

## **Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring, Vefsn kommune, Nordland**

Hjemmel: Fastsatt av Vefsn kommunestyre xxx med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner(kommuneloven) § 8-3, § 8-4, § 8-5, § 8-6, § 8-7, § 8-8, § 8-9 og § 8-10.

### **§ 1. Formål**

Forskriften gir retningslinjer som sikrer at kommunens folkevalgte får godtgjørelse for sitt arbeid som tillitsvalgt, samt at de får dekket nødvendige utgifter, tapte inntekter mv. i forbindelse med utførelsen av vervet.

Forskriften skal legge til rette for bred rekruttering til kommunale tillitsverv gjennom økonomiske ordninger som gjør det mulig for alle å delta i lokalpolitikken.

Forskriftens formål er å regulere rettigheter og plikter etter kommunelovens kapittel 8 for folkevalgte i Vefsn kommune.

### **§ 2. Virkeområde**

Kommuneloven, forvaltningsloven og andre relevante lover regulerer kommunale folkevalgtes ansvar, rettigheter og plikter. Denne forskrift sammenfatter de reglementer, bestemmelser og ordninger som er fastsatt av kommunestyret for folkevalgtes arbeidsvilkår i Vefsn kommune.

Alle folkevalgte som har tillitsverv i kommunen har krav på godtgjøring i henhold til bestemmelsene i denne forskrift.

Folkevalgte har ikke noe tilsetningsforhold i kommunen. Godtgjøring er ikke å anse som lønn, den gir ikke rett til feriepenger og er ikke pensjonsgivende.

### **§ 3. Hvem forskriften gjelder for**

- a) Kommunestyret og medlemmer av andre folkevalgte råd, utvalg og plankomiteer som er oppnevnt av kommunestyret eller formannskapet, og som ikke får godtgjørelse av andre instanser i henhold til lover og regler.
- b) Ansattes representanter i arbeidsmiljøutvalg og administrasjonsutvalg.
- c) Representanter valgt av kommunen i ikke-kommunale og interkommunale styreverv og råd som ikke mottar godtgjørelse fra vedkommende selskap/styre.
- d) Varamedlemmer - når disse møter.
- e) Medlemmer av kommunale utvalg o.l. som kommunen ber institusjoner, organisasjoner o.l. om å oppnevne. Representanter fra institusjoner som delvis eller helt ut finansieres av det offentlige gis ikke møtegodtgjørelse.
- f) Stemmestyrene og stemmestyrets leder.

- g) Representanter valgt av kommunen i ikke-kommunale styrever og råd som ikke mottar godtgjørelse fra vedkommende institusjon/ styrever.

#### **§ 4. Hvilken godtgjøring gis**

Forskriften skal gi en rimelig kompensasjon for arbeidsinnsatsen som ytes av de folkevalgte representanter, gi erstatning for tap av arbeidsinntekt samt å dekke de reelle utgiftene forbundet med vervet.

Forskriften omfatter følgende type godtgjørelse:

- a) Arbeidsgodtgjring (Kommunelovens § 8-4)
- b) Møtegodtgjørelse (kommunelovens § 8-4)
- c) Erstatning for tapt arbeidsinntekt (kommunelovens § 8-3)
- d) Dekning av reiseutgifter, herunder skyss, kost og losji, parkeringsutgifter og andre utgifter i forbindelse med dokumentert reise (kommunelovens § 8-3)
- e) Dekning av utgifter til barnepass
- f) Dekning av utgifter til vikar

#### **§ 5. Når forskriften gjelder**

Godtgjøring i henhold til forskriften utbetales for verv og ordinære møter i det utvalget vedkommende er valgt inni.

Folkevalgte og kommunale tjenestemenn som blir pålagt av ordfører eller formannskapet å representere kommunen utenom ordinære møter, skal ha godtgjørelse etter forskriftens § 4, unntatt b) møtegodtgjørelse.

