



**Vefsn
kommune**
– *Et steg foran*

Pris- og avgifts regulativ 2025

Vedtatt i kommunestyret 11.12.2024 - sak 0169/24.

Innhold

1.0 Innledende forutsetninger.....	3
1.1 Gjennomgående priser.	5
2.0 Samfunnsutvikling	6
2.1 Priser og leiesatser ved Kippermoen idrettssenter	6
2.2 Gebyr- og avgifts regulativ vann, avløp og renovasjon	10
2.3 Gebyr- og avgifts regulativ samferdsel	16
2.4 Gebyr- og avgifts regulativ byggesaker, plansaker og oppmåling	17
2.5 Gebyr- og avgifts regulativ landbruk	29
2.6 Gebyr- og avgifts regulativ brann- og redning	30
2.7 Renovasjon (SHMIL)	35
3.0 Tjenesteområde helse og omsorg	36
3.1 Egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester.	36
3.2 Alkoholavgifter	39
4.0 Tjenesteområde oppvekst og kultur	41
4.1 Priser og leiesatser ved Kultursenteret	41
4.2 Betalingssatser skolefritidsordningen	46
4.3 Betalingssatser for barnehage.....	47
4.4 Leiesatser for skolebygg.	48
4.5 Voksenopplæring.....	49

1.0 Innledende forutsetninger.

Prisstigning.

Den generelle pris- og lønnsveksten i kommunesektoren (deflator) oppgis i statsbudsjettet¹ og er for 2025 på 4,1%.

Satser som ikke bygger på generell prisøkning vil begrunnes særskilt i de enkelte kapitler.

Dette kan for eksempel være gebyr som reguleres av sentrale forskrifter, KPI eller rettsgebyr. Gebyr som skal dekke personalkostnad, som f.eks. for sen henting i SFO og barnehage, vaktmestertjenester og renhold i forbindelse med utleie og sammensatte tjenester der personell inngår som en del, er regulert i hht. lønnsveskt for personalgruppe.

Videre kan avrundinger opp til nærmeste 10, 50 eller 100 gi avvik fra satsen.

Selvkost tjenester.

En rekke gebyrer fastsettes etter selvkostprinsippet, jfr kommunelovens §15-1 som lyder:

§ 15-1. Beregning av selvkost

Hvis det er fastsatt i lov eller forskrift at kommunale eller fylkeskommunale gebyrer ikke skal være større enn kostnadene ved å yte tjenesten, skal selvkost beregnes i samsvar med andre til fjerde ledd.

Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare merkostnaden ved å yte tjenesten.

Samlet selvkost skal fastsettes ut fra følgende prinsipper:

- a. Kostnadene skal beregnes ut fra gjennomførte transaksjoner og anskaffelseskost.*
- b. Investeringskostnadene skal beregnes ut fra avskrivningene på investeringene og beregnede rentekostnader.*
- c. Investeringskostnadene skal fordeles over den tiden investeringene forventes å være i bruk.*

Departementet kan i forskrift fastsette nærmere regler om beregning av selvkost og gjøre unntak fra tredje ledd.

Lovbestemmelsen er videre regulert i selvkostforskriften av 11.12.2019 og i tillegg veileder utgitt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet, H-2465 av november 2020.

Av kommunens gebyrer som skal fastsettes etter denne bestemmelsen er:

- Vann, avløp og slamtømming.
- Kommunalt tillegg renovasjonstjenesten.
- Feiing og tilsyn.
- Byggesaker, private planer, oppmåling og eierseksjonering.

For de sist nevnte gruppe av gebyrer har etter kalkyler vist at kommunen er forholdsvis lang unna inndeckning for tilhørende utgifter. Gebyrene fastsettes av den grunn i utgangspunktet

¹ Pro.1 S KMD kap 2.2

med påslag for pris- og lønnsvekst. Etter kalkyler utføres årlig for å dokumenter at gebyrene har vært innenfor bestemmelsen.

For de øvrige gebyrgruppene fastsettes gebyrene på basis av en forkalkyle som gjennomgås for de enkelte gebyrområdene.

I disse kalkylene for beregning av gebyrer skal det beregnes en rentekostnad etter forskriftens §5 som lyder: *Rentekostnadene skal beregnes ut fra årets gjennomsnittlige restverdi på de varige driftsmidlene og kalkylerenten. Kalkylerenten er lik årets gjennomsnittlige 5-årige swaprente med et tillegg på ½ prosentpoeng.* Denne var for 2022 og 2023 hhv 3,54% og 4,30%. For videre er den anslått av Norges kommunalbank til å være for 2024 4,22%, for 2025 3,84% og for 2026 3,82%.

Merverdiavgift.

Svært mange av kommunens tjenester er uten avgift. Som en hovedregel er alle priser er inklusive merverdiavgift, idet de fleste som mottar tjenester er privatpersoner. I de tilfeller prisene inneholder merverdiavgift er dette særskilt kommentert.

Betalingsterminer.

Alle kommunale tjenester som bygger på gjentatte kjøp, eksempelvis barnehage, husleie og kommunale avgifter mv faktureres som hovedregel med 12 terminer. Unntakene er:

- Kommunale avgifter og eiendomsskatt som har en samlet årlig avgift under kr. 1.500 faktureres en gang pr. år. Videre kan det særskilt avtales færre terminer en 12.
- Enkelt kjøp eller enkelt gebyrer faktureres straks.

Regulativet omfatter ikke.

- Eiendomsskatt, da dette er særskilt omtalt i budsjettet og er med som en del av budsjettvedtaket.
- Utleie av kommunale boliger, som reguleres etter husleieloven.
- Tomtefeste/ festeavgift som reguleres av festeloven.
- Utleieforhold med utgangspunkt i særavtaler.
- Sporadisk salg av brukt løsøre.
- Salg av fast eiendom som skjer etter egne vedtak fattet av kommunestyret.

Ikrafttredelse

- Alle priser trer i kraft fra 01.01.2025 og inntil videre.

1.1 Gjennomgående priser.

Leie av møterom og konferansesaler

Pris for utleie av møterom samordnes for alle møterom og konferansesaler uavhengig av plassering. Som konferansesal regnes Kommunestyresalen, festsalen ved Mosjøen skole og Stor kul på biblioteket. I prisen inngår bruk av storskjermer, prosjektor osv. Utleie avtales med den enkelte enhet som har ansvar for bygget hvor møterommet er plassert.

Depositum for nøkler prises likt settes til kr. 310,- for alle utleiesteder i 2025.

Priser for avtale om vaktmester- og renholdstjenester knyttet til utleie, er samordnet med priser for utleie av klasserom ved skoler, leie av idrettshall osv.

Tabell 1.1a Leie av møterom og konferansesaler.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Møterom			
Privatpersoner -pr. dag	1 000,00	1 040,00	4,00 %
Privatpersoner pr. time	200,00	210,00	5,00 %
Frivillige organisasjoner pr. dag	500,00	520,00	4,00 %
Frivillige organisasjoner pr. time	100,00	105,00	5,00 %
Konferansesaler			
(Kommunestyresal/Festsal Mosjøen skole/Stor kul Biblioteket)			
Kursarrangører, firma, off. og private bedrifter pr. dag	2 000,00	2 100,00	5,00 %
Kursarrangører, firma, off. og private bedrifter pr. time	400,00	420,00	5,00 %
Rådhuskantine			
Pr. gang (lørdag + søndag)	1 250,00	1 300,00	4,00 %
Vaktmester/renhold/nøkkeldepositum			
Vaktmestertjeneste pr. time	550,00	620,00	12,73 %
Renhold pr. time	550,00	620,00	12,73 %
Depositum nøkler	300,00	310,00	3,33 %

2.0 Samfunnsutvikling

2.1 Priser og leiesatser ved Kippermoen idrettssenter

Kippermoen idrettssenter består av:

Kippermoen idrettshall, Mosjøhallen, basseng, squashbane, skytebane og "køto".

