tilpasse årsverk til eventuell endring i oppdragsmengde og/eller endra saksbehandlingskrav.

Administrasjon og plan

Tenester/arbeidsfelt: Kommuneplanar, reguleringsplanar, digitalt planregister, dispensasjonar frå plan, klagesaker.

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Naturmangfaldlova, Forureiningslova, Kulturminnelova, gjeldane kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 1,10.

Mål for tenestene

- Alltid ha oppdaterte arealplanar.
- Ha nok detaljplanlagde tomter for bustadbygging, med vekt på sentrumsområda Treungen og Kyrkjebygda.
- Yte rett og rask service til alle som etterspør kartbasert informasjon.

Tiltak

- Ferdigstille kommuneplanens arealdel i 2021.
Kommunestyret eigengodkjente kommuneplanens arealdel 25.03.21 (sak 016/21). Planvedtaket er annonsert og sendt til høyringspartane.
- Ferdigstille revidert detaljreguleringsplan *Treungen sentrum nord*.
Oppstart av arbeidet er varsla, men førebels ikkje tatt opp igjen.
- Ferdigstille revidert detaljreguleringsplan *Framnes øvre*.
Oppstart av arbeidet er varsla, men utan at dette er kome i gang.
- Avklare vidare planprosess for området *Jettegrytene*.
Plansjefen har frå hausten 2020 vore engasjert i spørsmål kring eventuelt kommunalt erverv av grunn i området. Utfallet vil vere avgjerande for kva omfang vidare planprosess skal ha.

Kart og oppmåling

Tenester/arbeidsfelt: Kartgrunnlaget og oppmåling etter matrikkellova.

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Matrikkellova, Eigarseksjoneringslova, gjeldande kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 2,50.

Mål for tenestene

- All saksbehandling utan brot på lovfastsett behandlingstid.
- Tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Tiltak

- Fortsette innmåling av kommunalt v/a-nett.
Det er gjort nokre innmålingar i Framnes-feltet
- Tilby utarbeiding av tomtedelingsplanar for private.
Det er utarbeidd revidert reguleringsplan for planområdet Huvtjønnskarane, Kyrkjebygdheia, godkjent etter pbl §12-14 i formannskapssak 029/21.

Byggesaksbehandling

Tenester/arbeidsfelt: Byggesaksbehandling og utsleppsøknader

Sentralt lovverk/planar: Plan- og bygningslova m/forskrifter, Forureiningslova, Kulturminnelova, gjeldane kommuneplan/kommunedelplanar og gjeldande reguleringsplanar.

Budsjetterte årsverk 2021: 1,55.

Mål for tenestene

- All saksbehandling utan brot på lovfastsett behandlingstid.
- Tenestene skal vere sjølvfinansierte.

Tiltak

- Sal av tenester til eigedomsskatt-prosjektet (taksering av alle nye skatteobjekt).
Dette arbeidet har hatt lite omfang (5,00 timar), men vil auke utover året.
- Kontroll av §-13 reinseanlegg.
Dette arbeidet er sett i gang ved hjelp frå innleigd konsulent (Asplan Viak). Det gjeld 10 private og 3 kommunale anlegg. Anlegga som etter utbygging av nytt Treungen reinseanlegg skal halde fram som eigne anlegg, blir prioritert for kontroll i år.

Kompetanseutvikling:

Det er ikkje gjennomført eller planlagt kompetansehevande tiltak for tilsette ved plankontoret. Kompetansen synest å vere greitt tilpassa hovudarbeidsoppgåvene ved kontoret.

Sjukefråvær:

I fyrste kvartal er sjukefråværet berekna til 0,32 %, alt registrert som korttidsfråvær. Ikkje noko av fråværet er blitt relatert til arbeidsplassen/arbeidsmiljøet ved plankontoret.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Lønsutgifter og andre utgifter er i godt samsvar med budsjettet.

For oppmålingsarbeid er heile 64 % (5 %, 25 %, 20 %, siste års tal i parentes) av budsjetterte gebyrinntekter inntektsført pr. 30.04. Det må understrekast at alt fakturert arbeid her ikkje er utført. Talet gir likevel beskjed om ein sterk aktivitetsauke som i neste omgang vil gje utslag i auka byggeaktivitet.

For plansaker og byggesaker er tilsvarande tal 21 % (25 %, 25 %, 23%) og 48 % (19 %, 19 %, 25 %). For plansaker er dette normal-tal for 1.tertial. For byggesak er det uttrykk for ein reell aktivitetsauke. Ut frå dette vil det vere rom for å auke budsjetterte inntekter både frå oppmåling og byggesak noko. Desse områda er derimot underlagt sjølvkost-regime, slik at ein inntektsauke ikkje automatisk kan brukast til inndekking av andre budsjettpostar.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Ingen

Korona – rapportering:

Internt har plankontoret ikkje vor pålagd eller gjort tiltak, eller vore rørd av korona-situasjonen ut over kva dei generelle restriksjonane elles i samfunnet har ført med seg. Pandemien har derimot ført til auka aktivitet på alle område plankontoret har ansvar for. Om denne trenden vil vare ved, er likevel usikkert.

3.1.4 Interkommunalt landbrukskontor

Dei kommunale oppgåvene innan landbruksforvaltning, miljø og viltforvaltning utførast av interkommunalt landbrukskontor for kommunane Nissedal og Kviteseid. Kontoret er organisert administrativt i eining for samfunnsutvikling og teknisk drift i Kviteseid kommune, og er lokalisert på kommunehuset i Kviteseid. Landbrukskontoret sine tenester og innsats er i stor grad styrt gjennom lovverk og eigen landbruksplan for Nissedal og landbruksplanen for Vest-Telemark.

Mål for Landbrukskontoret

- Med høg kompetanse skal landbrukskontoret bidra til at landbruket i kommunane medverkar til utvikling og verdiskaping, samtidig som ein tek vare på miljøet og kulturlandskapet.
- Landbruket skal vere ein viktig del av aktiv bygdeutvikling som sikrar busetjing og næringsutvikling og gode levekår.

Tiltak

- Halde fram med tett oppfølging av pelsdyrdrifta på Berlimoen med omsyn til gjødselhandtering. Landbrukskontoret skal halde fram med å arbeide intensivt for å redusere flugeplagene i Haugsjåsund.

Pelsdyrdrifta på Berlimoen i Haugsjåsund er lagt ned. Det har ikkje vore pelsproduksjon i nokre av dei fire farmane i 2021. Nissedal kommune har festeavtale med grunneigar der tre av dei fire farmane var, og har framfesta areal til pelsdyrbønder på området. Det er i varierende grad rydda på området. I starten av juni i år blir det endeleg kjent kva erstatning pelsdyrbøndene får frå Staten, og det må frå kommunen si side bli ei prioritert oppgåve å følgje opp at området vert rydda. Det blir også viktig å undersøke om det er grunnlag for anna næringsverksemd på området.

- Følgje opp endra søknads- og kontrollrutinar for skogbruket i samsvar med krav frå Fylkesmannen i Telemark
Blir følgd opp kontinuerleg.
- Ha merksemd på oppfølging av bu- og driveplikta i kommunen.
Alle eigarskifta på landbrukseigedomar blir registrert og buplikt følgd opp ved ei årleg gjennomgang av registreringane.

Viltforvaltning

Kommunen har eigen forvaltningsplan for hjortevilt. Den praktiske delen av forvaltninga skjer i Nissedal viltlag, som er grunneigarane sitt organ. Kommunen har ansvar for dei «offentlege» interessene knytt til forvaltninga og ansvaret for ettersøk av skada hjorteviltvilt, og skadefelling.

Miljø

Kommunen har delteke i eit prosjekt saman med fylkeskommunen, nabokommunar og andre samarbeidspartnarar i vassområda våre. Prosjektet er avslutta og det er utarbeida ein regional plan med tiltaksprogram for heile vassregionen Agder. Kommunen skal følgje opp arbeidet i handlingsplanen og tiltaksprogrammet for vassområdet Nidelva.

Vassregionen skal nå i gang med rullering av planen for neste planperiode, perioden 2021 – 2027.

Rapportering samla for rammeområde felles:

Kompetanseutvikling:

Ingen særskilte tiltak i 1. tertial.

Sjukefråvær:

For felles har fråværs-% 1. kvartal vore 15,22%. Dette fordeler seg med 0,35% kortidsfråvær og 14,86% langtidsfråvær. Det er få tilsette på rammeområdet og nokre få langtidsjukemeldinga gjer store utslag i statestatikken.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Under utarbeiding av budsjett for 2021 låg det ei prognose for pensjonsutgifter (KLP) føre som gav grunn for at pensjonsutgiftene skulle gå noko ned (kr 300.000). Budsjetteknisk blei denne innsparinga lagt under rammeområde felles, sjølv om det gjaldt heile kommunebudsjettet. Ny prognose i forkant av 1. tertial viser at denne reduksjonen ikkje kjem likevel.

Straumprisane aukar og dermed aukar og konsesjonskraftinntektene. Det er ikkje motteke ny prognose frå konsesjonskraftstyret, men ei auke på omlag kr 200.000 synas realistisk.

I budsjettet for 2020 (2. tertial) blei det avsett kr 100.000 til konsulenthjelp i høve til vurdering av 0-konsesjonsgrense. Konsulent blei ikkje engasjert før nå i 2021 (jf. vedtak i formannskapet 21/21). Midlane må derfor løyvast på nytt. Oppdraget har ein kostnad på kr 98.000 eks. mva.

I budsjettet for 2021 fekk kommunen tilførd omlag 1,1 mill. til dekning av utgifter knyt til covid-19 for 1. halvår. Etter at delar av denne summen blei nytta til å styrkje bemanning på legekantoret og utsetje reduksjon av bemanning på NOS står det att kr 727.000 til slike formål. Det vert tilrådd å bruke kr 707.000 av desse midlane nå innafor rammeområde teknisk og velferd.

Korona – rapportering:

For rammeområde felles har korona av avgrensa konsekvensar i 1. tertial. Det har vore noko bruk av heimekontor i dei periodar dette har vore sterkt oppfordra til og dette har fungert greitt. Fleire tilsette under rammeområde felles har delteke i arbeidet til kriseleiinga og dette har då til ein viss grad at andre arbeidsoppgåver er blitt nedprioritert.

3.2. Eining for oppvekst og kultur

3.2.1 Heile eininga

Eining for oppvekst og kultur består av barnehage, grunnskule, SFO, vaksenopplæring, flyktningenesta og kultur.