#### **§ 6. Ordfører og varaordfører**

Ordførers godtgjørelse tilsvarer 100 % av stortingsrepresentantenes godtgjørelse. Godtgjøringen gjelder for tjenestegjøring i kommunale verv.

Ordførers godtgjøring forutsetter at ordfører arbeider i 100 % stilling.

Varaordfører godtgjøres i 60 % stilling.

Varaordfrers godtgjøring, beregnes ut fra 80 % av ordførers godtgjørelse.

Varaordfrers godtgjøring forutsetter at varaordfører arbeider i 60 % stilling.

Det utbetales ikke tapt arbeidsfortjeneste til varaordfører. Godtgjøringen gjelder for tjenestegjøring i kommunale verv. Dette er likevel ikke til hinder for at varaordfører også kan inneha rolle som gruppeleder med rett til frikjøp og godtgjørelse.

Dersom varaordfører overtar ordførers hele og fulle arbeids- og ansvarsområde ved sykdom eller annet fravær med lengre varighet enn en måned (ikke ferie), utbetales 100 % av ordførers godtgjørelse fra 1. dag.

Ordfører og varaordfører har rett til 5 ukers ferie hver uten trekk i den faste godtgjørelsen.

Ordfører og varaordfører gis ettergodtgjørelse etter endt periode slik:

- a) I 1,5 måneder dersom vedkommende har en jobb å gå tilbake til.
- b) I 3 måneder dersom vedkommende ikke har en jobb å gå tilbake til.

Kommunen melder ordfører og varaordfører inn i KLPs pensjonsordning for folkevalgte. Fra godtgjørelsen foretas trekk iht. sats bestemt av KLP (Kommunal Landspensjonskasse).

Ordfører og varaordfører utbetales godtgjørelse under sykdom etter de regler som gjelder for kommunens ansatte. Forutsetningene er at ordfører/varaordfører har tiltrådt, og at sykelønn ikke betales utover den perioden ordfører/varaordfører er valgt for.

Ordfører og varaordfører har samme rett til ytelser ved yrkesskade som ansatte i kommunen.

Ordfører og varaordfører kan innvilges permisjon i samsvar med arbeidsmiljøloven kapittel 12.

Under permisjonen beholder ordfører/varaordfører godtgjøringen i inntil to uker, med mindre han/hun gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns eller barnepassers sykdom beholder ordfører/varaordfører godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen.

Ordfører og varaordfører har rett til tjenestetelefon etter gjeldende retningslinjer for øvrige ansatte i kommunen.

#### **§ 7. Gruppeledere**

Gruppeledere i kommunestyret som ikke er ordfører godtgjøres med 4,1 % av ordførers godtgjørelse pr år, avrundet til nærmeste hele hundre kroner. Godtgjørelsen utbetales fast per måned.

Gruppeledere i kommunestyret som ikke er ordfører kan ta ut frikjøp fra sin arbeidsgiver etter følgende fordeling:

Under 5 representanter i kommunestyret: Inntil 10 % frikjøp.

For 5-9 representanter i kommunestyret: Inntil 15 % frikjøp.

For 10 representanter og oppover i kommunestyret: Inntil 20 % frikjøp.

Selvstendig næringsdrivende, eller andre med omsorgsansvar der det må skaffes vikar, kan kreve en godtgjørelse pr. dag. tilsvarende 2.2 o/oo av ordførers godtgjørelse i stedet for frikjøp.

#### **§ 8 Utvalgsledere**

Gjelder utvalg for oppvekst, kultur og mangfold, omsorgsutvalget og utvalg for oppvekst, kultur og mangfold.

Godtgjøres med 1,35 % av ordførers godtgjørelse pr år, avrundet til nærmeste hele hundre kroner.

Godtgjørelsen utbetales fast per måned.

Utvalgsledere kan ta ut frikjøp fra sin arbeidsgiver inntil 1 dag i måneden.