Som følge av at Mosjøhallen skal rives, er leiepriser for hallen og amfi tatt ut av prisen for 2025.

Regulativet inneholder billett- og leiepriser, samt priser for tilleggstjenester. Idrettslag har avtale om rabatt på leie jfr. egen prisliste.

Kippermoen idrettssenter er en viktig arena for barn og ungdoms lek, mestring og fysiske aktivitet. Sosial ulikhet i helse er vår tids største folkehelseutfordring. Prisnivået for enkeltbillett basseng til barn 0- 14 år, er som et tiltak for å utjevne sosial ulikhet foreslått uendret fra 2024 - 2025.

For utleie av «køto» (hel dag) er det foreslått en prisøkning utover deflator i 2025. Dette kommer av at standarden er ytterligere økt i 2024, og at utleie prisen tidligere ikke har vært regulert i samsvar med generell prisøkning.

Det er foreslått en prisøkning utover deflator for de fleste «øvrige tjenester». For løypekjøring er prisjusteringen relatert til drivstoffpriser. For øvrige tjenester er prisnivået justert slik at timepris dekker faktiske lønnsutgifter til personell.

Kippermoen idrettssenter arrangerer en rekke kurs/sertifiseringer gjennom året. Administrasjonen gis fullmakt til å prise disse i hvert enkelt tilfelle. Det samme gjelder markedsføring av kampanjetilbud og priser for disse.

For lag og foreninger som benytter idrettssentret fast, inngås egne leieavtaler.

For 2025

Tabell 2.1a Priser og leiesatser Kippermoen idrettssenter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Basseng årskort			
Årskort basseng voksen	3 480	3620	4,02 %
Årskort basseng honnør	2 880	3000	4,17 %
Årskort basseng lavinntekt	2 270	2360	3,96 %
Årskort basseng barn 3- 14 år	2 080	2170	4,33 %
Årskort basseng barn 15 - 18 år	2 760	2870	3,99 %
Årskort basseng familie inntil 3 pers.	6 910	7190	4,05 %
Årskort basseng familie - mer enn 4 pers.	8 180	8520	4,16 %
Årskort squash	1 820	1900	4,40 %
Basseng enkeltbilletter			
Enkeltbillett basseng 0-2 år	0	0	
Enkeltbillett basseng 3-14 år	60	60	0,00 %
Enkeltbillett basseng 15-18 år	95	100	5,26 %
Enkeltbillett basseng voksen	120	130	8,33 %
Enkeltbillett basseng honnør	95	100	5,26 %
Enkeltbillett basseng lavinntekt	95	100	5,26 %
Enkeltbillett basseng familie (2+3)	315	330	4,76 %
Svømmeveiledning og opplæring			
Instruktør pr. time	550	620	12,73 %
Instruktør - gruppe pr. time	900	1000	11,11 %
Idrettshall			
Hallbillett barn og ungdom	60	60	0,00 %
Hallbillett voksen og hønør	85	90	5,88 %
Barnebursdag basseng	190	200	5,26 %

Tabell 2.1a Priser og leiesatser Kippermoen idrettssenter, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Klippekort			
Klippekort voksen	900	940	4,44 %
Klippekort ungdom	700	730	4,29 %
Klippekort honnør	700	730	4,29 %
Klippekort barn	500	520	4,00 %
Klippekort lavinntekt	700	730	4,29 %
Squash - baneleie 30 min	105	110	4,76 %
Utleie - areal			
Basseng 25 m - pr. time	880	920	4,55 %
Terapibasseng - pr. time	1 080	1120	3,70 %
Idrettshall 1/4 pr. time	440	460	4,55 %
Idrettshall pr. time	1 250	1300	4,00 %
Idrettshall hel dag	6 250	6510	4,16 %
Idrettshall - arrangement	12 520	13030	4,07 %
Garderobe - idrettshall	390	410	5,13 %
Skytebane pr. time	440	460	4,55 %
Skytebane hel dag	1 880	1960	4,26 %
Utleie - areal - Idrettslag			
Basseng 25 m - pr. time	820	850	3,66 %
Terapibasseng - pr. time	1 040	1080	3,85 %
Idrettshall 1/4 pr. time	170	180	5,88 %
Idrettshall pr. time	540	560	3,70 %
Idrettshall hel dag	3 460	3600	4,05 %
Idrettshall - arrangement	5 760	6000	4,17 %
Garderobe - idrettshall	360	380	5,56 %
Skytebane pr. time	230	240	4,35 %
Skytebane hel dag	1 125	1170	4,00 %
Anleggskontigent - barn 0 - 12	200	210	5,00 %
Anleggskontigent - ungdom 13 - 19	350	360	2,86 %
Utstyr			
Bord pr. stk	70	70	0,00 %
Stol pr. stk	15	15	0,00 %
Alt av bord og stoler	15 000	15 000	0,00 %
Scene	4 000	4 000	0,00 %
Gulv	7 500	7 500	0,00 %
Dansegulv pr. plate (2 m2)	25	25	0,00 %

Tabell 2.1a Priser og leiesatser Kippermoen idrettssenter, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Øvrige innendørs arealer			
Speilsal pr. time	440	460	4,55 %
Speilsal hel dag	1 880	1960	4,26 %
Sykelrom pr. time	440	460	4,55 %
Sykelrom hel dag	1 880	1960	4,26 %
Basisrom pr. time	440	460	4,55 %
Basisrom hel dag	1 880	1960	4,26 %
Øvrige arealer utendørs			
Køto - Barnebursdag (3 t)	630	700	11,11 %
Køto hel dag	1 200	1400	16,67 %
Sekretariat inntil 4 timer	630	660	4,76 %
Sekretariat hel dag	1 010	1050	3,96 %
Øvrige tjenester			
Badevakt pr. time	550	620	12,73 %
Vaktmester haller pr. time	550	620	12,73 %
Vaktmester haller kveld/natt pr. time	700	800	14,29 %
Lasting/lossing matriell	810	850	4,94 %
Inkl. maskin og sjåfør			
Løypekjøring, tilrettelegging	2 400	2500	4,17 %
arrangement, inkl. sjåfør pr. arrangement			
Ekstra renhold pr. time	550	620	12,73 %
Frisklivssentralen			
Frisklivssresept	425	450	5,88 %

2.2 Gebyr- og avgifts regulativ vann, avløp og renovasjon

Regjeringen foreslår i årets statsbudsjett å redusere merverdiavgiftssatsen på vann og avløp fra 25 til 15 prosent, noe som vil være besparende for husholdningene. Kolonne "sats for 2025" er inkl. 25 % mva.

Ettersom det ikke fattes endelig vedtak før i desember, er det tatt inn en kolonne som viser aktuelle satser med 15 % merverdiavgift. Gjeldende satser for vann og avløp vil som følge av dette ikke være endelige før Stortinget har fattet vedtak om statsbudsjettet for 2025.