Budsjettramme heile eininga: 47 955 000 kr

Årsverk heile eininga: Omlag 70

Leiinga har ein sentral administrasjon med einingsleiar og pedagogisk konsulent i 100% stilling kvar. Logopedstillinga i kommunen på 27% ligg også her. Budsjettramme administrasjon: 2 982 000 kr

Felles planar for eininga:

- Kva gjer me når me er bekymra for eit barn (Modellkommuneplanen)
- Plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)

Felles mål for heile eininga

- Gode tilbod for barn og unge i Nissedal kommune, dag og kveld. (4.1.6)
- Arbeide aktivt for å avdekke barn og unge som lever under urovekkjande forhold. (4.1.7)
- Fokus på livsmeistring (4.1.1)

Felles tiltak for heile eininga

- Strategisk arbeid i leiargruppa (einingsleiar, pedagogisk konsulent, kultursjef, styrarar og rektorar) for å finne gode samarbeidsområde
*Her har vi forsøkt to gonger i vinter på felles samling på Straand, men båe har blitt avlyst grunna Covid. Satsar på å få det til i løpet av hausten.
Har hatt gode felles samarbeidsarena kring utarbeiding av «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljøet i Nissedal», beredskapsplan, Prosjekt med FUB/FUG, m.m.*
- Vere aktive brukarar av modellkommuneplanen
Litt ulik praksis i eininga, så dette må vi fokusere meir på
- Tettare samarbeid med barnevernet, jf. Barnevernreformen
*Avtalt med leiar av barneverntenesta at det blir personalmøte for alle saman med barneverntenesta i løpet av året.
Einingsleiar har delteke på fleireinformasjonsmøte om barnevernsreformen med både BUFdir og Statsforvaltar.*
- Delta i prosjekt «Rusfri, Robust og Rettferdig»
*Prosjektet er invitert inn ved utarbeiding av «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljøet i Nissedal», var gode drøftingspartnarar i tidleg stadie planlegging av sommarskule, og har godt samarbeid elles, særleg med rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule.
De har vore i ungdomsråd og informert om prosjektet.*

- Delta i prosjekt med Foreldreutval for barnehagar (FUB) og Foreldreutval for skular (FUG) for å vidareutvikle foreldresamarbeidet
Igangsatt og er i forprosjektfasen. Plan for perioden er utarbeidd. Informasjon til kommunestyret er gitt.
- Evaluering av om «Nissedal-kortet» fungerer etter hensikt.
Så smått påbegynt. Sak kjem til kommunestyret i haust.
- Fylgje opp ungdomsrådet, og gjere det til eit vitalt organ.
Ungdomsrådet blei konstituert 19.01.21. Det sit 10 representantar i rådet deriblant leiar og nestleiar. Ungdomsrådet har planlagt 4 møter våren 2021. Det skal gjennomførast val til ungdomsråd no i vår som fylgjer skuleruta i staden for kalenderåret.
Ungdomsrådet har vore høyringsinstans i nokre saker og delteke på regionalt møte for ungdomsråda i Vest – Telemark.

Endringar i planperioden

- Eininga er ny frå 01.08.20. Det skal bli vurdert om delar av kultur skal over i ei anna organisering saman med næring og turisme.
- Gjennomføre reduksjon vedteke i budsjett 2020 av 100% fagarbeidar i barnehage og 100% fagarbeidar/lærar i skule med verknad frå 01.08.21
- Total utfasing av flyktningtenesta frå 2022.
- Vurdere vidare barnehagedrift i dei minste barnehagane (Fjone og Felle) jf. vedtektene til barnehage, punkt 9:

Dersom det vert meldt eit behov for eit barnehagetilbod for min. 6 barn i ein krins, kan kommunen vurdere oppretting av eit tilbod. Dersom det vert mindre enn 6 barn i eit eksisterande barnehagetilbod, skal kommunen vurdere vidare barnehagedrift.

5.6.2 Grunnskule og SFO

Nissedal kommune har to barneskular og ein ungdomsskule. Kyrkjebygda oppvekstsenter ligg i Kyrkjebygda og Tveit skule ligg i Treungen. Desse to skulane er 1-7 skular, der Kyrkjebygda er ein tredelt skule og Tveit er ein fulldelt skule. Nissedal ungdomsskule er felles og ligg i Treungen. Tveit skule og Nissedal ungdomsskule har felles administrasjon og rektor. Ved begge skulane har ein SFO, samt ein SFO-avdeling i samarbeid med Felle barnehage. Kvar skule er leia av ein rektor. Einingsleiar for oppvekst og kultur er skulefagleg ansvarleg. Tenesteinnhald, satsingsområde og utviklingsarbeid vert utarbeidd gjennom jamlege felles rektormøte, samt gjennom nasjonale og regionale føringar og samarbeid.

Prognose elevtal planperiode

Basert på tal frå skuleadministrativt system og helsestasjon 22.10.20

Skule	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Kyrkjebygda oppvekstsenter, avd. skule 1.-7. klasse	31	28	27	28	26
Tveit skule, småskulen 1.-4. klasse	57	50	56	46	46
Tveit skule, mellomsteget 5.-7. klasse	49	51	43	46	41
Nissedal ungdomsskule 8.-10. klasse	54	54	64	62	63
Elevtal totalt i kommunen	191	183	190	182	176

Det er totalt omlag 39 årsverk i skule og SFO.

Skule og SFO har ei budsjetttramme på 27 millionar årleg. Ein anslår foreldrebetaling i SFO i 2021 til omlag 280 000 kr inntekt, noko som er ein betydeleg reduksjon frå tidlegare år.

Lowverk:

- Opplæringslova med forskrifter
- Læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020 «Fagfornyninga» (LK20)
- Rammeplan for SFO (Ny i 2021)

Planar:

- Plan for overgangar «Frå eldst til yngst»
- Plan for skule-heimsamarbeid
- Leseplan
- Plan for Vurdering for læring
- Forskrift til ordensreglement
- Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune

Mål for tenestene

- Nissedalsskulen skal ha eit godt læringsmiljø og vere ein stad der barn og unge trivst (4.1.1, 4.1.7)
- Nissedalsskulen har folkehelse og livsmeistring i fokus (4.1.1)
- Tilpassa opplæring innanfor fellesskapet er ein del av det ordinære opplæringstilbodet (4.1.6)
- Tidleg innsats, både fagleg og sosialt, blir prioritert (4.1.1)
- Opplæringa i Nissedal kommune skal vere av høg kvalitet, utviklingsorientert og i tråd med nasjonale føringar og lokale forventningar (4.1.6)
- Vi er gode samarbeidspartnarar med foreldre og tenester som PPT, barnevern og skulehelsetenesta (4.1.8)
- Vi arbeidar stadig for å sikre god brukarmedverknad (4.1.8)

Tiltak

- Følgje opp og vere pådrivar i sak om renovering av skulebygga på storskulen (Tveit skule/Nissedal ungdomsskule)
Det er søkt om og innvilga økonomiske midlar frå Bufdir på 200.000 til kartlegging av universell utforming. Kommunen har innvilga 100.000 til utgreining av tilstanden for bygga. Pål Øyvind Brattkleiv og Marius har ansvar for å kartlegge disse forholda vidare i tråd med kommunestyret sin plan.
- Ta i bruk ny rammeplan for SFO (gjeldande frå 2021)
Har sendt inn høyringssvar på ny rammeplan i vinter. Rammeplanen blir gjeldande frå august 21.
- Bruke modellkommuneplanen aktivt ved bekymring kring barn
Planen blir nytta i skulen.
- Delta i det fylkeskommunale «Liv og røre»-prosjektet for å syte for meir fysisk aktivitet i skulekvardagen
Liv og røre samlingane er gjennomført digitale og meir lokale enn fyrst tenkt (koronatilpassa) Kommunen har delteke på «Liv-og røre»-samlingar i Fyresdal saman med andre kommunar frå Vest-Telemark. Det er jobba godt med temaet i Nissedalsskulen gjennom vinteren.
- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen er straks klar, og har fått namnet «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal» Blir lagt fram for kommunestyret i juni.
- Syte for gode overgangar ved å ta i bruk den nyleg reviderte planen for overgangar «Frå eldst til yngst». (Revidert hausten 2020) Talet på treffpunkt for 7. klasse er redusert. Fekk til eit fint treff ute på isen på Vikodden. Ein planlegg leirskule i veke 22.
Planen er nytta, gjennom overgang frå barnehage til skule, samt frå mellomtrinn til ungdomsskulen. Innskrivinga blei noko utsett i år på grunn av smittevern, mens 7.klassingane har hatt samlingar med Kyrkjebygda. Talet på treffpunkt for 7. klasse er redusert. Fekk til eit fint treff ute på isen på Vikodden. Ein planlegg leirskule i veke 22.
Våren 2021 er det utarbeida eit nytt kapittel i planen om overgang frå «skule til vidaregåande skule», der rektor ved tveit skule/Nissedal ungdomsskule har site i arbeidsgruppa.

- Vi skal legge til rette for læring innanfor dei tre tverrfaglege temaa i LK20: folkehelse og livsmestring, demokrati og medborgarskap og bærekraftig utvikling Pågåande arbeid med å sette seg inn i den nye læreplanen
Kyrkjebygda: Pågåande arbeid med å sette seg inn i den nye læreplanen
Tveit skule/Nissedal ungdomsskule: Alle tre tema er jobbe med i kollegiet ved skulen både individuelt, i grupper og i heile personalgruppa. Dei tilsette har vinter 2021 lage diverse tverrfaglege undervisningsopplegg, som skal nyttast med elevane hausten 2021.
- Vi arbeidar med opplæringas verdigrunnlag i overordna del av læreplanverket. Mellom anna med fokus på skaparglede, engasjement og utforskartrong, for å stimulere til innovasjon og ideen om å skape eigne arbeidsplassar.
Det har vore stort fokus på disse tema som er teke opp i kollegiet. Sjå punkt over.
- Vi har eit kontinuerleg fokus på eit godt foreldresamarbeid, gjennom Plan for heim-skulesamarbeid
Kyrkjebygda: Noko redusert tal på møte og treffpunkt. Har likevel klart å oppretthalde eit godt samarbeid.
Tveit skule/Nissedal ungdomsskule: Samarbeidet med foreldra er styrka gjennom faste foreldremøte, og individuelle møter med foreldre og ansvarsgruppemøter. Ein nyttar Visma skule og skuletavla aktiv for å formidle informasjon begge vegar. Rektor og tilsette har hatt tett samarbeid med foreldre gjennom FAU og SU/SMU.
- Vi skal delta i prosjekt med FUG (Foreldreutvalet for grunnskular) for å vidareutvikle skule-heim-samarbeidet
Igangsatt og er i forprosjektfasen. Plan for perioden er utarbeidd. Informasjon til kommunestyret er gitt.
- Vi legg til rette for eit godt samarbeid med skulehelsetenesta
Ungdata junior vart gjennomført for første gong.
Skulehelsetenesta v/sjukepleiar er ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule kvar veke og har individuelle opplegg og gruppetiltak med elevane, i tett samarbeid med dei tilsette. Det er og godt samarbeid med andre frå helsetenesta både helsesjukepleiar, kommunelege og kommunepsykolog ved behov.
- Vi nyttar det kommunale Barne og – ungdomsteamet godt til å drøfte utfordrande saker og problemstillingar, samt strategisk tenking i forebyggingsarbeid
Det har ikkje vore møte i barne- og ungdomsteamet i 1. tertial.
- Vi samhandlar aktivt i prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig» (2020-2023)
Samarbeidet har vore tett gjennom heile skuleåret, og rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule sit i prosjektgruppa og deltar aktiv på samlingar.

- Vi held fram med å vere godkjende trafikksikre skular
Kyrkjebygda: Planlegg sykkel- og trafikkveke denne våren.
Tveit skule/Nissedal ungdomsskule: Tryggleik i trafikken har vore eit tema fleire gonger i løp av vinteren.
- Vi følgjer opp Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
Bruk av digitale verktøy og program er regelmessig eit tema ved skulane, som i år nyttar Teams og OneNote som læringsplattform i alle fag frå 5-10 trinn.
- Universell utforming i alle ledd er viktig for inkludering og blir etterspurd og fulgt opp av skule
Tveit skule/Nissedal ungdomsskule: Det er avdekt manglar på universell utforming ved fleire av bygga, og dette bør utbetras dersom ein utbetrar skulebygga i åra som kjem. Vi har fått midlar for å lage veg for rullestolar ved småskulen.
- Gjennomføre brukarundersøkingar og aktiv nytte skulen sine rådsorgan, som beskrive i Plan for heim-skulesamarbeid
Det er gjennomført brukarundersøkingar for elevar, samt for føresette og SFO.
- Invitere til besøk av lokale bedrifter og teknologibedrifter som ein del av faget «Utdanningsval» på ungdomsskulen
På grunn av strenge smittevernsreglar i kommunen denne vinteren har det ikkje vore mogleg å dra til bedrifter eller få besøk.
- Halde fram med Jobbavis i samband med arbeidsveka for 9. klasse (Samarbeid med næringskonsulent)
Jobbavisa går etter planen våren 2021.
- God rådgjevarteneste og samarbeid med Vest-Telemark vidaregåande skule
Rådgjevaren har i løpet av våren slutta i si stilling, og ny rådgjevar startar opp august 2021. Fram til ny rådgjevar startar, fungerer rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule som ein rådgjevar og kontaktperson for dei andre rådgjevarane i Vest-Telemark.
- Arbeide for å auke elevane sine føresetnadar for å lukkast i vidaregåande skule
Førebuingar til vidaregåande skule er jobba godt med denne vinteren, og det er laga nytt kapittel i plan for overgangar. Det har ikkje vore høve å vitje vidaregåande skular denne vinteren på grunn av smittevern, men ein fekk til ein tur til Nome vgs før jol.
- Miljø og klima er på dagsordenen
Går som planlagt
- Vi deltek i «Dekomp»: Desentralisert ordning for kompetanseutvikling i Vest-Telemark
Det har blitt jobba lokalt med «Dekomp» denne vinteren med alle tilsette. Plan for perioden er gjennomført.
- Tilstandsrapport for foregåande skuleår blir lagt fram for kommunestyret innan april kvart år
Utført: Kommunestyresak 19/21
- Vi har eit godt samarbeid med PP-tenesta (PPT), særleg gjennom faste TPO-møte gjennom året
Det har vore regelmessig samarbeid som er tett og av høg kvalitet. Ein del av møta har vore digitale på grunn av smittevern.
- Evaluering av IKT i skulen
Planlagt utført hausten 2021. Informasjon sendt ut til alle tilsette som igangsettar på prosessen.