Selvstendig næringsdrivende, eller andre med omsorgsansvar der det må skaffes vikar, kan kreve en godtgjørelse per måned på 2,2 o/oo av ordførers godtgjørelse i stedet for frikjøp.

### § 9. Møtegodtgjøring

Godtgjøringen skal dekke nødvendig forarbeid og utgifter til telefon/internett mv., slik at folkevalgte kan skaffe seg nødvendig informasjon og kunnskap for å fylle sin plass i utvalget. Møtegodtgjøring utbetales bare når oppnevning er foretatt av kommunestyre, formannskap, eller av utvalgene, og det ikke ytes godtgjøring fra andre enn kommunen.

Ordningen gjelder ikke ordfører eller varaordfører.

#### Satser for møtegodtgjøring pr. møte:

	Godtgjørelse i o/oo av ordførers godtgjørelse pr. møte avrundet til nærmeste hele ti kroner
Kommunestyre	1,3 o/oo
Formannskap	1,3 o/oo
Omsorgsutvalget	0,9 o/oo
Utvalg for samfunnsutvikling og infrastruktur	0,9 o/oo
Utvalg for oppvekst, kultur og mangfold	0,9 o/oo
Andre styrer, råd og utvalg, herunder stemmestyrene og administrasjonsutvalget	0,9 o/oo

Vararepresentant som er innkalt for å delta i behandling av enkeltsaker får halv møtegodtgjørelse, dersom deltagelse er nødvendig over 3 timer utbetales likevel full godtgjørelse.

For møter med berammet tidsbruk under 3 timer, og som ikke overskrider tidsrammen, utbetales det halv møtegodtgjøring.

Leder for andre styrer (herunder leder av stemmestyret), råd og utvalg som ikke er nevnt i § 8 får utbetalt dobbel møtegodtgjørelse.

Hvis leder har forfall til møte, utbetales det dobbel godtgjørelse til den som fungerer som leder i møte.

Utbetaling skjer etter kommunens alminnelige lønningsdatoer etter innsendt møteliste fra den enkelte folkevalgte.

#### **§ 10 Kontrollutvalget**

Kontrollutvalgets leder kan ta ut frikjøp fra sin arbeidsgiver inntil 1 dag i måneden.

Selvstendig næringsdrivende, eller andre med omsorgsansvar der det må skaffes vikar, kan kreve en godtgjørelse per måned på 2,2 o/oo av ordførers godtgjørelse i stedet for frikjøp.

Kontrollutvalgets medlemmer godtgjøres med 0,9 o/oo av ordførers godtgjørelse per møte, avrundet til nærmeste hele ti kroner.

#### **§ 11 Forliksrådet**

Utbetaling til forliksrådets medlemmer håndteres av staten.

Leder av forliksrådet godtgjøres med kr. 25 000,- i året fra Vefsn kommune i tillegg til godtgjørelsen fra staten.

Øvrige medlemmer av forliksrådet godtgjøres med kr. 7 500,- i året fra Vefsn kommune i tillegg til godtgjørelsen fra staten. Eventuell tapt arbeidsfortjeneste utover de lovpålagte dagene refunderes av ordførerkontoret.

#### **§ 12 Tapt arbeidsinntekt**

Tapt arbeidsinntekt erstattes med inntil 4,3 o/oo av ordførers godtgjørelse per dag inkl. pensjon og feriepenger.

Oppgjør for legitimert tapt arbeidsfortjeneste inkl. arbeidsgiveravgift, feriepenger og pensjonsandel skal foregå mellom arbeidsgiver og kommunen.

Dersom dette ikke er mulig, skal oppgjøret foregå mellom den folkevalgte og kommunen etter dokumentert tap av arbeidsfortjeneste fra den enkeltes arbeidsgiver. Oppgjør mellom den folkevalgte og kommunen skal skje første lønnsutbetalingsdato etter at dokumentert krav er levert.