Tabell 2.2a Gebyr- og avgifts regulativ vann, avløp og renovasjon

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %	Lav sats mva	Endring
Vann og avløp, forbruk					
Enhetspris vann (grunnbeløp) m3	16,80	19,34	15,12 %	17,79	5,91 %
Enhetspris avløp (grunnbeløp) m3	30,40	33,79	11,15 %	31,09	2,26 %
Enhetspris vann (stipulert) m2, faktor 1,4m3 pr m2	23,52	27,08	15,12 %	24,91	5,91 %
Enhetspris avløp (stipulert) m2, faktor 1,4m3 pr m2	42,56	47,31	11,15 %	43,52	2,26 %
Abonnementsgebyr pr. boenhet -tilknyttet offentlig ledningsnett					
Vann pr. boenhet	2 481,00	2 850,00	14,87 %	2 622,00	5,68 %
Avløp pr. boenhet	4 088,00	4 979,00	21,80 %	4 580,68	12,05 %
Slamavskillegebyr pr. boenhet	610,80	Utgår			
Abonnementsgebyr i forhold til forbruk målt med vannmåler					
Vannforbruk på 0-300 m3	2 481,00	2 850,00	14,87 %	2 622,00	5,68 %
Vannforbruk på 301 - 1000 m3	4 962,00	5 699,85	14,87 %	5 243,86	5,68 %
Vannforbruk på 1001 - 5000 m3	12 405,00	14 249,62	14,87 %	13 109,65	5,68 %
Vannforbruk på 5001 - 10000 m3	49 620,00	56 998,49	14,87 %	52 438,61	5,68 %
Vannforbruk på 10001 - 20000 m3	99 240,00	113 996,99	14,87 %	104 877,23	5,68 %
Vannforbruk på 20001 - 60000 m3	198 480,00	227 993,98	14,87 %	209 754,46	5,68 %
Vannforbruk på 60001 m3 →	620 250,00	712 481,18	14,87 %	655 482,68	5,68 %
Avløp 0-300 m3	4 088,00	4 979,00	21,80 %	4 580,68	12,05 %
Avløp 301 - 1000 m3	8 176,00	9 958,37	21,80 %	9 161,70	12,06 %
Avløp 1001 - 5000 m3	20 440,00	24 895,92	21,80 %	22 904,25	12,06 %
Avløp 5001 - 10000 m3	81 760,00	99 583,68	21,80 %	91 616,99	12,06 %
Avløp 10001 - 20000 m3	163 520,00	199 167,36	21,80 %	183 233,97	12,06 %
Avløp 20001 - 60000 m3	327 040,00	398 334,72	21,80 %	366 467,94	12,06 %
Avløp 60001 m3 →	1 022 000,00	1 244 796,00	21,80 %	1 145 212,32	12,06 %

Tabell 2.2a Gebyr- og avgifts regulativ vann, avløp og renovasjon, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring %
Vann og avløp, tilknytning			
Engangsgebyr for tilknytning, vann pr. m2	56,50	59,00	4,42 %
Minsteavgift tilknytning vann (inntil 300 m2)	16 945,00	17 640,00	4,10 %
For areal inntil 5 000 m2 beregnes satsen pr m2, ved over 5.000 m2 gjelder:			
For areal mellom 5 000 m2 og 10 000 m2, er satsen 80%	45,20	47,00	3,98 %
For areal over 10 000 m2, er satsen 60%	33,90	35,00	3,24 %
Merknad: De som har finansiert utbygging av hovednettet i sitt område betaler et redusert engangsgebyr for tilknytning 1/3 av normal sats			
Engangsgebyr for tilknytning, avløp pr. m2	56,50	59,00	4,42 %
Minsteavgift tilknytning avløp (inntil 300 m2)	16 945,00	17 640,00	4,10 %
For areal inntil 5 000 m2 beregnes satsen pr m2, ved over 5.000 m2 gjelder:			
For areal mellom 5 000 m2 og 10 000 m2, er satsen 80%	45,20	47,00	3,98 %
For areal over 10 000 m2, er satsen 60%	33,90	35,00	3,24 %
Merknad: De som har finansiert utbygging av hovednettet i sitt område betaler et redusert engangsgebyr for tilknytning 1/3 av normal sats			
Gebyr vannmåleravlesing			
Ikke levert måleravlesing innen frist	550,00	550,00	0,00 %
Kjøp av vann			
Fylling av tankbil inntil 10 m3	1 100,00	1 150,00	4,55 %
Fylling av tankbil utover 10 m3 - pr.m3	110,00	115,00	4,55 %
Kjøp av vann etter kl 15 uten brikke			
Tidsrom mellom kl.15:00 - 21:00 pr m3	165,00	172,00	4,24 %
Tidsrom mellom kl. 21:00 - 07:00 pr. m3	220,00	229,00	4,09 %
Tømming av slamavskillere, septiktank eller tett tank. Boenheter ikke tilknyttet kom. avløpsnett			
Tømmevolum inntil 4 m3	1 018,00	Utgår	
Tømming over 4 m3 - pr.m3	478,00	Utgår	
Private renseanlegg			
Fakturert kostnad fra leverandør+ 10 % påslag			
Søknad om utslipp i spredt bebyggelse	2 075,00	2 160,00	4,10 %

Tabell 2.2a Gebyr- og avgifts regulativ vann, avløp og renovasjon, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring %
Spyle og tømmejenester utenom planlagte rutinetømminger			
Grunnpris på dagtid for utkalling tilkjøring, spyling og tømning for inntil 1 time på stedet, tilbakekjøring og ev.slamtømming inntil 4m3	3 458,00	3 600,00	4,11 %
Arbeid på stedet utover 1 time	2 338,00	2 450,00	4,79 %
Arbeid på stedet utover 1 time ved 50 % overtid	3 952,00	4 150,00	5,01 %
Arbeid på stedet utover 1 time ved 100 % overtid	4 451,00	4 650,00	4,47 %
Arbeid på stedet utover 1 time på helligdager	4 561,00	4 750,00	4,14 %
Kjøring pr.km	14,41	15,00	4,09 %
Levering av vann/slam til mottak			
Mottak av vann/slam fra tankbil inntil 4 m3	719,00	750,00	4,31 %
Mottak av vann/slam fra tankbil utover 4 m3 - pr.m3	154,00	160,00	3,90 %
Renovasjon, kommunalt tillegg			
Normalgebyr pr. år	140,00	90,00	-35,71 %

Gebyrene som er beregnet i tabellen ovenfor er basert på selvkostkalkylene som gjennomgås nedenfor. En del av gebyrene er imidlertid inntekter av mer sporadisk art og er enten videreført uten økning eller ved bruk av deflatorsatsen på 4,1%. Dette gjelder følgende gebyrgrupper:

- Vann og avløp, tilknytning
- Gebyr vannmåleravlesing
- Kjøp av vann
- Kjøp av vann etter kl 15 uten brikke
- Private renseanlegg
- Spyle og tømmejenester utenom planlagte rutinetømminger

Kommunalt tillegg renovasjon.

Det kommunale tillegget for renovasjon skal dekke utgifter til oppsamling og rensing av sigevann fra den gamle kommunale søppelfyllingen på Skotsmyra og Åremma. Videre kapitalkostnader for ledningsnett og pumpestasjoner.

I tabellen nedenfor ligger kalkyle grunnlaget for beregningen av avgiften. Det er et forholdsvis stort selvkostfond som etter reglene for gebyrer basert på selvkost, skal

tilbakeføres til abonnentene innenfor en 3-5 års perioden. Kalkylen forsetter tilbakeføringen i 2025 gjennom at man reduserer gebyret.

For 2026 vil sannsynligvis gebyret reduseres ytterligere for å tømme fondet helt i 2027.

Tabell 2.2b Kalkyle grunnlaget kommunalt tillegg renovasjon.

Tekst	2023	2024	2025	2026
Kommunale årsgebyr	331 000	465 000	320 000	288 000
Andre inntekter	0	0	0	0
Sum inntekter	331 000	465 000	320 000	288 000
Driftsutgifter	168 000	187 000	192 000	197 000
Kapitalkostnader	329 000	191 000	180 000	175 000
Indirekte kostnader	1 000	2 000	2 000	2 000
Sum kostnader	498 000	380 000	374 000	374 000
Resultat	-167 000	85 000	-54 000	-86 000
Selvkostfond ib	266 000	108 000	197 000	149 000
Bruk/avsetning	-167 000	85 000	-54 000	-86 000
Avsatt renter	9 000	4 000	6 000	2 000
Selvkostfond ub	108 000	197 000	149 000	65 000

Vann.

De kommunale gebyrene skal dekke utgifter til produksjon og distribusjon av drikkevann til private husholdninger og næringslivskunder.