- Utgreie bruk av SFO i kommunen
Utført: kommunestyresak 20/21
- Utgreie leksefri skule
Utført: kommunestyresak 30/21

5.6.3 Barnehage

Nissedal kommune har ein desentralisert barnehagestruktur med barnehagetilbod i Treungen, Kyrkjebygda, Felle og Fjone. Kvar barnehage er leia av ein styrar. Einingsleiar for oppvekst og kultur er barnehagefagleg ansvarleg. Tenesteinnhald, satsingsområde og utviklingsarbeid vert utarbeidd gjennom jamlege felles styrarsamlingar, samt gjennom nasjonale og regionale føringar og samarbeid.

Prognose barnetal og kapasitet

For barnehage kan vi berre lage prognose eit år fram i tid, av den naturlege årsaka at barna ikkje er fødde enda. Basert på tal frå helsestasjonen 22.10.20 har vi denne prognosa for barnetal i dei ulike barnehagane:

Barnehage	Godkjent for (Tal på plasser)*	Barn i barnehagealder i krinsen i 2020-2021	Barn i barnehagealder i krinsen i 2021-2022
Treungen barnehage	60	34	33
Kyrkjebygda oppvekstsenter, avd. barnehage	32	16	15
Fjone barnehage	20	11	13
Felle barnehage	20	7	6
Totalt tal på barn i barnehagealder		68	67

**Alle barnehagane i kommunen har god arealmessig kapasitet. Dersom ein kjem over barnetal på bemanningsnorm, vil ein ofte justere dette internt i kommunen. Likevel er det viktig å kjenne til at eit barn utover norm vil utløyse ei heil pedagogstilling. Barn under 3 år tel to barnehageplassar*

Det er totalt 25 årsverk i barnehagane. Total budsjettramme er på omlag 14 millionar kroner. Foreldrebetaling er anslått til omlag 1,8 millionar kroner i inntekt i 2021.

Lovverk:

- Barnehagelova med forskrifter
- Rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver

Planar:

- Barnehagevise årsplanar
- Plan for overgangar «Frå eldst til yngst»
- Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
- Kompetanseplan for barnehagane i Nissedal kommune i 2020-2023
- Plan for tilsyn med barnehagane i Nissedal kommune

Mål for tenestene

- Eit godt og inkluderande barnehagemiljø (4.1.7)
- Sikre full barnehagedekning (4.1.6)
- Kontinuerleg kompetanseutvikling for dei tilsette for å sikre god kvalitet på det pedagogiske innhaldet i barnehagane (4.1.6)
- Sikre at barnehagane fangar opp barn som har behov for særskilt oppfølging og tilrettelegging, uavhengig av årsak gjennom tidleg innsats (4.1.6)

Tiltak

- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen er straks klar, og har fått namnet «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal». Blir lagt fram for kommunestyret i juni.
- Vi tek aktivt i bruk Rammeplanen sin Del 1, som mellom anna omtalar arbeidet med demokrati, bærekraftig utvikling, livsmeistring og helse
Vi har vore oppteken av barns medverknad, at dei skal få vere med å prege kvardagen sin, lære dei gode strategiar på konfliktløysing, lære dei korleis dei kan svare på ein positiv måte. Til døme: «du kan få den etterpå» Dette ser vi no fungerer godt i gruppene. Har fokus på kosthald, kva vi serverer i barnehagen. Sjøppelsortering, kvifor det er viktig.
Barnehagedagen 2021: 9.mars « Små steg for kloden» blei gjennomført i tråd med Rammeplanen (2017) kap 1: Barnehagens verdigrunnlag og kap 9:Natur, miljø og teknikk. Der fikk barna ta del i aktiviteter og samlingsstund, dei fekk kjennskap til bærekraftig utvikling. I det ligg at barna skal lære å ta vare på seg sjølv, kvarandre og naturen. Barnehagen fekk støtte av «Fiskesprell» slik at barna fekk lage eit fiskemåltid på barnehagedagen.
- Vi brukar modellkommuneplanen aktivt
Vi har ikkje brukt den aktivt dei fyrste månadene dette året.

- Symjetrening (tilvenning og tryggleik i vatn) for alle 5-åringar i kommunen
5-åringane i har hatt symjetrening ein gong i veka fram til 6.april.
- Samarbeid med PPT gjennom «Forum for systemretta arbeid» (FSB)
Går sin gang etter fast plan, 4 møte årleg. Styrar og einkilde pedagogar møter kvar gong.
Helsesjukesleiar er og invitert med.
Barnehagane har godt utbytte av desse møta, der dei får god rettleiing i aktuelle saker.
- Vi syter for gode overgangar mellom barnehage og skule gjennom bruk av «Plan for overgangar – frå eldst til yngst»
Har ikkje fått til nokre møter mellom barnehage og skule desse månadene pga korona. Til vanleg følgast den planen.
Felle, Fjone og Treungen barnehage har hatt to tura saman for 5.årinagen som eit ledd i det bli kjent før skulestart.
Kyrkjebygda oppvekstsenter har eiga utvida plan for overgangar, med blant anna prøveskule for førskulebarna ein gong i månaden frå november. Felles utetime med 1.-4.klasse kvar måndag.
Leikebesøk frå 1.klasse kvar torsdag med felles lunsj. Dette avklart med kriseleiing.
- Tett samarbeid mellom skulehelsetenesta/helsestasjonen
Har hatt samarbeid med helsestasjon på FSB møta. Det har ikkje vore grunn til meir samarbeid
- Hovudmål for barnehageåret 2020-2021: «Alle barn og vaksne med i leik»
Vaksne som er genuint interessert i barns leik, som veit kor viktig den er, og lagar gode dagar for at den gode leiken kan utviklas.
Leik som tema på avdelingsmøter samt tema på personalmøte og styrarsamling i regi av USN.
Samt aktivt arbeide i kvardagen for eit miljø der leiken alltid er hovudaktivitet gjennom dagen.
Gode faglege digitale framlegg frå gode foredragshaldarar, har vore nytta ein del på planleggingsdagar og personalmøte, for å auke personalet sin kompetanse på leik og evidensbasert leikeforskning.
- Halde fram med å vere godkjende trafiksikre barnehagar
Barna lærer korleis dei skal oppføre seg i trafikken, alt etter alder og modning. Foreldre har blitt minna på (i samarbeid med SU-leiar) korleis parkeringa her fungerer: slå av motoren når du forlet bilen, rundkjøring.
Trygg trafikk har gitt ut ein del plakatar med fokus på sikring i bil, og info vi har gjett ut til foreldre.
- Fortløpande barnehageopptak, men med eit hovudopptak i året
Alle barn som har søkt har fått fortløpande tilbod om endring av, eller ny barnehageplass.
4 barn har nytta seg av fortløpande opptak i Kyrkjebygda, og begynt i barnehagen i løpet av 1.tertial.
- Arbeide vidare med IKT-satsinga i barnehage via Strategiplan for digital satsing i barnehagar og skular i Nissedal kommune
Fått opplæring (barn +personalet) av ressursperson. Bruker Iphone til å spele musikk. Bruker språk-appane.
Arbeidsmøte på kveldstid i alle barnehagene av D-pedagog, til no har det vert opplæring i ny digital skjerm (Prowise) som har hatt hovudfokus,.
Har fått utbetra nettilgang, som har resultert i hyppigare bruk av t.d. Prowise-skjermen.
- Lokalt tilsyn etter Plan for tilsyn med barnehagane i Nissedal kommune
Utført vinteren 2021, tilsynsrapport lagt fram for kommunestyret i sak 33/21

- Nytte Barne- og ungdomsteamet som ein arena for tverrfagleg samarbeid
Det har ikkje vore møte i Barne- og ungdomsteamet i 1. tertial.
- Gjennomføre foreldreundersøking kvart 2. år (frå 2020)
Utført etter plan i 2020, ikkje foreldreundersøking i 2021
- Fokus på barns medverknad
Personalet er gode til å fokus på barns medverknad. Dei får vere med å bestemme føringane for dagane sine, utifrå alder og modning. Leik er en frivillig aktivitet, her får barna bestemme innhald og form, dei vaksne støttar og hjelp dei som treng det for å kunne medverke i leiken.
- Bærekraftig utvikling er på dagsordenen
Har hatt fokus på søppel, søppelsortering, plukke opp søpla etter seg.
Følgjer Helsedirektoratets råd når det gjeld matserving i barnehagen. Mindre kjøtt og meir plantebasert (kan bli mykje betre).
Vi har hatt ein del fokus på gjenbruk både i leiken og i formingsaktivitetar. Vi har også fokus på det å ta vare på og verne det om vi har.
- Delta i prosjekt med FUB (Foreldreutvalet for barnehagar) for å vidareutvikle barnehage-heim-samarbeidet
Igangsatt og er i forprosjektfasen. Plan for perioden er utarbeidd. Informasjon til kommunestyret er gitt
- Deltek i Rekomp-ordninga i Vest-Telemark: Regional ordning for kompetanseutvikling i barnehage Vestfold og Telemark
Deltek her. Fokus i vinter/vår er leik og implementering av nytt lovverk kring det psykososiale miljøet i barnehage
- Utgreie oppstart av SFO ved Fjone barnehage frå 1/8-21
Utført: Kommunestyresak 4/21
- Utgreie praksis og utgifter knytt til servering av frukt i barnehagane
Planlagt sak til kommunestyret hausten 2021
- Reduksjon av ramme på kr 110.000 (heilår kr 220.000) ved reduksjon av stilling anten som pedagogisk konsulent, auke/omfordeling av ressursar til fagarbeider Kyrkjebygda barnehage eller pedagog Fjone barnehage.
Nedbemanning utført og stillingar er redusert i tråd med kravet

5.6.4 Kultur

Kultur har eit vidt tenestesperke, sjølv om dei ulike tenestane er små. Tenestane er musikk- og kulturskule, bibliotek, kulturarrangement og –administrasjon, fritidsklubben, kino og offentleg symjing. Kultursjefen er leiar av desse tenestane, samt flyktingtenesta som er beskrive i eige avsnitt.

Det er totalt omlag 3,5 årsverk i kultur. Total budsjetttramme er på omlag 3 millionar kroner. Ein stipulerer inntekter for 2021 til omlag 180 000 kr.