#### **Selvstendig næringsdrivende**

Selvstendig næringsdrivende dokumenterer legitimerede krav med sitt skatteoppgjør. Fastsetting av dagsats skjer ved at pensjongivende inntekt fra skatteoppgjøret divideres med 230 virkedager (365 dager – lørdager/søndager – ferie – bevegelige helligdager).

**Commented [ML1]:** Hvorfor er ikke denne i tabellen med øvrige utvalg? Dersom den kan slås sammen med de andre ber vi om at dette endres administrativt før publisering på sakliste

For møter under 3 timer, divideres dagsatsen på 7,5 for å finne timesatsen.

Dersom det kan dokumenteres og sannsynliggjøres et større tap enn siste skatteoppgjør, kan formannskapet godta annen sats.

#### **Særordning landbruk**

De som driver med landbruk får utbetalt 2,5 o/oo av ordførers godtgjørelse per møtedag.

#### **Ulegitimerte krav om tapt arbeidsinntekt**

Folkevalgte som er hjemmевærende, freelancer, studenter og andre som ikke har en dokumentert lønnsinntekt, kan kreve ulegitimert tapt arbeidsinntekt. Ulegitimert tapt arbeidsinntekt tilsvarer 1,3 o/oo av ordførers godtgjørelse pr. møte/reisedag.

For kortere møter enn en dag, deles satsen på 7,5 time per time.

Dokumentert avkortning i offentlige trygde- og sosialytelser som følge av politiske verv dekkes fullt ut.

For fjernmøter via nettportal utbetales det tapt arbeidsfortjeneste for den faktiske tiden møte varer. Påbegynt kvarter avrundes opp eller ned til nærmeste halve time.

#### **§ 13 Reiseutgifter**

Folkevalgte har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse i forbindelse med vervet. Godtgjøring gjelder for alle reiser over 10 km. Godtgjøring gis etter Statens reiseregulativ.

Egen bil kan brukes i forbindelse med utøvelse av vervet når det er mest hensiktsmessig reisemåte. Det skal tas hensyn til alle utgiftene forbundet med reisen, og en effektiv reise.

Reiser utover billigste reisemåte skal avklares med formannskapssekretær i forkant av reisen.

For ordfører og andre folkevalgte som har kontorsted på rådhuset utenom møter, dekkes skyssutgifter fra bolig.

For folkevalgte som benytter egen bil i forbindelse med tjeneste, som for eksempel oppdrag eller befarings gis det godtgjørelse uavhengig av minstekravet.

#### **§ 14 Dekning av andre utgifter**

Folkevalgte som blir påført utgifter som følge av vervet, som utgifter til barnepass, stedfortreder, assistanse, stell av syke og eldre og liknende, har krav på å dekke de faktiske utgiftene. Kravet skal sannsynliggjøres skriftlig og dokumenteres når dette er mulig. Ulegitimerte utgifter godtgjøres med en timesats tilsvarende lønnstrinn 2 avrundet til nærmeste hele ti kroner.

Legitimerte utgifter godtgjøres i henhold til dokumentasjon, (lønnsslipp) og kan også gjøres opp direkte med stedfortreder.

Det dekkes ikke både tapt arbeidsinntekt og vikar/stedfortreder for samme periode.

Dersom folkevalgte er innvilget permisjon uten lønn fra arbeidsgiver, men blir forhindret av godkjent årsak å delta på innkalt møte, har representanten rett på å få dekke legitimert tap i inntekt.

#### **§ 15 Foreldrepermisjon**

Folkevalgte har på lik linje med kommunalt ansatte, rett på foreldrepermisjon fra sitt verv.

#### **§ 16 Tvils- og fortolkningsspørsmål**

Tvils- og fortolkningsspørsmål om folkevalgtes arbeidsvilkår og forståelsen av bestemmelsene i denne forskriften behandles av formannskapet. Kommunestyret er klageinstans.

Den enkelte folkevalgte kan også kreve å få eventuelle tvilsspørsmål bragt opp for formannskapet for tolkningsuttalelse.

#### **§ 17 Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft fra vedtaksdato i kommunestyret.