I tabellen nedenfor ligger kalkyle grunnlaget for beregningen av avgiften. I år legges det opp til en gebyrøkning på 15% og slik det ser ut til nå vil gebyrene fremover øke årlig med 10%. En slik profil på økningen i gebyrene vil gi en fondsoppbygging frem til 2026 og deretter en fondsnedbygging i årene etter 2026.

Som det går frem av tabellen utgjør kapitalkostnadene (renter og avskrivninger) over halvparten av kostnadene og får en stigende andel fra 53% i 2023 til 60% i 2026. Det innebærer at rente elementet får en ikke ubetydelig variabel for gebyrets størrelse i begge retninger. Videre er det besluttet å øke investeringsrammen for fornying av ledningsnettet vesentlig. Dette gir en forholdsvis står økning i avskrivningene i årene frem til 2027, hvor økingen flater ut.

Tabell 2.2c Kalkyle grunnlaget gebyrer for vannforsyning

Tekst	2023	2024	2025	2026
Kommunale årsgebyr	25 956 000	28 500 000	31 279 000	34 452 000
Andre inntekter	538 000	275 000	282 000	289 000
Sum inntekter	26 494 000	28 775 000	31 561 000	34 741 000

Driftsutgifter	12 752 000	11 218 000	12 267 000	13 340 000
Kapitalkostnader	14 729 000	15 762 000	17 503 000	21 056 000
Indirekte kostnader	409 000	665 000	683 000	701 000
Sum kostnader	27 890 000	27 645 000	30 453 000	35 097 000
Resultat	-1 396 000	1 130 000	1 108 000	-356 000
Selvkostfond ib	1 802 000	472 000	1 646 000	2 839 000
Bruk/avsetning	-1 396 000	1 130 000	1 108 000	-356 000
Avsatt renter	66 000	44 000	85 000	100 000
Selvkostfond ub	472 000	1 646 000	2 839 000	2 583 000

Avløp.

De kommunale gebyrene skal dekke utgifter til innsamling og rensing av avløp fra private husholdninger og næringslivskunder. I år legges det opp til en økning i gebyrene på 16,5%, hvorav 11,1% legges på pris pr kubikk og 21,8% på abonnementsgebyret.

I tabellen nedenfor ligger kalkyle grunnlaget for beregningen av avgiften. Gebyret for 2023 ble satt for lavt og selvkostfondet var ikke stort nok til å dekke beregnet underskudd for 2023. Det innebærer at gebyr området har opparbeidet seg et underskudd som må dekkes inn fra og med 2024. For å unngå en for stor økning i gebyrene utover det som følger av kostnadsutviklingen legges det opp til at dette ikke skal være dekket inn før i 2029. Dekning av opparbeidet underskudd er dermed en forholdsvis stor del av forklaringen på økningen i gebyret.

Som det går frem av tabellen utgjør kapitalkostnadene (renter og avskrivninger) over halvparten av kostnadene og får en stigende andel fra 54% i 2023 til 57% i 2026. Det innebærer at rente elementet får en ikke ubetydelig variabel for gebyrets størrelse i begge retninger. Videre er det besluttet å øke investeringsrammen for fornying av ledningsnettet vesentlig. Dette gir en forholdsvis står økning i avskrivningene i årene frem til 2027, hvor økingen flater ut.

Tabell 2.2d Kalkyle grunnlaget gebyrer for avløp.

Tekst	2023	2024	2025	2026
Kommunale årsgebyr	31 812 000	41 639 000	46 246 000	49 333 000
Andre inntekter	2 949 000	1 332 000	1 365 000	1 399 000
Sum inntekter	34 761 000	42 971 000	47 611 000	50 732 000

Driftsutgifter	19 410 000	20 198 000	19 368 000	20 667 000
Kapitalkostnader	23 696 000	24 857 000	26 228 000	28 355 000
Indirekte kostnader	734 000	832 000	855 000	878 000
Sum kostnader	43 840 000	45 887 000	46 451 000	49 900 000
Resultat	-9 079 000	-2 916 000	1 160 000	832 000
Selvkostfond ib	3 040 000	-6 103 000	-9 338 000	-8 514 000
Bruk/avsetning	-9 079 000	-2 916 000	1 160 000	832 000
Avsatt renter	-64 000	-319 000	-336 000	-309 000
Selvkostfond ub	-6 103 000	-9 338 000	-8 514 000	-7 991 000

Virkingen av prisendringene for en bolig.

For å gi et bilde av hva prisendringene får for en boligeier brukes gjerne et hus på 150 m², som ved dette vil få en prisendring på 15,2%. Reduseres momssatsen til 15%, vil prisendringen bli 5,98%.

Tabell 2.2f Eksempel på prisendring ved 25% mva.

150kvm huset	2 024	2 025
Vann pr m ²	3 528,00	4 061,43
Avløp pr m ²	6 384,00	7 095,82
Abonnement vann	2 481,00	2 850,00
Abonnement avløp	4 088,00	4 979,00
Sum	16 481,00	18 986,25
Økning		15,20 %

Tabell 2.2g Eksempel på prisendring ved 15% mva.

150kvm huset	2 024	2 025
Vann pr m ²	3 528,00	3 736,52
Avløp pr m ²	6 384,00	6 528,15
Abonnement vann	2 481,00	2 622,00
Abonnement avløp	4 088,00	4 580,68
Sum	16 481,00	17 467,35
Økning		5,98 %

Slaminnsamling.

Gebyr for slamavskiller og tømning av septiktank utgår fra og med 01.01.2025 som følge av at SHMIL IKS overtar denne oppgaven fra årsskiftet. Denne tjenesten vil på lik linje med renovasjon heretter bli fakturert fra SHMIL.

2.3 Gebyr- og avgifts regulativ samferdsel

Tabell 2.3a Priser samferdsel

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Arbeid på vei- og gategrunn, parker/grøntområder og øvrig areal			
Arbeidstillatelse m/graving på kommunal eiendom	3 260	3 400	4,29 %
Arbeidstillatelse u/graving, eller arbeidstillatelse m/graving på privat eiendom i de tilfeller der Geomatikk brukes, og kabler påvises inkl. mva.	1 630	1 750	7,36 %
Merknad: Påvisning av kabler utført av Geomatikk viderfaktureres med 10 % påslag			

Gebyrregulativet gjelder arbeid og gravetiltak på kommunal gate- og veigrunn, parker/grøntområder og annet kommunalt areal. Gate- og veigrunn inkluderer fortau. Tilsvarende gjelder ved arbeid og graving ved eller i nærheten av annen offentlig infrastruktur. Gebyrene skal dekk Vefsn kommune sine administrasjons- og kontrollutgifter knyttet til oppfølging av arbeids- og gravetillatelser.

Hjemmelsgrunnlag

Gebyrregulativet er hjemlet i vegloven §§32 og 57.2.2 Administrasjonsgebyr (gravemeldingsgebyr). Søknadspliktig arbeid på kommunal vei- og gategrunn samt parker/grøntområder og annet areal belastes med administrasjonsgebyr. Administrasjonsgebyrets størrelse varierer etter hvor gravingen foregår. Tiltak som innebærer graving på kommunal eiendom har en høyere gebyrsats enn tiltak som alene gjelder arbeidsvarsling eller graving på privat eiendom. Det utstedes ett administrasjonsgebyr per tiltak. Administrasjonsgebyret skal dekke kommunens gjennomsnittlige kostnader til behandling, samhandling, kontroll og oppfølging av arbeidstillatelser.

Generelle betalingsbestemmelser

Gebyr utarbeidet etter dette regulativ faktureres ansvarlig entreprenør. Denne er ansvarlig for betaling av gebyret. For det tilfellet at ansvarlig entreprenør ikke er betalingsdyktig/-villig, overtar ansvarlig søker entreprenørens betalingsplikter overfor kommunen.

Administrasjonsgebyret innbetales når gravesøknad er behandlet av kommunen. Administrasjonsgebyret utstedes etter gjeldende sats på det tidspunktet gravesøknad er behandlet.