Lovverk:

- Kulturlova
- Lov om folkebibliotek
- Folkehelselova

Mål for tenestene

- Kulturtenestene skal gje ei kjensle av meistring og skape eit inkluderande miljø, der målsettinga er at innbyggjarane har ein felles forståing av at kommunen er ein god stad å leve (4.1.1, 4.1.2, 4.1.7)
- Ha eit godt samarbeid med lag og organisasjonar i kommunen (4.1.2, 4.1.8)
- Ha fokus på at tenestene vi gjer skal ha grunnfeste i folkehelsearbeid, som går på fysisk aktivitet, god psykisk helse og eit inkluderande miljø for alle (4.1.1)
- Være en aktør i å bruke naturen og kulturminne i kommunen til natur -og kulturbasert reiseliv (4.2.1, 4.2.2, 4.2.5)

Tiltak

- Ta i bruk ny plan for psykososialt miljø for barn og unge i Nissedal kommune (*under utarbeiding, namn ikkje fastsett*)
Planen er straks klar, og har fått namnet «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal» Blir lagt fram for kommunestyret i juni.
- Kulturskulen har fokus på den enkelte elev, og skal ha fokus på meistring og utvikling av kreative evner.
Kulturskulen har hatt digital undervisning 2 veker i januar, elles har kulturskulen klart å ha undervisning innanfor gjeldande smittevernreglar. Det har ikkje vore konsert eller UKM grunna pandemi. Det vert no planlagd ein stor utekonsert for kulturskulen elevar i juni. Plan for dette er godkjend av kriseleiinga.
- Ungdomsklubben skal ha fokus på eit inkluderande miljø, der alle kan finne sin plass, og ha meistring på å vere i ein sosial setting.
Ungdomsklubben har vore ope så nær som 2 veker i januar. Ungdom er flinke til å møte på klubben og har tatt smittevern alvorleg. Det jobbast hardt med at miljøet er inkluderande og at kvar einskild føler meistring i den sosiale settinga på klubben.

- Biblioteket skal vere ein arena for inkludering
På grunn av den pågåande smittesituasjonen, har ein ikkje kunna legge til rette for like mykje sosial møteplass, som ein normalt ville gjort. Tilbodet til ungdom som «Etter skuletid», har vi kunna gjennomføre med godkjenning frå kriseteam. Dette er eit svært godt tiltak, som går på sosialt samvær, god mat, lekselesing og nokon turar. Tiltaket er i samarbeid med Frivilligsentralen og bygdekvinnelaget, og er gjennomført med midlar som frivilligsentralen søkte på. Biblioteket har søkt på midlar til å motarbeide einsemd blant eldre, og har fått 96.000,- til dette frå Statsforvaltaren i Vestfold og Telemark. Midlane vil bli nytta til sosiale tiltak på biblioteket for eldre.
- Jobbe vidare med utvikling av Treungenbanen tur -og sykkelveg
Det vert jobba kontinuerleg med Treungenbanen tur-og sykkelveg. I samarbeid med Statens vegvesen, blei den delen av traseen som blei sett på som mest trafikkfarleg, lagt ut av RV og i vatnkanten ved Haukerhyl.
Dette vart ein svært god forbetring, og eit fantastisk bidrag frå Statens vegvesen, som tok nesten heile kostnaden.
- Jobbe med tilrettelegging av idrettsarenaer og tilrettelegging i natur med søknadsordningar som spelemidlar og miljødirektorat.
For 2021 har Nissedal kommune søkt spelemidlar på kunstgrasbanen på sentralidrettsanlegget, fornya søknad, Treungenbanen tur-og sykkelløyp, fornya søknad og aktivitetsflate på sentralidrettsanlegget. Åmli og Nissedal motorsportklubb har søkt om spelemidlar til garderobeanlegg og klubbrom på Nidelv Arena.
- Utarbeide kulturminneplan
Det blir jobba med førebuing til sak om kulturminneplan

5.6.5 Flyktingtenesta

Flyktingtenesta har arbeidd med mål om å legge til rette for god integrering, og å gjere dei nye innbyggjarane våre så sjølvhjelpne som mogleg, så raskt som mogleg. Flyktingtenesta er under nedtrapping. I 2021 er det 50% ressurs flyktingkoordinator. Denne utgår frå 2022. Kultursjef er næraste overordna.

Budsjettramme 2021: 497 000 kr

Lovverk:

- Introduksjonslova

Mål for tenestene

- Jobbe med nedtrapping av flyktingtenesta og overgang til andre tenesteytingar innan utgangen av 2021
- Gje hjelp til sjølvhjelp, så dei nyttilflytte er sjølvhjelpne og forstår kvar dei kan hente rettleiing og hjelp ved behov (4.1.1, 4.1.6)
- Bidra til økonomisk handlingsrom i tenesteytingane retta mot flyktingar
- Jobbe for integrering gjennom arbeid, utdanning og fritidsaktivitet (4.1.2, 4.1.3)

Tiltak

- Overføre kunnskap og informasjon til kommunale tenesteytingar som NAV, velferd, skule og barnehage.
Dette er vi i gang med, spesielt inn mot NAV og velferd. Skule og barnehage må vi ta tak i utover våren.
- Som eit ledd i å overføre kunnskap, vil vi ha kurs med eksterne fagpersonar på tema kulturforståing, samhandling og inkludering.
Grunna corona er ikkje dette gjennomført, avventer til hausten 21.
- Søke aktuelle tilskot frå IMDi
Dette blir gjort opp mot tidsfristar som gjeld aktuelle tilskotmidlar.
- Evaluering av flyktningsarbeidet i kommunen
Utført: Kommunestyresak 31/21

5.6.6 Vaksenopplæring

Frå 01.01.21 er det inga elevar som er i introduksjonprogrammet, og då heller ikkje lærarar på vaksenopplæring knytt til norskopplæring. Det er 23,5% stilling knytt opp mot elevar som tek grunnskule for vaksne etter opplæringslova § 4A-2. Elevar som har vedtak etter § 4A- 2 har undervisning på Mila.

Budsjettramma for vaksenopplæringa er 256 000 kr.

Administrasjon og rektoroppgåver for vaksenopplæringa ligg til pedagogisk konsulent i eininga.

Lowverk:

- Opplæringslova med forskrifter

Mål for tenestene

- Gjennomføring av grunnskulen for vaksne som har rett til det etter opplæringslova § 4A.2: Rett til spesialundervisning på grunnskulens område (4.1.1, 4.1.3, 4.1.6)
- Syte for at vaksne med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK) får det etter opplæringslova 4A-13 (4.1.1, 4.1.6)

Tiltak

- Samarbeid med PPT, Mila og Kåsa bu og avlastning
Dette er i gang og vi blir innkalla til møter når det er aktuelt.
- Gje god undervisning, i tråd med sakkunnig vurdering frå PPT
Det blir gitt undervisning i tråd med sakkundig vurdering.
- Tilby grunnskuleopplæring for vaksne som er over opplæringspliktig alder og som treng det
Det var to søknadar om grunnskule for vaksne i haust. Vi prøvde å få til ei digital løysing med Arendal vaksenopplæring. Det blei ikkje noko av, men Åmli kommune var i gang med å organisere grunnskuleopplæring. Nissedal VO fekk mogligheit til å sende elevar til Åmli for grunnskuleopplæring. Dette tilbodet blei heller ikkje noko av grunna for få elevar. Pr. dags dato er det to søknadar om grunnskule for vaksne. Nissedal VO samarbeider med Seljord om å sende ein elev på grunnskule dit haust 2021. Dette er høgst usikkert endå. Drangedal VO skal sette i gang grunnskuleopplæring i Drangedal. Dette kan være eit alternativ for den andre som har søkt grunnskule for vaksne.

- Gje gratis opplæring i norsk og samfunnskunnskap i til saman 600 timar til dei som har rett og plikt til slik opplæring
Det har ikkje vore elevar ved VO i Nissedal sidan haust 2020. Vi har no fått inn ein søknad om gratis opplæring i norsk og samfunnsfag.
Vi arbeidar med å lage eit undervisningsopplegg til denne eleven ut skuleåret. Har hatt kontakt med vaksenopplæringa i Nome kommune om plass for opplæring i norsk og samfunnskunnskap der. Om dette blir tilfelle kjøper Nissedal kommune plass i Lunde.
- Elevar som ikkje har rett på gratis opplæring , kan få tilbod om undervisning mot betaling dersom det er kapasitet og økonomisk forsvarleg i forhold til elevtalet
Det er ikkje undervisningstilbod pr. dags dato for elevar som ikkje har rett på gratis opplæring. VO har vore behjelpeleg med å kontakte andre kommunar der dei som har hatt behov for norskopplæring kan få det.

Kompetanseutvikling:

- Sju lærarar i Nissedalsskulen søkte Udir om vidareutdanning frå hausten 2021. Fire har fått plass, 3 i matematikk og 1 ved det nyoppretta spesialpedagogikkstudiet på Rauland. Vi har fått 156 000 kroner i opplæringsmidlar som er fordelt på skulane (2 studentar per skule) til vikarutgifter.
- Ein tilsett i Treungen barnehage som blei ferdig utdanna Barne- og ungdomsarbeidar i april.
- Styrar i Felle barnehage tek vidareutdanning i «Veiledingspedagogikk for lærarar 30. sp» ferdig vår 2021
- Styrar i Felle barnehage skriv «masteroppgåve i barnehageleiing» ferdig vår 2021.
- Styrar i Kyrkjebygda, har saman med helsesjukepleiar og psykisk helsearbeidar sertifisert seg som COSP-rådgjevar. Eit rettleiingsprogram for foreldre kring tilknytting og trygghetssirkelen.
- Visma Veilederen: Vi nyttar lisensen i Visma Veilederen aktivt for å halde tilsette ajour på regelverk og endringar. Alle tilsette har laga seg brukar i løpet av april månad. Dette gjer seg til dømes gjeldande i «Det gode liv – Plan for det gode oppvekstmiljø i Nissedal»
- Visma Flyt Skule og Visma Barnehage:
Barnehage: Vi følgjer planen som er lagt. Dei nærmaste månadene får personalet innføring i bruk av ansatt-app, foreldre-app.
Skule: Skulane begynte å bruke foreldreappen etter vinterferien

Sjuefråvær:

Skule: 4,15

Barnehage: 13,74

Kultur: 6

(Heile kommunen snitt: 7,46)

Som ein kan sjå er det særleg mykje fråvær i barnehage. Dette er ein stor utfordring for barnehagane og styrarane som driftar desse. Det går heilt klart ut over det pedagogiske innhaldet i barnehagane, når ein stadig må ha inn til dels ukjende og ufaglærte vikarar.

Vi arbeidar både forebyggande, ved at IA-rådgjevar Olav Aalandsllid har vore på personalmøte i alle barnehagane i vinter for å snakke om sjukefråvær og både arbeidsgjevar og arbeidstakar sine pliktar. Vi har fokus på stabilitet og nærvær i utlysing og intervju av nye stillingar og i nedbemanningsprosesser.

Fråværet kan i liten grad bli forklart med korona og karantene.

Korttidsfråværet er hhv. 1,75% (skule), 0,66% (barnehage) og 2,75% (kultur).

