

Vedtekter for de kommunale barnehagene i Dønna kommune

§ 1. Eierforhold

Barnehagene eies av Dønna kommune og drives i samsvar med Lov om barnehager, gjeldende forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planverk for den enkelte barnehage.

§ 2. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

§ 3. Opptak

Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn. Kommunen skal legge til rette for en samordnet opptaksprosess.

Opptakskrets:

Opptakskrets for de kommunale barnehagene er Dønna kommune.

Søknadsfrist:

Søknadsfristen for hovedopptaket er 1. mars. Du kan søke om barnehageplass hele året.

Plasser som blir ledige i løpet av året, tildeles fortløpende.

Overflyttinger fra en barnehage til en annen:

Overflyttingssøknader vurderes i forkant av hovedopptak, og gjennom hele året.

Overflyttinger kan foretas uavhengig av barnehagens eierskap. Søknader om overflytting vurderes i følgende rekkefølge:

1. Barn i barnehager som avvikler drift.
2. Søskene av barn i barnehagen det søkes til.
3. Barn som har barnehageplass uhensiktsmessig langt unna der de bor.
4. Øvrige overflyttingssøknader. Søknader som vurderes likestilte tildeles etter alder.

Opptakskriterier:

Dønna kommune har følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge;

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd. (jfr. Barnehagelovens § 18) Begrepet nedsatt funksjonsevne omfatter ulike fysiske funksjonsnedsettelse, utviklingshemming, språk- og talevansker, atferdsvansker og psykiske lidelser. En sakkyndiginstans må vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.
2. Barn som kommer fra familier som har store belastninger, slik som sykdom eller funksjonshemming. Må dokumenteres.
3. Barn med rett til barnehageplass, som på oppstartstidspunktet har søsken i den søkte barnehagen.
4. Barn som skal begynne på skolen førstkommande høst.
5. Minoritetsspråklige barn (begge foreldrene må ha annet morsmål enn svensk, dansk, samisk eller engelsk) som har særlig behov for å styrke språkutvikling. Må dokumenteres.
6. Øvrige barn på søkerliste etter alder (eldste barn først).

Opptaksperiode:

Nytt barnehageår starter 15.august.

Barn som har plass i barnehage, beholder plassen til 31. juli det året de begynner på skolen. Ved flytting til annen kommune kan barnet beholde sin plass i barnehage ut påbegynte halvår.

Oppsigelsesfrist:

Oppsigelsesfrist er en måned, med virkning fra 1. eller 15. i påfølgende måned. Det må betales for plassen i oppsigelsestiden. Dersom oppsigelsestiden går ut over 15. mai skal det betales ut barnehageåret. Mislighold av kontrakten, slik som manglende betaling (ubetalte faktura på 2 måneder eller mer) eller annet brudd på barnehagens vedtekter kan føre til at barnet mister plassen.

§ 4 Foreldrebetaling

Satsene for foreldrebetaling følger nasjonale føringer for makspris. Det betales for 11 måneder per år, med forfall 20. i gjeldende måned. Juli er betalingsfri. Ved dokumentert sykefravær ut over 14 dager, kan betalingen reduseres. Søskenmoderasjon er 30 % for barn nummer to og gratis fra barn nummer tre. Moderasjonen gjøres alltid gjeldende for det barnet som har minst barnehagetilbud, og gjelder kun for barn med faste passer.

Kompetansedagene er betalingsfrie.

Kostpenger faktureres månedlig sammen med foreldrebetaling. Satsene for kostpenger indeksreguleres og vedtas administrativt i kommunen.

Mer informasjon om foreldrebetaling og øvrige ordninger for redusert foreldrebetaling er beskrevet på kommunens nettside.

§ 5 Foreldreråd og samarbeidsutvalg

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og samarbeidsutvalg. Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna. Samarbeidsutvalget skal bestå av likt antall representanter fra foresatte og ansatte. Det er foreldrerådet som velger foreldrerepresentanter til samarbeidsutvalget, og de ansatte som velger sine representanter. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

§ 6 Leke- og oppholdsareal

Leke- og oppholdsareal er minimum 4 m² for barn over tre år og minimum 5,3 m² for barn under tre år. For barnehager med uteavdeling er arealkravet 3,5 m² for disse plassene.

§ 7 Barnehagens åpningstid

Barnehagene har åpent mandag til fredag, kl. 07.00.- 16.30. (Løkta barnehage stenger kl.16:00). Barnehagene holder stengt jule- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagene kl. 12.00.

Barnehagene har 5 planleggingsdager i året, da er barnehagene stengt.

§ 8 Ferie

Barna skal ha 4 uker ferie der 3 uker skal være sammenhengende. Frist for tilbakemelding om sommerferie er 1.mai. Førskolebarna skal avvikle 4 uker ferie før 1.august.

Løkta barnehage har sommerstengt i 4 uker i fellesferien.

§ 9 Helsemessige forhold

Når barnet begynner i barnehage, skal det legges fram en erklæring om barnets helse. Barnehagene følger Folkehelseinstituttets retningslinjer ved sykdom.

§ 10 Taushetsplikt og opplysningsplikt

Personalet i barnehagen er underlagt taushetsplikt. Uten hinder av taushetsplikt har personalet opplysningsplikt til sosialtjenesten, den kommunale helse- og omsorgstjenesten og barneverntjenesten.

§ 11 Forsikring

Kommunen tegner ulykkesforsikring for alle barnehagebarn. Forsikringen gjelder under barnets opphold i barnehagen, på turer og på reise til og fra barnehagen. Forsikringen gjelder kun personskade, ikke skade på eiendeler som for eksempel klær, vogner eller leker.

§ 12 Politiattest

Personalet i barnehagen har levert tilfredsstillende politiattest.

§ 13 Endring av vedtektene

Vedtektsendringer fattes i tråd med kommunens delegasjonsreglement. Revidering av vedtektene som følge av lov- og forskriftsendringer samt vedtak gjort av kommunestyret, gjøres administrativt og sendes vedtaksorgan til orientering.

§ 14 Iverksetting og opphør

Denne vedtekten trer i kraft 01. august 2024, og frem til en eventuell endring av vedtekter

Vedtektene er vedtatt av kommunestyret den 25. juni 2024, sak 50/24