Dersom kommunen har utestående gebyr hos ansvarlig entreprenør/søker fra tidligere tiltak, blir ikke ny søknad om arbeidstillatelse behandlet før det utestående er gjort opp.

2.4 Gebyr- og avgifts regulativ byggesaker, plansaker og oppmåling

For 2025 er det foretatt tilpasning og justeringer av byggesaksgebyrene for å gjøre prislister mer brukervennlig. I tillegg er satsene justert på enkelte saksområder slik at de samsvarer i større grad med reell tidsbruk. Denne justeringen medfører at enkelte gebyr nå er lavere enn i 2024.

Generelt

Gebyrene er fastsatt etter plan- og bygningsloven, matrikkellovens, lov om eierseksjonering, jordloven m.m. Hjemmelsgrunnlaget går fram under de enkelte fagområder.

- a) Gebyrsatsene justeres ved hvert årsskifte ihht. budsjetttrunskriv, med unntak av kart- og oppmålingsgebyr som framskrives ihht. kartindeksen til Statens kartverk.
- b) Beløpene avrundes med nærmeste kr. 50.
- c) Gebyr betales for saksbehandling. Får du et avslag på søknaden, må likevel fullt gebyr betales, dersom ikke annet framgår av gebyrregulativet.
- d) Trekk søknad før vedtak er fattet, betales redusert gebyr, slik det framgår under de enkelte fagområdene.
- e) I tvilstilfeller fastsettes gebyr etter skjønn ihht. arbeidets omfang og medgått tid.
- f) Timesats for konsulentoppdrag og medgått tid fastsettes til kr. 1.350 eks. mva. Der det beregnes minstesats, framgår dette under fagområdene.
- g) Det betales ikke gebyr for veiledninger. Dersom veiledninger fører til flere timers arbeid beregnes timesats, som nevnt over eller sats nevnt under fagområdene.
- h) Kun gebyrstørrelser fastsatt etter skjønn kan påklages til Statsforvalteren i Nordland etter en forberedende klagebehandling i kommunen.
- i) Gebyr fastsettes ihht. gjeldende regulativ på det tidspunktet saken mottas i kommunen.
- j) Om ikke annet er avtalt faktureres gebyr når vedtak er fattet eller tjenesten er levert. For arealplaner fastsettes gebyret for hver prosessuell behandling ihht. gjeldende regulativ under kap. 2.
- k) Dersom samme tiltakshaver misligholder innbetaling av gebyr i tidligere saker, kan kommunen avstå å fatte vedtak i nye saker.
- l) Dersom saker som behandles av kommunen medfører kostnader med hensyn til behandling i organisasjoner utenfor kommunal drift, må dette betales av tiltakshaver / ansvarlig søker. Eksempler på dette er jordlovsgebyr, kulturminneundersøkelser, grunnundersøkelser, mm.

Reguleringsplaner

Hjemmelsgrunnlaget for å kreve gebyr for saksområdene regulering og byggesak, framgår av følgende bestemmelse:

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1.

Definisjoner

- PBL er forkortelse for plan- og bygningsloven.
- KU er forkortelse for konsekvensutredning.
- Bruksareal (BRA) beregnes ihht NS 3940.
- Reguleringsplaner er definert i PBLs §12.
- Reguleringsplaner utarbeides og behandles ihht PBL kap. 12

Forklaring til punktene i regulativet

a Innledende veiledningstime

Kommunen stiller vederlagsfritt opp til et innledende møte for å veilede tiltakshaver og konsulenter i hvordan saksbehandling i saker etter plan- og bygningsloven skal behandles, kommunale føringer og andre aktuelle spørsmål.

b Vurdering av planinitiativ og oppstartsmøte

Før oppstartsmøte kan avholdes må forslagsstiller sende inn utfylt skjema for planinitiativ og kommunen må forberede møtet ut fra tilsendt informasjon. Oppstartsmøtet skal blant annet avklare føringer for planarbeidet og behov for konsekvensutredning.

c Politisk avklaring om plan kan fremmes (Prinsipp saker)

§ pbl 12-8: Politisk vurdering av et privat planinitiativ. Kommunen kan stoppe et slikt initiativ. Slik beslutning må tas så tidlig som mulig i oppstartsfasen, senest like etter at oppstartsmøte er avholdt. Hensikten er å redusere unødig ressursbruk både hos kommunen, forslagsstiller og andre som må forholde seg til initiativet.

d Fastsetting av planprogram

Fastsetting av planprogram i hht pbl § 12-9. Der lov og forskrift krever planprogram, må dette fastsettes av kommunen.

e Endring av plan ihht pbl § 12-14:

enkler planprosess for behandling av endringer som i liten grad vil påvirke gjennomføringen av planen for øvrig, ikke går utover hovedrammen i planen og heller ikke berører hensynet til viktige natur- og friluftsområder.

f Enkel plan:

Ny plan med ingen eller marginale manglende rammeavklaringer i henhold til gjeldende planer, nasjonale, regionale og kommunale føringer, samt ingen eller små konfliktpunkt. Enkel plan kan i prosessen utvikle seg til å bli en sammensatt plan.

g Sammensatt plan:

Ny plan i strid med overordnet regelverk, som plan, bestemmelser eller retningslinjer. Flere eller store konfliktpunkt. Plan med konsekvensutredningsplikt vurderes alltid som sammensatt plan.

h Konsekvensutredning:

Ekstra gebyr for private planer med utredningsplikt jf. Forskrift om konsekvensutredninger.

Arealtillegg og Enhetstillegg

Det beregnes enten arealtillegg eller enhetstillegg. Dersom et område er utbygd fra før, f.eks et fortettingsprosjekt, vil det ikke beregnes gebyr for arealet, men for enhetene.

Arealtillegg

Tillegg pr arealenhet (daa) i planområdet. Arealer som skal telles med er arealer som reguleres til bebyggelse og anlegg, samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur og grønnstruktur som er nødvendig for gjennomføringen av tiltak. Arealer som tas med av plantekniske årsaker, men som ikke er nødvendige for tiltaket i seg selv telles ikke med. F.eks vil såkalte LNFR-områder falle utenfor arealregnskapet.

Eksempel på regnestykket:

Planforslaget viser totalt 18 dekar, hvorav 14 dekar er utbyggingsareal. Til og med 10 dekar belastes med 2 450 pr. da (kr. 24 500), 4 dekar belastes med 1 900 pr. da (kr. 7 600), de siste 4 dekar belastes ikke. Totalt kr. 32 100.

j Enhetstillegg

Tillegg pr enhet eller tilsvarende i området. Enhet kan være tomter, bygninger, boenhet, hytter, naust og lignende.

Forhøyet gebyr

Planforslag som ikke forholder seg til nasjonale, regionale og kommunale føringer, avklaringer i oppstartmøte og eventuelle føringer gitt ved prinsippbehandling, kan medføre forhøyet gebyr. Dersom planforslaget ikke forholder seg til føringer gitt ved prinsippavklaring, må dette begrunnes.

For at et planforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan behandles uten videre bearbeiding av kommunen. Gjelder også endring av plan.

- Ved ny innlevering av planforslag etter at første gangs innlevering ikke har godkjent kvalitet, skal det betales forhøyet gebyr ved andre gangs kontroll.
- Ved ny innlevering av planforslag etter at andre gangs innlevering ikke har godkjent kvalitet, skal det betales forhøyet gebyr ved tredje gangs kontroll.
- Om planforslaget ikke har godkjent kvalitet ved tredje gangs innlevering, overtar kommunen planfremstillingen og fakturerer arbeidet etter medgått tid jf. timesats for konsulentoppdrag.

Avbrutt planprosess

Kommunen avslutter saken på følgende grunnlag:

- Planfremmer trekker saken.
- Saken har stått i bero mer enn et år etter avholdt oppstartsmøte uten at et mellommøte (prosessmøte) er avholdt med kommunen.
- Kommunen har ikke mottatt et komplett planforslag innen 18 måneder etter avholdt oppstartsmøte.