Det er altså langtidsfråværet som skapar uro.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

- Kyrkjebygda ynskjer ekstra midlar til inventar og utstyr, dette grunna at om lag ein tredjedel av denne summen i byggeprosjektet vart bestemt nytta til lydisolering i gymsalen.
Overbygg over inngang: Regnet spruter/renn ned frå taket over inngang. Vatnet spruter oppetter veggjar og dør.
Garderobar og toalett i tilknytning til gymsalen
Huskestativ og sandkasse. Det barnehagen har er begrensa kapasitet på.
Nye stolar og bord til arrangement i gymsalen
Delingstimar til fag på mellomtrinnet.
Nokre av desse ønskja kan ein forsøke å løyse ved å søke om eksterne tilskott og/eller finne midlar innanfor eininga sitt ordinære budsjett. Andre må ein løfte fram for teknisk eining.
- To søknadar om grunnskule for vaksne, det kostar omlag 100 000 kr per skuleår per elev.
Ein ny elev (familiegjenforening) til norsk og samfunnskunnskaps opplæring. Dette blir dekt av tilskott frå IMDi, men må tilførast ramme til eininga. Dersom eleven flyttar til annan kommune frå hausten for å gå på grunnskule, vil persontilskottet flytte vidare med eleven.
- Oppussing av stor avdeling i Treungen barnehage er løfta fram for utredning hos teknisk.
- Tveit skule/Nissedal ungdomsskule har hatt to elevar denne vinteren frå andre kommunar. I båd sakene er det behov for SPU av ulik grad, og vi har fått garanti frå Larvik kommune og Åmli kommune om at dei dekker utgiftene til disse plassane. Det utgjer til saman omlag 400 000 kr i inntekter frå andre kommunar.
- Vedlikehalde og sjå på uteapparata i barnehagane. Flytte leikeapparatet frå Haugsjåsund barnehage opp til Kyrkjebygda, og sette det på plass.
- Formannskapssak 153/20: Eininga fekk behalde midlar som var tiltenkt ein annan elev som har flytta. Midlane blir behalde ut skuleåret for å gje særskilt styrking til ein annan elev. I praksis betyr dette at 312 000 blir teke ut av budsjettet til eininga i 2021 (halvårseffekt) og 750 000 blir teke ut frå 2022.
- Formannskapssak 26/21: Ekstra løyving til spesialundervisning. 400 000 kroner blir tilført eininga nå i 1. tertial.
- Formannskapssak 14/21: Ekstra løyving til spesialundervisning. 167 000 kroner blir tilført eininga nå i 1. tertial.
- Utgifter til PPT har auka med 338 000 kroner frå 2020 til 2021

- Ungdomsrådet: Det vil kome ei sak til kommunestyret i haust der ein mellom anna ser på møtefrekvens og godtgjerslenivå.
- Kunstgåve: Vi er i kontakt med Vest-Telemark museum for å få hjelp med å forvalte kunstgåva kommunen har fått. Om dei kan hjelpe oss, og kva det eventuelt vil koste kjem vi tilbake til.
- Det er i 1. tertial funnet inndekning for 269.000 av dei 500.000 i vakanse-midlar som ligg i budsjettet for eininga.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Formannskapsaker

14/21, 26/21, : Spesialpedagogiske tiltak i skule
Formannskapet løyva midlar, tiltak iverksett.

Kommunestyresaker

- 1/21: Søknad om støtte til Nidelv Arena
Kommunestyret løyva 300 000 kr i støtte til Nidelv Arena. Støtta er overført frå kommunen.
- 2/21: Søknad om støtte til stadsnamnregistrering
Kommunestyret løyva 60 000 kr til stadsnamnregistrering. Vedtak er sendt VT-museum, overføring av midlar vil bli gjort.
- 4/21: Oppretting av SFO-tilbod på Fjone
Kommunestyret vedtok oppretting av SFO-tilbod på Fjone, utan ny løyving. SFO-tilbodet blir igangsett frå hausten 2021.
- 8/21: Fast disponering av midlar frå fellespott til kultur
Kommunestyret tok rådmannen si innstilling om å gjere stillingar faste til vitande. Eininga fekk auka stillingsheimlar med 37,5% Ein person er tilsett fast i 13% stilling. Person nr 2 vert tilsett i august. Berekning av lønsutgifter er for låg, som gir ei økonomisk utfordring.
- 19/21: Tilstandsrapport skule
Lagt fram for kommunestyret etter planen, og teke til vitande. Sak avslutta.
- 20/21: Sak om bruk av SFO i feriar
Lagt fram for kommunestyret etter bestilling. Kommunestyret tok rådmannen sin utgreiing til vitande. Sak avslutta.
- 30/21: Leksefri Nissedalsskule? Utgreiing jf. handlingsprogrammet 2021
Lagt fram for kommunestyret etter bestilling. Rådmannen sitt fremlegg om leksetilpassa skule falt.
- 31/21: Evaluering av flyktningarbeidet i Nissedal kommune – 2015-2021
Lagt fram for kommunestyret etter bestilling. Evalueringa bleiteke til vitande.
- 32/21: Revidert Plan for overgangar «Frå eldst til yngst»
Lagt fram for kommunestyret jf. Kommunal planstrategi. Planen blei teke til vitande.
- 33/21: Tilsynsrapport etter kommunalt barnehagetilsynfebruar 2021
Lagt fram for kommunestyret, jf. Plan for tilsyn i barnehagane i Nissedal kommune. Tilsynsrapporten blei teke til vitande.

Korona – rapportering:

- Etter avtale med kriseleiinga har vi køyrd på «gul-grønt» nivå i skule og barnehage
- Ikkje mange restriksjonar, dei 2 avdelingane i Treungen barnehage er ikkje på besøk til kvarandre (inne). Eitt par personale har testa seg for corona.
- Noko fråvær av personale på enkeltdagar pga. av milde luftveis symptoma og testing.
- Kyrkjebygda barnehage har vore ein kohort og samarbeidande med skulen 1.-2.klasse.
- Gode interne rutinar ved reingjering og handvask.
- På VO har undervisninga heldt fram som normalt i heile koronaperioden.
- Kyrkjebygda: Utan smitte går det daglege undervisninga og aktivitetane internt på oppvekstsenteret som normalt. Dette klarer vi med stort uteområde, gode klasserom/grupperom, styrka hygienetiltak og god dialog med heimane.
- Nissedal ungdomsskule hadde raudt nivå dei to fyrste vekene av året, der ein nytta tiltaksplanen som var laga i 2020. Det var ikkje noe problem å sette i gang planen, og alt undervisning gjekk som planlagt, også SPU og SN. Noko meir kortidsfråvær fordi terskelsen for å være heime ved lett sjukdom er lav.
- Med unntak av 2 veker i januar, har tilbod med ungdomsklubb og kulturskule vore ope. Det har vore fokus på smittevern, og det har vore inndeling i kohortar. Fleirbrukshuset har hatt ope for aktivitet for born og symjehallen har vore ope, også der med strengt fokus på smittevern. Det har vore svært populært og det har blitt sett stor pris på at born og unge kunne gå på fritidsaktivitet. Både på frivillig og kommunale tilbod, har det vore auka fokus på reinhald, både med at reinhaldsavdelinga har hatt ekstra vask, og at frivillige og tilsette har gjort ekstra tiltak med reinhald.
- Utgift til antibac-produkter har vore høg, men vel verd i ei tid som ikkje har vore normal.

3.3 Eining for velferd

3.3.1 Heile eininga

Eining for velferd har ansvar for tenesteområda legetenestar, psykiske helsetenestar, helsestasjon, jordmor, fysioterapeut, institusjonstenestar, heimbaserte tenestar, tenestekontor og tenesta for funksjonshemma

Totalt tal på årsverk i eininga er omlag 74 årsverk fordelt på 129 tilsette og i tillegg kjem ein del vikarar. Kostnadsramme totalt for eininga 50,8 mill.

Felles mål for heile eininga

- Ha fokus på leiarutvikling og struktur
- Arbeide for heiltidskultur og ha fokus på å redusere uønska deltid i eininga
- Få ei fellesskap kjensle i eininga som mogleggjer meir samarbeid på tvers av avdelingane og som skapar samhald og kjennskap.
- Følgje med på anbefalingar om tenesteutvikling og utvikle tenestane i tråd med det andre kommunar gjer og samfunnet elles. (4.1.4)
- Omsette motteke tilskotsmidlar til planar om utvikling og kursending for tenestane.
- Få til ein kultur for kvalitetsforbetring i heile eininga
- Eininga skal ha eit heilskapleg perspektiv. Oppgåvene skal løysast i tverrfagleg samarbeid utover eiga avdeling, eining og den kommunale organisasjonen der dette er tenleg både med tanke på samhandlingsreforma, folkehelse og forvaltning av ressursar.
- Eininga gir eit dekkjande, fagleg forsvarleg og effektivt tilbod av helse- og omsorgstenester med utgangspunkt i lokale behov. I dette ligg at kommunen til ei kvar tid har tilgjengelege sjukeheimplassar, tilrettelagte bustader og kvalifisert personale i tråd med behovet.(4.1.6)
- Eininga utviklar forsvarlege heimbaserte tenestar, slik at pasientar som treng omsorgstenestar i hovudsak får tilbod om det i eigen heim. (4.1.7)
- Gjennom eit utstrakt samarbeid mellom helsestasjon, barnehage, skule og kultur skal kommunen tryggje barn og unge sin oppvekst og stimulere ungdom til å vere røyk- og rusfrie.(4.1.1)
- Kommunen skal saman med innbyggjarane og brukarane av dei ulike tenestene vere med på å auke likeverd, likestilling og hjelpe til å førebyggje sosiale problem. (4.1.8.)
- Kommunen skal vere førebudd på nye oppgåver som ein konsekvens av den store satsinga på hyttebygging og auka tal på innbyggjarar i store delar av året.(4.3.4), (4.1.6)

Felles tiltak for heile eininga

- God opplæring av leiarar i ny struktur, samt nye stillingsinstruksar
Arbeidet er ikkje kome i gang. Ventar på stillingsinstruksar
- Etablere møtestruktur og møteplassar som sikrar meir samarbeid på tvers.
Vert utsatt til hausten, då koronaen gjer det vanskeleg å møtast med for mange personar
- Bli med på utviklingsarbeid saman med andre kommunar for tenesteutvikling t.d. slik det nå vert gjort ifht velferdsteknologi i Vest – Telemark.
Fortsetter med samarbeid om Velferdsteknologi. Har og hatt ein gjennomgang med tenestekontor, saman med Fyresdal og Tokke, der det vert eit meir formalisert samarbeid, dersom rapporten vert vedteke, slik den ligg føre.
- Søke på tilskotmidlar hos fylkesmannen og frå helsedirektoratet, som er nyttig for kompetanseheving og tenesteutvikling.
Vi har søkt om midlar til leiarutdanning (Helse), ABC Demens og om midlar til samfunnskontakt
- Alle i eininga skal bruke Compilo som kvalitet og avvikshandteringssystem i løpet av 2021
NOS er godt i gang med pasientavvik. Kåsa bu- og avlastning har og byrja.
- Sjå på moglegheitar for bruk av velferdsteknologi i heile eininga
Er gjennomført 3 – timars innføringskurs i regi prosjektleiar velferdsteknologi for veldig mange tilsette i mai 21. Startskot for å tenke annleis.
- Undersøke mulighet for felles ressurs ergoterapeut med andre kommuner i Vest-Telemark
Arbeidet er ikkje starta endå

Endringar i planperioden

- Dreie tenestar endå meir frå institusjonstenestar til heimetenestar
Er i gang med planar for at heimetenesta overtek ansvaret for korttidspasientane, slik at pasientar som skal inn på opphald og ut att, får meir kontinuitet i tenestane.
- Kartlegge behov for og ta i bruk velferdsteknologiske løysingar som erstatning eller som delar av tenestane.
Tenestekontoret har med velferdsteknologi i tankane ved vurdering av tenester nå.
- Bygje ned tal på institusjonsplassar til rett nivå.
Er på planleggingsstadiet.
- Etablere planar som verktøy for planlegging av tenestane framover i tid.
Har kome godt i gang med omsorgsplanen.

3.3.2 Institusjonsbaserte omsorgstenester

Nissedal Omsorgssenter (NOS) er kommunens tilbud til innbyggerane når det gjeld institusjonstenester.

Institusjonstenestene er organisert i 2 avdelingar. Somatisk avdeling har 14 plassar for avlastning, korttids- og langtidsopphald (av desse er det 1 plass til akutt beredskap, 1 avlastningsplass med rullerande opphald og 2 korttids plassar). Skjerma avdeling har 6 plassar for personar med demens. I tillegg er høyrer serviceavdelinga til institusjonen og lagar mat, vaskar tøy og driver reinhald på omsorgsavdelinga. Plass tildelast etter eigne kriterier. Opphald i institusjon har individuelt vedtak, med målsetjing om behandling, rehabilitering, aktivitet og avlastning.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus i avdelinga:

Lov om helse- og omsorgstenester

Pasient- og brukarrettighetslova

Helsepersonellova

Norm for informasjonssikkerhet

Kvalitetsforskrifta for pleie og omsorg

Sjukeheimsforskrifta

Demensplan 2015

Kvalitetsreforma «Leve heile livet» 2018 – 2023 (Meld. St. 15 (2017–2018))

Institusjonstenesta har ca. 26 årsverk og ei kostnadsramme på 19,3 mill. Største inntekter kjem frå pasientbetaling ved langtidsopphald, medan korttidsopphald gjer mindre inntekter og avlastning er gratis for pasienten.