I slike tilfeller beregnes gebyr som følger:

- Avbrutt før første gangs behandling 25 % av fullt gebyr

- Avbrutt før andre gangs behandling 50 % av fullt gebyr
- Avbrutt før sluttbehandling 75 % av fullt gebyr
- Avbrutt endring før vedtak 75 % av fullt gebyr

Saksbehandlingsgebyr dispensasjonssøknader fra arealplan

Gebyret belastes for hvert forhold.

Kurante forhold er eksempelvis noen få prosent over gjeldende utnyttingsgrad, noen få centimeter over tillatt byggehøyde eller byggegrenser, og lignende.

Ikke kurante saker er endring av planformålet f. eks næringsformål til bolig.

Fakturering

Fakturering vil skje underveis i planprosessen – etter oppstartsmøte, etter politisk behandling angående oppstart av planarbeid og endelig – etter planvedtak.

Byggesak

- a. Kombinerte bygg – Dersom byggesøknaden omfatter bygg med flere funksjoner, beregnes gebyr for den funksjon som har størst areal.
- b. For rammesøknader beregnes 50 % av grunngbyret og 50 % ved 1. igangsetting. Det tas et tilleggsgebyr for flere IG etter første igangsetting, se gebyrregulativet.
- c. Frikjøpsordningen må omsøkes særskilt og behandles av planutvalget. Pris er fastsatt ihht. ethvert gjeldende vedtak som foreligger.
- d. Ca. 10 % av byggesaksgebyrene går til kommunens arbeid med tilsyn av byggesaker.
- e. Kommunen kan gi tvangsmulkt for forhold som er ulovlig og som ikke blir fulgt opp av de ansvarlige. Det kan også utstedes overtredelsesgebyr som kan komme i tillegg til mulkten.

Tabell 2.4a Gebyr- og avgifts regulativ byggesaker, plansaker og oppmåling

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endr. i %
Reguleringsplan			
Innledende veiledningstime	0	0	
Vurdering av planinitiativ og oppstartmøte	9 500,00	9 900,00	4,21 %
Politisk avklaring om plan kan fremmes (prinsippsak)	5 000,00	5 200,00	4,00 %
Fastsetting av planprogram	14 000,00	14 600,00	4,29 %
Endring av plan i hht pbl §12-14 inkl. oppstartmøte:			
Endring vesentlig i tråd med overordnet plan	8 400,00	16 800,00	100,00 %
Endring i strid med overordnet plan	18 900,00	37 800,00	100,00 %
Tillelegg ved flere endringer - pr endring	2 100,00	Utgår	
Utarbeiding av ny plan			
Grunngebyr enkel plan (+ areal- og enh. tillegg)	38 200,00	39 800,00	4,19 %
Grunngebyr sammensatt plan (+ areal- og enh. tillegg)	71 700,00	74 700,00	4,18 %
Konsekvensutredning			
Grunngebyr - enkel plan (+ areal- og enh. tillegg)	9 550,00	Utgår	
Grunngebyr - sammensatt plan (+ areal- og enh. tillegg)	17 900,00	Utgår	
Tillegg konsekvensutredning (NY)		15 000,00	
Arealtillegg og enhetstillegg			
Arealtillegg fra 0 da tom 10 da	2 350,00	2 450,00	4,26 %
Arealtillegg fra 10 da tom 20 da	1 800,00	1 900,00	5,56 %
Arealtillegg over 20 da	1 250,00	1 300,00	4,00 %
Enhetstillegg pr. enhet	1 700,00	1 750,00	2,94 %
Plankontroll			
Andre gangs plankontroll	8 050,00	8 400,00	4,35 %
Tredje gangs plankontroll	15 800,00	16 450,00	4,11 %
Dispensasjon			
Administrativ beh. av dispensasjon – kurante forhold	8 050,00	8 400,00	4,35 %
Politisk beh. av dispensasjon – ikke kurante forhold	23 500,00	24 450,00	4,04 %
Tillegg for flere forhold i en samlet saksbehandling	2 100,00	2 200,00	4,76 %
Boliger og fritidseiendom			
Boliger og fritidseiendom			
Enebolig	21 900,00	22 800,00	4,11 %
Enebolig med leilighet	24 050,00	25 050,00	4,16 %
Tomannsbolig	28 550,00	29 700,00	4,03 %
Andre småhus, pris pr. boenhet	10 600,00	11 050,00	4,25 %
Rekkehus, kjedehus/andre småhus, pris pr. boenhet	10 600,00	11 050,00	4,25 %
Fritidsbolig	12 400,00	12 900,00	4,03 %
Stort boligbygg 2 etasjer el. flere, pris pr. boenhet	10 600,00	11 050,00	4,25 %
Bygg med bofellesskap	57 650,00	60 000,00	4,08 %
Boligbrakker	23 450,00	24 400,00	4,05 %

Tabell 2.4a Gebyr- og avgifts regulativ byggesaker, plansaker og oppmåling, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endr. i %
Garasje og uthus (181-182)	8 950,00	10 000,00	11,73 %
Støttemur / innhegning/gjerde/støyskjerm o.l	5 950,00	Utgår	
Brygger/ brønn/dam/basseng o.l.	7 750,00	Utgår	
Andre tiltak	5 950,00	Utgår	
Tilbygg eller påbygg boligbygg/fritidsbygg	12 650,00	13 150,00	3,95 %
Tilbygg eller påbygg -større boligbygg	23 100,00	Utgår	
Vesentlig endring, reparasjon eller bruksendring			
Boligbygg/fritidsbolig pr. boenhet	12 650,00	13 150,00	3,95 %
Større boligbygg	22 900,00	Utgår	
Hovedombygging = nybygg			
Oppdeling eller sammenslåing av boenheter	7 700,00	8000,00	3,95 %
Fasadeendring (pris pr. fasade)	2 500,00	Utgår	
Industri og lagerbygninger			
Industribygg , lagerbygg, energiforsyningsbygg o.l	51 500,00	45 000,00	-12,62 %
Annet industribygg og lignende	35 950,00	Utgår	
Energiforsyningsbygg- oppføring	57 650,00	Utgår	
Lagerbygg- oppføring	34 850,00	Utgår	
Fiskeri- og landbruksbygg - større enn 1000 m ²	34 850,00	36 300,00	4,16 %
Trafo, pumpestasjon, kjølekontainer (små)	6 750,00	7 050,00	4,44 %
Tilbygg, påbygg, eller underbygging	28 550,00	29 700,00	4,03 %
Vesentlig endring, reparasjon eller bruksendring	28 000,00	29 150,00	4,11 %
Fasadeendring (pris pr. fasade)	5 950,00	Utgår	
Kontor, forretning og andre bygg			
Kontorbygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Varehus og andre butikkbygg	97 400,00	101 400,00	4,11 %
Bensinstasjon	40 300,00	41 950,00	4,09 %
Samferdsel og ekspedisjonsbygg m. fl	69 350,00	72 200,00	4,11 %
Garasje- og hangarbygg, veg- og trafikktilsynsbygg	45 900,00	47 800,00	4,14 %
Hotellbygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Bygg for overnatting	45 900,00	47 800,00	4,14 %
Restaurantbygg	45 900,00	47 800,00	4,14 %
Lekepark, barnehage	40 300,00	41 950,00	4,09 %
Skolebygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Universitets- og høyskolebygg, museums- og biblioteksbygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Idrettsbygg	69 350,00	72 200,00	4,11 %
Kulturhus	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Bygg for religiøse aktiviteter	69 350,00	72 200,00	4,11 %
Helsebygg	70 000,00	72 850,00	4,07 %
Sykehus, sykehjem	80 600,00	83 900,00	4,09 %