Mål for tenestene

- Førebu omstilling av tenestane til at 5 nye omsorgsbustadar står ferdig hausten 2021.
- Sørge for at dei tilsette har optimale arbeidsforhold og større moglegheit for å kunne ivareta smittevern ved NOS
- Sikre forsvarlege tenestar for pasientane og gode, trygge arbeidsforhold for tilsette
- Utvikle institusjonstenestane i tråd med utviklinga i samfunnet og i nært samarbeid med heimebaserte tenester

Tiltak

- Planlegge, kostnadsberekne og bygge om kjøkken og vaskeri innan 2022
Har fått prosjekteringspengar, 1. møte med arkitekt vert i juni 2021
- Planlegge ny optimal drift av færre rom på NOS, slik at tenestane vert tilpassa dette
Arbeidet er i gang
- Sjå på moglegheiter for nye kreative turnusar i samarbeid med tilsette og tillitsvalde
Arbeidet vert utsatt til hausten
- Ferdigstille ny omsorgsplan i løpet av våren 2021
Arbeidet er godt i gang, men vert sannsynleg ikkje ferdig før til hausten

- Alle tilsette brukar Compilo som kvalitet og avvikshandteringssystem i løpet 2021
Alle pasientavvik vert behandla i Compilo. Vert trykk på HMS avvik i vidare satsing.
- Planlegge ei permanent kohortavdeling, som ivaretek Nissedal sitt behov ved smitteutbrot
Arbeidet er i gang og vert teke med i planane ved ny organisering på NOS.

3.3.3 Heimebaserte omsorgstenester

Heimebaserte tenester omfattar heimesjukepleie og heimehjelp. Etter vedtak gjevast det tenester i heimen slik at personar kan bu heime etter eige ønskje. Tenestene omfattar også uttrykking og evt oppfølging dersom tryggleiksalarmar vert utløynt. Det er i dag ca. 35 personar som har tryggleiksalarm. På slutten av 2020 er det 50 personar som mottok helsehjelp av heimesjukepleia og 35 personar som får praktisk bistand i heimen (heimehjelp)

Det er aukande behov for tenester og blant heimebuande eldre under 80 år. Dette handlar om samhandlingsreforma og konsekvensen av den: at pasientar vert tidlegare utskrive frå sjukehus og kjem fortare heim.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan tenesta:

Lov om helse- og omsorgstenester

Pasient- og brukarrettighetslova

Helsepersonellova

Norm for informasjonssikkerhet

Kvalitetsforskrifta for pleie og omsorg

Demensplan 2015

Kvalitetsreforma «Leve heile livet» 2018 – 2023 (Meld. St. 15 (2017–2018))

Mål for tenestane:

- Flest mogleg av personar som treng omsorgstenester skal få hjelpa dei treng i eigen heim (4.1.6)
- Velferdsteknologi skal bli ein integrert del av heimetenestane. (4.1.4)

Tiltak:

- Tilført ressurs på 40% til implementering og utvikling av velferdsteknologi, slik at kommunen kan levere denne tenesta på ein god måte.
**Ressursen har berre fått midlar ut april 2021, men brukar vakansmidlar for å vidareføre satsinga til over sommaren. Håpar på eksterne midlar for vidare midlar.
Ressursen har vore veldig viktig for arbeidet med velferdsteknologi i Nissedal, samt samarbeidet om velferdsteknologiske løysingar i Vest- Telemark.**
- Greie ut løysingar for heimebaserte tenester på natt.
Dette arbeidet er ikkje kome i gang. Store behov vert løyst med ekstra innleige av personell.

3.3.4 Helsetenester:

Helseavdelinga held til i Treungen sentrum, og er lokalisert i same bygg som kommuneadministrasjonen og teknisk avdeling. Helseavdelinga omfattar legekontoret, jordmor, fysioterapi, helsestasjon og psykisk helse. Netto budsjetttramme for helsetenester er omlag 5,7 mill.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan tenestane:

Lov om helse- og omsorgstenester, Pasient- og brukarrettigheitslova
Helsepersonellova, Folkehelselova, Lov om smittevern

Mål for tenestane:

- Utvikle tenestane i tråd med anbefalingar frå helsedirektoratet og elles trendar i samfunnet.
- Vektlegge helsefremmande og førebyggjande tenester. Dette gjeld og skulehelseteneste og helsestasjonsteneste
- Ha svangerskaps- og barselomsorgstenester på eit nivå som imøtekjem brukane sine behov.
- Ha ei tilfredstillande akuttberedskap m.o.t. legevakt, heildøgns medisinsk akuttberedskap, naudmeldeteneste og psykososial beredskap og oppfølging.
- God kvalitet på legetenester i høve til diagnostisering og behandling.

Tiltak:

- Utgreie løysingar rundt videokommunikasjon og avstandsoppfølging for oppfølging av pasientar.
Her har legekantoret utvikla seg og kan nå tilby digitale konsultasjonar ved bruk av videokommunikasjon.
- Gjennomføre prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig» og sjå på vidareutvikling av tenester i helseavdelinga i tråd med resultat frå dette prosjektet.
- Utgreie moglege aktivitetar for born/unge i sommarferien.
Fått Kr. 100.000,- til aktivitet 1 dag i veka for barn og unge, sett i samanheng med prosjektet «Rusfritt, robust og rettferdig»
- Vidareføre folkehelse prosjektet " Topptur Nissedal " og søkje relevante eksterne tilskot.
Er vidareført, men har ikkje funne eksterne midlar til det enda. Må få det inn i neste års budsjett dersom det skal vidareførast.
- Utreie moglege løysingar for få dekkje kravet om at kommunen skal ha ein ergoterapeut tilgjengeleg i sine tenester. Jfr helse- og omsorgstenesteloven §3-2.
Har ikkje kome vidare i dette arbeidet

3.3.5 Habilitering og aktivisering

Tenester for funksjonshemma

Tenestene er organisert i Kåsa bu og avlastning (Kåsa). Det er 7 personar som bur i egne bustader knytt til Kåsa. I tillegg gjev Kåsa tenester til 2 brukarar som bur i eigen bustad i Nissedal. Brukarane på Kåsa er psykisk og fysisk utviklingshemma og har store bistandsbehov. Alle tenester vert tildela eller vedtak.

I tillegg til tenestene i Kåsa har eininga ansvar for dei personane i kommunen som har vedtak om støttekontakt, avlastning og BPA får det. Behovet for tenestene varierer gjennom året.

Mila aktivitetssenter

Mila aktivitetssenter organiserer dag-aktivitetar til personar med psykisk utviklingshemming. Det er også eit lågterskel-tilbod til personar som treng det.

Netto budsjetttramme for habilitering- og aktiviteringstenester er 15,3 mill.

Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan avdelinga:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstenester
- Helsepersonelloven
- Folkehelseloven
- Pasient og brukarrettighetsloven
- Forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator

Mål for tenestene:

- Yte sosial, psykososial og medisinsk habilitering og rehabilitering til dei som har medfødte eller fått varige problem/funksjonshemmingar og trengjer bistand for å kunne nå mål om deltaking i kvardagsliv og samfunnsliv

Tiltak:

- Ha tilbod om tilrettelagde bustader til pasient/brukargruppa
- Yte personleg bistand etter behov
- Tilby aktivitetstilbod på lågterskelnivå slik at alle som treng det får eit godt og variert tilbod om aktivitet tilpassa deira funksjonsreduksjon.
- Undersøkje om velferdsteknologi og kan være nyttig for denne gruppa
Tilsette på Kåsa bu- og avlastning har og vore på kurs ifht innføring i velferdsteknologi.

Kompetanseutvikling:

2021 har på same måte som i 2020 gjort at fysisk oppmøte på kurs, både i og utanfor kommunen har vore vanskeleg. Ein lærar andre måtar å drive opplæring på, i digitale opplæringsplattformer som KS – læring og Veilederen.

Dette vil være ei satsing og framover i tid, med digitale opplæringstiltak, både som er gode måtar å lære på, men gjer også moglegheita for at fleire kan få same opplæringa/kompetansehevinga på same tid.

Det ein ser, som skapar problem for denne type opplæring er at vi manglar nære kursrom med storskjerm og god lyd, som gjer denne opplæringa optimal. Dette er noko vi må løyse i år, når ein omorganiserar.

Sjukefråvær:

Omsorgsavdelinga har hatt utfordringar med høgt sjukefråvær fram til nå i år.

Totalt for avdelinga i følge GAT: Korttidsfråvær på 2,11% og Langtidsfråvær på 9,03% sum **11,14 %**
Somatisk avdeling har hatt høgast fråvær med totalt 17% i perioden. Det er venta at talet går noko ned pga tilsette som har slutta.

Kåsa bu- og avlastning har hatt ein periode med normalt fråvær fram til nå i år.

Totalt for avdelinga iflg GAT: Korttidsfråvær på 2,17% og langtidsfråvær på 3,19% sum **5,36%**

Mila aktivitetssenter:

Har hatt eit totalt fråvær på **7,77%** til nå i år, der korttidsfråvær utgjer 1%.

Helseavdelinga:

Har ingen god oversikt her, då GAT ikkje har tal på denne avdelinga og i felles fråværsstatistikk frå kommunen ligg Helse avdelinga saman med Habilitering. Likevel kan ein konkludere med eit lågt sjukefråvær då samanlagte tal visar lågt fråvær frå begge avdelingane.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Auka kostnadar til smitteverns utstyr på Kr. 100.000,- ut året. Pga auka bruk av smittevernsutstyr og høgare priser på slikt utstyr. Dette er koronarelatert.

Inntektspost på sal av sjukeheimplassar til andre kommunar i Vest – Telemark er ikkje mogleg å få inntekt på i 2021 pga. smittevernreglar. Inntektsvikt på Kr. 250.000,- vert å sjå på som koronarelatert.

Auka smittevask på NOS har ført til at ein må leige inn ekstra reinhaldar kvar måndag, for å kome ajour igjen etter helga. Kostnad kr. 100.000,- ut året. Er koronarelatert og er å sjå som eit heilt nødvendig tiltak.

Tilskot til ressurskrevjande brukarar kan være for høgt budsjettet og brukar ein tal frå innrapporterte tal frå 2020, at innslagspunktet for resurskrevjande brukarar stadig aukar, samstundes som regelverket er innskjerpa på kva godkjente utgifter som kan innrapporterast, så kan inntektstapet bli opptil Kr. 250.000,-

Ein må gå igjennom alle vedtaka, sjå nøye igjennom på fordelingsmodellar på utgiftane før rapporteringa neste år.

Omsorgsavdelinga har i budsjettvedtaket for 2021 fått eit innsparingstiltak i avdelinga med virkning frå 1.7.2021. Dette er tenkt å løyse ved at ei 100% stilling som vert ledig frå 1.7.2021 i heimesjukepleia berre vert utlyst internt, og at innsparinga i første omgang vert på somatisk avdeling med gjennomføring av ny organisering. Kva utslag dette vil få på tenestenivået er ikkje rekna på enda, men vil sannsynleg påverke inntak av tal på pasientar på NOS, med verknadar det kan få for heimetenesta.

I budsjett 2021 blei det avsett midlar til velferdsteknologi som vart bruka til frikjøpt prosjektleiar i 40% stilling i 4 mnd i år. Det blei gjort tilsetjing i denne stillinga november 2020 og den vert vidareført til over sommaren med håp om tilskotsmidlar frå regjeringa gjennom samarbeidet i Vest – Telemark.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Korona – rapportering:

Kriseleiinga godkjende nye møblar til venterommet på legekantoret. Desse er nå kjøpt inn til ein kostnad av kr 35.000.