Tabell 2.4a Gebyr- og avgifts regulativ byggesaker, plansaker og oppmåling, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endr. i %
Primærhelsebygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Fengselsbygg, beredskapsbygg	80 600,00	83 900,00	4,09 %
Tilbygg, påbygg eller underbygging	28 000,00	29 150,00	4,11 %
Vesentlig endring, reparasjon eller bruksendring	28 000,00	29 150,00	4,11 %
Fasadeendring (pris pr. fasade)	5 950,00	Utgår	
Andre søknadspåtlitige tiltak – alle kategorier			
Større/kompliserte tiltak	28 000,00	29 500,00	5,36 %
Andre tiltak (Tekniske installasjoner, fasadeendring, skilt m.v.)	12 500,00	7 000,00	-44,00 %
Rivning jfr. SAK 10 - § 3-1	5 850,00	6 100,00	4,27 %
Rivning av eneboliger, tomannsboliger, rekkehus ol	7 600,00	10 000,00	31,58 %
Rivning av andre større bygninger	10 600,00	10 000,00	-5,66 %
Tekniske installasjoner, jfr. pbl § 20 f.	5 800,00	Utgår	
Plassering av skilt/reklameinnretninger	5 800,00	Utgår	
Større skiltplan	8 950,00	9 300,00	3,91 %
Terrenginngrep < 10 daa eller 1000 m ³	10 600,00	11 050,00	4,25 %
Terrenginngrep > 10 - 75 daa eller opptil 10 000 m ³	19 600,00	20 400,00	4,08 %
Terrenginngrep over 75 daa eller over 10 000 m ³ (konsesjon)	28 000,00	29 150,00	4,11 %
Behandling av deling etter pbl. § 20-1 m)	5 000,00	5 200,00	4,00 %
Andre forhold			
Gebyr fom. 2..igangsettingstillatelse	5 050,00	5 250,00	3,96 %
Endring av gitt tillatelse uten ansvar pr. forhold	4 450,00	4 650,00	4,49 %
Endring av gitt tillatelse med ansvar pr. forhold	7 850,00	8 150,00	3,82 %
Midlertidig brukstillatelse	2 150,00	2 250,00	4,65 %
Fritak fra bygningsteknisk forskrift - pr. forhold	7 300,00	7 600,00	4,11 %
Fom 2.gangs forhåndskonferanser/møte	2 250,00	2 350,00	4,44 %

Gebyrregulativ kart og oppmåling

Hjemmel for å kreve gebyr for saksområdet framgår av følgende bestemmelser:

- Lov om eiendomsregistrering (Matrikkelloven 17.6.2005) §32 og forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften 26.6.2009) §16.
- Eierseksjonsloven 1.1.2018.
- Lov om tinglysing (Tinglysningsloven 7.6.1935) §12 b og forskrift om gebyr for tinglysing (18.12.2013) §1.

Pris på tjenester etter Matrikkelloven reguleres i hht kartindeks beregnet av Statens kartverk. For 2025 er det benyttet en indeks på 4,56 %.

Definisjon

Matrikkelenhet: grunneiendom, anleggseiendom, festeeiendom, punktfeste, eierseksjon.

Umatrikulert grunn: grunneiendom eller festegrunn som ikke er registrert i offisielt eiendomsregister.

Teig: område som ligger adskilt fra tilhørende eiendom.

Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som kommer frem av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirenten hvis ikke annet er avtalt og beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig rekvisisjon.

Frist for gjennomføring av saker

Etter matrikkelforskriftens §18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføringen innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jf.

Matrikkelforskriftens §18 3.ledd. Vefsn kommune definerer vintertiden til å vare fra 1.oktober til 1.mai.

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Hvis saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan utføres, skal 1/3 av gebyret betales.

Opprettelse av ny matrikkelenhet

For opprettelse av ny matrikkelenhet, ny grunneiendom fra tidligere feste, fradeling av hel teig, tilleggsareal og arealoverføring, kommer gebyr for saksbehandling etter annet lovverk og tinglysingsgebyr i tillegg.

Blir ny matrikkelenheten opprettet uten fullført oppmålingsforretning kommer eget gebyr for dette i tillegg.

Ved samtidig opprettelse av flere matrikkelenheter på samme eiendom, reduseres oppmålingsgebyret med 50% fra og med matrikkelenhet nr.2. Tinglysingsgebyret pr. opprettet enhet kommer i tillegg. Registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid med minstegebyr.

Grensejustering

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av den minste eiendommens areal, men med maksimalgrense på 500m². En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før grensejusteringen. For anleggseiendommer kan arealet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men med maksimalgrense på 1000m³.

Tilleggsareal

For tilleggsareal over 1000m²/1000m³ beregnes gebyret som for opprettelse av ny matrikkelenhet.

Arealoverføring

Areal kan overføres mellom tilgrensende eiendommer uten at arealet opprettes som selvstendig eiendom. For areal over 500m²/500³ beregnes gebyret som for opprettelse av ny matrikkelenhet. Arealoverføring utløser dokumentavgift ved tinglysing og dette viderefaktureres til revirenten.

Avgiften var tidligere delt, men er endret til en sats da oppgave med innhenting av relevante opplysninger er meget tidkrevende uavhengig av areal.

Klarlegging av eksisterende grense/rettighet

Grenser som ikke tidligere er koordinatbestemt eller rettigheter som må klarlegges skal faktureres etter medgått tid med minstegebyr.

Privat grenseavtale

Føring av privat grenseavtale faktureres etter medgått tid med minstegebyr.

Tillegg for innhenting av relevant informasjon

Innhenting av nødvendig relevant informasjon i forbindelse med oppmålingsforretningen faktureres etter medgått tid med minstegebyr. I tillegg kommer kommunens faktiske utgifter ved slik innhenting av informasjon.

Seksjonering

I tillegg kommer oppmålingsgebyr ved seksjonering/reseksjonering av uteareal og tinglysingsgebyr.

Andre oppmålingstjenester

Beliggenhetskontroll omfatter innmåling av tiltakets plassering, nødvendig dokumentasjon og kontrollerklæring for tiltakets plassering. Andre måleoppdrag faktureres etter medgått tid med minstegebyr.

Bistand til utarbeiding av dokumenter for tinglysing (f.eks. vegrett/skjøte/erklæring ol) faktureres etter medgått tid med minstegebyr. I tillegg kommer kommunens faktiske utgifter ved innhenting av informasjon (pantefrafall ol).

Tabell 2.4b Gebyrer kart og oppmåling.

Kart og oppmåling	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Matrikeloven			
Ny grunneiendom, feste, punktfeste og matr. av umatrik. Grunn			
Areal fra 0 - 250m ²	9 500,00	9 950,00	4,74 %
Areal fra 251m ² - 2000m ²	24 000,00	25 100,00	4,58 %
Areal fra 2001m ² - 5000m ²	31 450,00	32 900,00	4,61 %
Areal fra 5001m ² - 10000m ²	36 750,00	38 450,00	4,63 %
Deretter pr. 1000m ²	2 200,00	2 300,00	4,55 %
Ny anleggseiendom			
Volum fra 0 - 2000m ³	24 000,00	25 100,00	4,58 %
Volum fra 2001m ³ - 5000m ³	31 450,00	32 900,00	4,61 %
Volum fra 5001m ³ - 10000m ³	36 750,00	38 450,00	4,63 %
Deretter pr. 1000m ³	2 200,00	2 300,00	4,55 %
Oppmåling av uteareal på eierseksjon			
Areal fra 0 - 50m ²	3 250,00	3 400,00	4,62 %
Areal fra 51m ² - 250m ²	6 900,00	7 200,00	4,35 %
Areal fra 251m ² - 1000m ²	9 500,00	9 950,00	4,74 %
Deretter pr. 1000m ²	2 200,00	2 300,00	4,55 %
Opprettelse av grunneiendom fra tidligere feste	5 950,00	6 250,00	5,04 %
Fradeling av hel teig	5 950,00	6 250,00	5,04 %
Registr. av jordsameie - medgått tid - minstegebyr	4 200,00	5 400,00	28,57 %
Opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmåling	5 950,00	6 250,00	5,04 %
Grensejustering			
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie			
Areal fra 0 - 50 m ²	3 250,00	3 400,00	4,62 %
Areal fra 50 m ² - 250 m ²	6 900,00	7 200,00	4,35 %
Areal fra 251 m ² - 500 m ²	9 500,00	9 950,00	4,74 %
Anleggseiendom			
Volum fra 0 - 250 m ³	7 100,00	7 450,00	4,93 %
Volum fra 251 m ³ - 1000 m ³	10 200,00	10 650,00	4,41 %

Tabell 2.4b Gebyrer kart og oppmåling, fortsetter.