Legekantoret har fått Kr. 250.000,- som auke for løn til vikarleige som vert tilsett i staden for ein av fastlegane ved legekantoret som er ute i permisjon. Det er søkt etter og vi får mest sannsynleg ein vikarleige frå 1.8.2021. Midlar til dette blei tilførd eininga i kommunestyresak 3/21.

Auka utgifter til smittevernutstyr på Kr. 100.000,- søkast dekkja gjennom koronamidlane til kommunen.

Inntektsvikt på Kr. 250.000,- koronarelatert pga smittevernreglar, der ein ikkje kan ta i mot pasientar frå andre kommunar. Søkast dekkja gjennom koronamidlane til kommunen

Auka smittevask etter helg fører til ekstraavgifter på Kr. 100.000,- for serviceavdelinga på NOS, søkast dekkja gjennom Koronamidlane til kommunen.

3.4 Eining for teknisk drift

3.4.1 Heile eininga

Kjerneoppgåver for Eining for teknisk drift :

- Drift og forvaltning av kommunale bygg og kommunens grunneigedommar
- Drift og forvaltning av kommunens utleiebustader
- Drift og forvaltning av kommunale vass og avløpsanlegg med tilhøyrande leidningsnett
- Prosjektansvar for kommunens bygge- og anleggsprosjekter
- Forvaltning av kommunens bil- og maskinpark
- Beredskap og førebyggjande tiltak mot brann og ulykker
- Drift og vedlikehald av kommunale vegar, ferjedrift og grøntområde
- Reinhaldd i kommunale bygg – med unntak av Nissedal Omsorgssenter

Eininga har 16 årsverk, fordelt på einingsleiar, 2 avdelingsleiarar, 3 vaktmeistrar, 3 driftsoperatørar og 7 reinhaldarar. I tillegg kjem 16 brannkonstablar i det frivillige brannvesenet.

Budsjettramme for teknisk eining er 10 837 000. I tillegg kjem brutto utgiftsramme på vatn og avløp på omlag 9 mill. (sjølvkostområde).

Felles mål for heile eininga

- Bidra til god folkehelse ved å gje gode grunnleggjande tenester som reint vatn, handtering av avløpsvatn, friluftsområde, reinhald og inneklima i kommunale bygg.
- Utvikle og gjennomføre investeringsprosjekt innan bygg- og kommunaltekniske anlegg på ein fagleg og økonomisk god måte.

Felles tiltak for heile eininga

- Kartlegge oppgåver, ansvar og forventningar innan dei ulike tenestekområda, og definere tydelegare kva som er kjerneoppgåver.

Det er starta opp arbeid med å kartlegge kva for oppgåver som ligg inn under teknisk sitt ansvarsområdet. Ein har laga ein oversikt over alle bygg som seier noko om kva som er teknisk sitt ansvar og kva som er bukar sitt ansvar. Ein har ikkje starta arbeidet med å definere kva som er kjerneoppgåvene til eininga.

Endringar i planperioden

- Det forventast ein auke i drift- og vedlikehaldsoppgåver innan va-sektoren som fylgje av fleire anlegg og nye forsyningsområde

Det er fortsatt stor aktivitet innanfor VA-sektoren i kommunen og dette kommer stadig inn nye område som gjev økt mengde med leidningsnett, trykkaukingsstasjonar og pumpestasjonar. Med så stort leidningsnett og mange stasjonar er det svært viktig med godt vedlikehald som syter for at ein overheld forskriftskrava til tilstrekkeleg mengde og trygt drikkevatt og overheld kravet om å ikkje forureine. Erfaringar tilseier at ein nå har fått opparbeida svært god kompetanse internt i eininga for drift, og ein er svært godt rusta for situasjonar som krev god styring for å unngå uønska hendingar som til dømes bortfall av driftsovervaking (ca. 80 punkt) eller pandemi som kan ramme bemanning

3.4.2 Kommunale utleigebustader

Kommunen har totalt 32 utleigebustader, der 19 tildelast etter «Lov om helse og omsorgstenester» av tenestekontoret i Eining for velferd, og resten tildelast etter gjeldande reglement for utleigebustader av eining for teknisk drift.

Det er avsett 0,45 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 509.000 til føremålet. Forventa årlege leigeinntekter er 1.680.000.

Mål for tenestene

- Alle utleigebustader skal haldast i slik stand at dei er attraktive å bu i.
- Alle bustadene er til ei kvar tid leigd ut.

Tiltak

- Gjennomføre utbygging av nye omsorgsbustader i høve til politiske vedtak.
Prosjektet er i full gang og hovudentreprenør har varsla at dei truleg er ferdig 1 august 2021, men har iht. kontrakt fram til 1. oktober. Ein reknar med at bustadene er innflyttingsklare til 1 oktober.
- Innføre depositum for leige av kommunale bustader.
Arbeidet er ikkje starta ennå.
- Gjennomføre naudsynt vedlikehald innanfor tildelt økonomisk ramme.
Det er eit stort behov for vedlikehald ved mange av dei kommunale utleigebustadane. Det er svært avgrensa kva ein klarer å få til innanfor ei stram økonomisk rammer. Dei siste par åra har ein pusset opp noen bustader med ekstra bevilling av midlar.

3.4.3 Kommunale bygg

Kommunen driv tenesteyting i totalt 13 bygg. I tillegg eig kommunen ein del bygningsmasse av kulturell og historisk verdi, der nokre av bygga vert leigd ut til næringsverksemd, nokre nyttast til lager og andre står ubruka.

Det er avsett 8,7 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 7.265.000.

Lovverk

- Plan og bygningsloven
- Forskrift om krav til byggverk og produkter til byggverk (TEK)
- Lov om vern mot forurensing og om avfall (Forurensingsloven)
- Forskrift om begrensning av forurensing (Forurensingsforskriften)

Mål for tenestene

- Alle kommunale bygg der det drivast tenesteyting er funksjonelle og oppfyller alle lovkrav til utforming
- Andre kommunale bygg vert teken vare på slik at dei ikkje mistar sin funksjonelle, historiske eller kulturelle verdi.
- Alle kommunale bygg skal vere kartlagt med omsyn til potensiale og utfordringar knytt til Enøk og universell utforming.

Tiltak

- Kartlegge behov og etablere gode drift- og vedlikehaldsplanar for alle kommunale bygg i samarbeid med dei som brukar bygga, både tilsette og brukargrupper.
Mange bygg med mykje krav til vedlikehald av bla. anlegg krev at ein har eit godt system for kontroll med dette. Det finnast mange program for slikt, men ein hadde håp om at kanskje dette finnast hos nokon av dei aktørane ein allereie nyttar i dag. Ein jobbar vidare med å få eit system på dette, det er også laga ei liste over alle bygg som syner kven som har ansvar.
- Etablere kjeldesortering i alle bygg.
Arbeidet er ikkje starta.
- Sikre alle bygg mot ytterlegare forfall ved å prioritere utvendig vedlikehald.
Ramma for vedlikehald strekk ikkje til så store utgifter og ein er avhengig av økt bevilling eller ekstra løyvingar for å gjere slike oppgåver.
- Fullføre ei vurdering av heile bygget på Tveit skule/Nissedal ungdomsskule, der ein og ser på individuelle brukarbehov.
Arbeidet er starta, men ikkje ferdig. Meir detaljere informasjon ligg under investeringsprosjekt. Prossessen er starta med å kartlegge bygningsmassa, det er gjort
- Etablere solskjerming i Felle barnehage.
Denne er bestilt og er forventa montert i juni.
- Få på plass leikeapparat på uteområde Tveit skule.
Det er gjennomført i mai.
- Utgreie tilstand på bassenget, inklusiv aktuelle enøk-tiltak.
Arbeidet er ikkje starta.

3.4.4 Kommunale grøntanlegg

Kommunen har store grøntareal, både rundt dei kommunale bygga, i tettstadane, og som idretts- og friluftsområde.

Det er avsett 0,45 årsverk og ei netto budsjettramme på kr 378.000 til føremålet.

Mål for tenestene

- Kommunen sine grøntanlegg skal vere attraktive, funksjonelle og tilgjengelege, og legge til rette for aktivitet og trivsel.

Tiltak

- Etablere og gjennomføre gode vedlikehaldsplanar for alle grøntområde i dialog med dei ulike brukargruppene.
Ein er i oppstarten av sesongen for vedlikehald av grøntområde, men vil i utgangspunktet ha same opplegg som året før og ein god dialog med brukargruppene.
- Aktivt nytte sysselsettingstiltak som ledd i godt sommarvedlikehald.
Eininga har ein VTO avtale og denne personen nyttas hovudsakleg til sommarvedlikehald.
- Utgreie tiltak for at Fram kan legge til ved Stasjonsbrygga.
Det er gjennomført og utbetring gjort slik at Fram nå kan legge til her.

3.4.5 Samferdsel (vegar, plassar og Fjoneferga)

Kommunen har ca. 25 km med kommunale vegar. I tillegg syter kommunen for sommarrenovasjon på ein del rasteplassar langs riks- og fylkesvegar. Kommunen yter tilskot til vedlikehald av private vegar etter eigne retningsliner. Vidare driv kommunen Fjoneferja gjennom driftsavtale med driftsoperatør. Driftsavtala omfattar også leige av serveringsstaden på Fjonesida av ferjesambandet. Det er avsett 0,5 årsverk og ei netto budsjettramme på kr 1.284.000 til føremålet.

Lowverk

- Lov om vegtrafikk (vegtrafikkloven)
- Rettleiar for trafikksikker kommune – utarbeida av trygg trafikk

Mål for tenestene

- Dei kommunale vegane skal ha normal vegstandard heile året.
- Fjoneferga skal ha ei stabil drift heile året.
- Nissedal kommune skal jobbe mot visjonen om 0 drepte og 0 alvorlig skadde i trafikken.

Tiltak

- Avklare mogleg omklassifisering av Fjoneferga til fylkeskommunal ferge.
Proessen er i gang og rådmannen har kontakt mot Fylkesmannen. Det er avholdt fleire møter og Fylkeskommunen er positive til overtaking. Ein overtaking kan først finne sted i 2023. Saka fylgjast opp vidare.
- Avklare framtidig driftsoperatør-avtale, dersom Fjoneferga forblir kommunal.
Det er utarbeida avtale med ny driftsoperatør fram til 2025. Det er informert godt om prosessen rundt evt. omklassifisering til fylkeskommunal ferge.
- Kommunen sin handlingsplan for trafikksikring skal oppdaterast i 2021.
Arbeidet er ikkje starta.
- Stille krav i oppdragsomtalar og fylgje opp inngåtte avtalar om vintervedlikehald.
Alle avtaler skal ut på anbud i 2021, arbeidet med utarbeiding av anbudsgrunnlag er starta.
- Utgreie behov for tiltak etter erosjonsskader på 3 kommunale bruer/kulverter i Kåsa/Solli og 1 bru på Kleivvegen.
Arbeidet er ikkje starta.
- Utgreie utbetring av gateljos i huskrullen i Haugsjåsund.
Arbeidet er ikkje starta.

3.4.6 Brann- og ulykkeberedskap

Nissedal kommune sin brann- og ulykkeberedskap er organisert med eit brannvesen med 16 brannkonstablar som har ein stillingsprosent på 1,4 % i kommunen. I tillegg er kommunen med i eit interkommunalt samarbeid, Vest-Telemark brannvesen. Samarbeidet har ein overordna brannmeister med ansvar for førebyggjande arbeid (feiing og tilsyn), og i tillegg stør kommunane i dei faglege spørsmåla. Brannvesenet har i dag inga fast vaktordning. Kommunen er også ein del av IUA (interkommunalt utval mot akutt forureining) i Telemark og Sør-Øst 110.

Det er avsett ca. 0,3 årsverk, og ei netto budsjettramme på kr 1.992.000 til føremålet.

Lovverk/regionale føringar/retteleiarar

- Lov om Brann og eksplosjonsvern
- Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen
- Lov om samfunnssikkerhet og beredskap
- Forskrift om kommunal beredskapsplikt
- Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn – Samfunnssikkerhet
- Veileder til helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse i kommunen, DSB 2014
- Klimahjelperen –en veileder i hvordan ivareta samfunnssikkerhet og klimatilpasning i planlegging etter plan- og bygningsloven, DSB 2015

Mål for tenestene

- Nissedal kommune skal vere ein trygg stad å opphalde seg.
- Nissedal kommune skal til ei kvar tid ha oversikt over risiko for uønska hendingar, og jobbe forebyggjande for å minimere risiko og/eller konsekvensane av slike hendingar.
- Kommunen skal kunne handtere krisesituasjonar slik at skadeverknadane blir minst mogleg.
- Kommunen skal ha ein brann- og ulykkeberedskap som handterer alle akutte hendingar på ein god måte.

Tiltak

- Revidere eksisterande overordna ROS-analyse og beredskapsplan for kommunen med tanke på uønska hendingar som kan inntreffe. Dette i samheng med punkt under på 5.1 i høve til vurdering av beredskap for heile kommunen.
Arbeidet er starta, men dette er ein stor og tidkrevjande prosess.
- Ha særleg fokus på kriseleiinga sine oppgåver gjennom evaluering og øving.
Arbeidet er ikkje starta. Dette heng saman med punkt over.
- Gjennomføre intern ROS-analyse for brannvesenet med omsyn til deira oppgåver og dimensjonering.
Arbeidet er ikkje starta, men ein har lagt ein plan for korleis dette skal gjennomførast.
- Gjennomføring av bygging av ny brannstasjon.
Kontrakt med entreprenør er skrevet og ein forventar oppstart i starten av juni og ferdigstilling i slutten av 2021.
- Avvik frå Fylkesmannen sitt beredskapstilsyn skal lukkast innan 1/7-21.
Arbeidet er starta, men ein vi ikkje klare å vere i mål til 01.07.2021.

3.4.7 Vatn og kloakk

Nissedal kommune har ca.1.800 abonnentar knytt til vatn og avløp som får levert tenester gjennom ein stor infrastruktur rundt i heile kommunen. Nissedal kommune har sidan 2015 vore vertskommune for drift av felles VA-anlegg for Gautefallheia. Tenestene er underlagt prinsipp om sjølvkost, dvs. at brukarane av tenestene (abonnentane) skal finansiere utgiftene.

Det er avsett 4,5 årsverk, ei brutto utgiftsramme på 9 mill.

Lovverk

- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (Matloven)
- Forskrift om vannforsyning og drikkevann (Drikkevannsforskriften)
- Lov om vern mot forurensingar og om avfall (Forurensingsloven)
- Forskrift ogm begrensning av forurensing (Forurensingsforskriften)

Mål for tenestene

- Gjennom gode rutinar for drift, vedlikehald og internkontroll skal kommunen sikre alle abonnentar god kvalitet på drikkevatt og sikre miljøet mot utslepp av kloakk.
- Gjennom nye investeringar sikre at infrastrukturen til ei kvar tid dekker behovet for kapasitet og kvalitet.
- Tenestene skal finansierast av brukarane, dvs. ha 100 % dekningsgrad over tid.
- Med grunnlag i samfunnsøkonomi, miljøomsyn og næringspolitikk skal kommunen satse aktivt for å auke talet på abonnentar, primært gjennom samarbeid med hyttevelling, utbyggingsinteresser og grunneigarar.

Tiltak

- Tilpasse og vidareutvikle driftsrutinar slik at dei til ei kvar tid sikrar levering av gode vass- og avløpstenester.
Arbeidet er starta, men ein har ikkje hatt moglegheit til å nytte så mykje tid som ein ynskjer/treng til dette. Ein ser også her etter eit system for å digitalisere dette på same måte som for kommunale bygg.
- Forbetre system for internkontroll/kvalitetssystem.
Arbeidet er starta men ein har ikkje her eller moglegheit til å nytte så mye tid som ein ynskjer/treng.
- Ha spesielt fokus på kartlegging og dokumentering av leidningsnett.
Det ble i 2020 gjort ein stor jobb med å kartlegge sentrum i Treungen og hyttefelt på Felle, ein vil starte opp arbeidet med å kartegge nye området nå. Det står ennå igjen mykje arbeid.
- Prioritere arbeidet med planlegging av nytt reinseanlegg, slik at det kan stå ferdig så snart som råd.
Styringsgruppa har jobba aktivt, men dette har blitt meir omfattande enn ein hadde rekna med. Det vil bli lagt fram sak for formannskap og kommunestyre i Nissedal og Dragedal i mai/juni.

- Følgje opp etablering av kommunalt va-nett, der det ligg til rette for det, spesielt utbyggingsområdet Naurak.
Ein er i tett dialog med utbyggrane i området og anbod på dette prosjektet vil truleg komme ut før ferien.
- Evaluere og eventuelt revidere «Vass- og avlaupsplan 2017-2027», ein plan som skal gje føringar for eit målretta arbeid innan va-sektoren.
Arbeidet er ikkje starta.
- Prosjektere og bygge nye høgdebasseng i Treungen og Nissedal.
Prosjektering er så og si ferdig og ein må legge fram ei sak for kommunestyret iht. budsjettet for 2020 kor dette ble tatt inn. Bassenga vil vere ferdig bygd i løpet av 2022.
- Gjennomføre byggetrinn 4 - Gautefallheia VA. Byggetrinnet gjeld omlegging av leidningsnett frå Gautefall hotell og ned til Gautefall RA.
Prosjektet er starta opp og er i rute i forhold til framdrift.

Kompetanseutvikling:

Pandemien skapar fortsatt utfordringar i forhold til å fysisk delta på kurs, men ein har deltatt på noen kurs/fagdagar via Teams. I tillegg har to brannkonstablar deltatt på deltidskurs. Dette kurset har hatt noe fysisk oppmøte men det meste i 2021 har gått på Teams, eksamen avholdas i mai.

Sjukefråvær:

Det totale sjukefråværet i fyrste termin: 2,9%, dette er ein nedgang i forhold til 1.tertial 2020 Fordelinga er på 2,5% kortidsfråvær og 0,4% langtidsfråvær. Kortidsfråværet har auka samanlikna med 2020, men dette skyldas at fleire tilsette har vært i heime som følge av regelverket rundt Covid-19.

Arbeidsmiljøet ved eininga er bra, men vi kan alltid bli betre.

Økonomivurderingar – Nye behov/utfordringar – Framlegg til løysingar:

Straumprisane har dei siste åra variert veldig, og ein ser at dei har auka mykje i 1.kvarta 2021.

Gjennomgang viser at dette vil gje ein meirutgift på 350.000-400.000,-

Ein har fått inn mindre leigeinntekter på kommunale busta enn det som er budsjettert, dette skyldast at det i snitt har stått 2-4 bustader tomme kvar månad. Dette fører til ein svikt i leigeinntekter på om lag 150.000 kr i 2021 og ein ber om å få ei ekstra løyving for å dekke

Behov for reingjøring av ventilasjonsanlegget i NOS. Etter synfaring av kanalar visar det seg at ventilasjonsanlegget er svært skittent. Brannspjell i kanalar har vanskeleg for å lukke seg ved eventuell brann i bygningen, og anlegget i seg sjølv er brannfarleg pga. fare for overbelastning. Dette vil ha ein kostnad på 200 000, - inkl. mva.

Etter EL-tilsyn i fleire kommunale bygg i slutten av 2020 fekk kommunen avvik på intern EL internkontroll av kommunal bygg – det er i år gjennomført kartlegging av Tveit skule. Ein har inngått en avtale med Dyrud Elektro gjennomføring av dette. Det er gjort ein avtale på timer og dette vil gå over fleire år. Ein ber om ei styrking av budsjettet på 70 000,- inkl. mva. for 2021. (Dette vil bli ein årleg utgift som må leggest inni budsjettet for 2022).

Kommunen sin forsikringsavtale har blitt fornyet og dette har ført til ei auke av forsikringspremien. Kommunen si avtale gjeld for fleire år og justeringane blir derfor noko høgare enn prisveksten ved fornying. Total auke mot gamal avtale var på ca. 50.000,- , auka er dekt inn ved omfordeling i driftsbudsjettet.

I tillegg er det kome inn kr 101.000 i mentortilskot som gjeld arbeid/utgifter frå 2020.

Utover det som er kommentert over, viser rekneskapen for dei 4 fyste månadene av 2021 at drifta i hovudsak samsvarer med budsjett, med nokre mindre avvik begge vegar.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

PS-sak 2/18 om utbygging av vatn og avløp til Kyrkjebygdheia. Prosjektet er i slutfasen. Nærare omtale om dei ulike delane ligg under investeringsprosjekt.

PS-sak 28/20 Det ble vedtatt at ein skulle kjøpe bygget til Telemark bilruter og bygge dette om til kombinasjonsbygg for brann og uteavd. Teknisk. Det vart løyva 15.000.000,- til prosjektet i budsjettet for 2020 som er vidareført til 2021. Tilboda som kom inn lå over gjeve ramme. Hovudårsaka til dette er materialprisane/byggevarar har steget kraftig dei siste 6 månadene og etterspørselen etter handverkarar er stor jf. PS-sak 36/2021. Oppstart av bygging vil skje i starten av juni.

Korona – rapportering:

Bemanning og gjennomføring av oppgåver:

På bakgrunn av fortsatt låg smitte i kommunen så har ein heldt fram med normale forhold for eininga med tanke på splitting av arbeidsgrupper. Alle er klar over at om situasjonen endrar seg så må ein gå tilbake til å splitte opp i grupper på ny.

VA-avdelinga har god bemanning i forhold til krisesituasjonar og ein ser nå nytten av at ein har 5 personar som kan drifte VA-anlegga.

Uteavdelinga/vaktmeistrar har i år ikkje vært særleg merka av coronasituasjonen ettersom det er ingen smitte i kommunen, drifta går som normalt.

Reinholdsavdelinga er dei som fortsatt kjenner krisa mest på kroppen av dei tilsette på teknisk. Dei strengare krav som kom til reinhald i alle bygg oppretthaldast fortsatt, samtidig som ein skal prøve å gå meir og meir tilbake til «normalen». Det betyr at fleire aktivitetar opnar opp og meir av bygningsmassa nyttast. Det er ikkje gitt ekstra løyvingar til auka reinhald etter 15 april 2020.

Den største bekymringa er nå at det er svært vanskeleg å få tak i vikarar til reinholdsavdelinga og dette gjer at ein er ekstra redd for at ein skal få sjukemeldingar eller få corona-smitte.

Utgifter i forbindelse med Covid-19

Det har vært relativt stille i kriseleiinga hittil i 2021 ettersom ein har vært heldig og ikkje fått smitte til kommunen. Ein har hatt noe ekstrakostnadar som følge av auka reinhald i forbindelse med at bassenget har vært opent for publikum på ettermiddag/helg. Det er også påløpt noko ekstrakostnadar i form av lønn til tilsette som har jobba ekstra i forbindelse med pandemien.

Reinhaltsavdelinga melder også at det er eit auka forbruk av såpe og tørkepapir som følge av retningslinjer til håndhygiene, har blitt dekkja inn over budsjettet til Eining for teknisk drift.

Fråvær:

For å tilfredsstille regjeringa sine råd om å ikkje reise på jobb dersom man er sjuk, er det noen som har vært heime frå jobb med symptom som elles ville tilsei at ein reiser på jobb. Det har ikkje vært nytta vikarar for å dekke opp dette.

Utgifter:

Ein ber om ei tilleggsføring på 220 000,- for å dekke ein 60% stilling på reinhald frå 01.01.- 15.04.2021, utbetaling av overtid/ekstratimar og diverse andre utgifter knyt til overordna beredskapsarbeid.