Kart og oppmåling	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Tilleggsareal			
Grunneiendom, feste grunn og jordsameie			
Areal fra 0 - 50 m ²	3 250,00	3 400,00	4,62 %
Areal fra 50 m ² - 250 m ²	6 900,00	7 200,00	4,35 %
Areal fra 251 m ² - 500 m ²	9 500,00	9 950,00	4,74 %
Areal fra 501 m ² - 1000 m ²	11 850,00	12 400,00	4,64 %
Anleggseiendom			
Volum fra 0 - 250 m ³	7 100,00	7 450,00	4,93 %
Volum fra 251 m ³ - 1000 m ³	10 200,00	10 650,00	4,41 %
Arealoverføring			
Grunneiendom, feste grunn og jordsameie			
Areal fra 0 - 250 m ²	6 900,00	Utgår	
Areal fra 251 m ² - 500 m ²	9 500,00	Utgår	
Areal fra 0 - 500 m ² (NY)		14 500,00	
Anleggseiendom			
Volum fra 0 - 500 m ³	24 000,00	25 100,00	4,58 %
Klarlegging av eksisterende grense/rettighet			
Ikke koordinatbestemt grense - minstegebyr	4 200,00	5 400,00	28,57 %
Tidligere koordinatbestemt grense - Inntil 2 pkt	1 250,00	1 350,00	8,00 %
deretter pr. pkt	470,00	500,00	6,38 %
Klarlegging av rettigheter-medgått tid - minstegebyr	2 100,00	2 700,00	28,57 %
Privat grenseavtale	3 100,00	3 250,00	4,84 %
Innhenting av relevant info til oppmålingsforr.	650,00	680,00	4,62 %
Gebyr regnet etter medgått tid pr. time	1 250,00	1 350,00	8,00 %
Føring av bygningsopplysninger i Matrikkelen	1 250,00	1 350,00	8,00 %
Bistand til utarbeiding av dokumenter for tinglysing	NY	1 350,00	
Gebyr når rekvisenten ikke møter på oppmålingsforretning	NY	2 700,00	
uten å varsle			
Seksjonering			
Seksjonering nybygg	6 300,00	6 500,00	3,17 %
Seksjonering eksisterende bygg	8 400,00	8 750,00	4,17 %
Reseksjonering 1-2 seksjoner	10 500,00	11 000,00	4,76 %
Reseksjonering 3 eller flere seksj. eller fellesareal	14 700,00	15 300,00	4,08 %
Sletting/oppheving av seksjoner	4 200,00	4 400,00	4,76 %
Andre oppmålingstjenester			
Beliggenhetskontroll	4 250,00	5 400,00	27,06 %
Andre måleoppdrag - medgått tid - minimum	4 250,00	5 400,00	27,06 %
Beregning av stiknings-/måledata	2 100,00	2 700,00	28,57 %
Andre produkter			
Eiendomsmeglerpakke	2 845,00	2 950,00	3,69 %
Situasjonskartpakke	3 490,00	3 650,00	4,58 %

Tabell 2.4b Gebyrer kart og oppmåling, fortsetter.

Kart og oppmåling	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Eiendomsmeglerpakke borettslag	1 105,00	1 150,00	5,23 %
Eiendomsinformasjon / Matrikkelutskrift	275,00	290,00	5,45 %
Kartutsnitt (ikke til byggesak)	275,00	290,00	5,45 %
Målebrevskopi /Matrikelbrev	275,00	290,00	5,45 %
Ledningskart	275,00	290,00	5,45 %
Kommunale festekontrakter / festeavgift	275,00	290,00	5,45 %
Godkjente bygningstegninger	620,00	650,00	4,84 %
Godkjente bygningstegn. – enkelttegning	435,00	450,00	3,45 %
Byggevedtak	285,00	300,00	5,26 %
Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	275,00	290,00	5,45 %
Gjeldende planstatus med bestemmelser	490,00	510,00	4,08 %
Kommunale avgifter og gebyr og skattetakst	405,00	420,00	3,70 %
Legalpant	275,00	290,00	5,45 %
Seksjoneringstillatelse	285,00	300,00	5,26 %
Situasjonskart	2 345,00	2 450,00	4,48 %
Naboliste	545,00	570,00	4,59 %
Pipe eller ildsted vedrørende eiendom	275,00	290,00	5,45 %
Eierskifte når kommunen er selger			
Eierskiftegebyr - 1,5 rettsgebyr	1 916,00	1 971,00	2,87 %

2.5 Gebyr- og avgifts regulativ landbruk

For delingssaker som behandles etter Lov om jord av 12 mai 1995 (jordloven) kap V §12 og søknad om konsesjon etter Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom m.v. (konsesjonsloven) Kap. 1 § 2 og kap.2 §3, er gebyr fastsatt i hht Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker §2.

Løypekort for snøscooter fastsettes i lokal forskrift. Kommunene Vefsn, Grane og Hattfjelldal fremmet likelydende forslag til nye satser fra 2024 med bakgrunn i at en og samme scooterløype kan ha trasé som er lagt innenfor alle tre kommuner, og at det selges felles scooterkort via scooter.no. Det er ikke foreslått endring av satsene for 2025.

Tabell 2.5a Gebyrer og priser landbruk.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Landbruk			
Søknad om delingssamtykke	2000,00	2000,00	0,00 %
Søknad om konsesjon ved erverv av fast eiendom			
Enkle/kurante saker (adm. beh)	2000,00	2 000,00	0,00 %
Erhverv av tilleggsjord (politisk beh)	2000,00	2000,00	0,00 %
Andre saker (politisk beh)	5000,00	5000,00	0,00 %
Løypekort for snøscooter			
Sesongkort	1 200,00	1 200,00	0,00 %
Ukeskort	525,00	525,00	0,00 %
3-dagers kort	370,00	370,00	0,00 %
Dagskort	210,00	210,00	0,00 %
Sesongkort pr. scooter (reiselivsaktører)	600,00	600,00	0,00 %
Gebyr - manglende kjøretillatelse	5 000,00	5 000,00	0,00 %

2.6 Gebyr- og avgifts regulativ brann- og redning

Feie- og tilsynstjenesten Vefsn.

Feie og tilsynsavgift ilegges alle helårs- og fritidsboliger med ildsted i hht. lokal forskrift om feie- og tilsynsavgift. Beregningen er foretatt etter selvkostprinsippet og beregnes likt for kommuner der Vefsn har ansvar for feie- og tilsynstjeneste. Feie- og tilsynsavgift faktureres pr. boenhet. Feiing er behovsprøvd og besøksfrekvens fastsettes av feie- og tilsynspersonell i hvert enkelt tilfelle basert på risiko.

I tabellen nedenfor ligger kalkyle grunnlaget for beregningen av avgiften. Det er et forholdsvis stort selvkostfond som etter reglene for gebyrer basert på selvkost, skal tilbakeføres til abonnentene innenfor en 3-5 års perioden. For å få tilbakeført fondet legges det opp at gebyret ikke økes i 2025 og sannsynligvis ikke for 2026. Årets reduksjon i pristabellen kommer av at gebyret ble avgiftsfritt i 2024. Dette er regulert på utsendte fakturaer fra virkningstidspunktet.

Andre inntekter er refusjoner fra kommuner som inngår i samarbeid om feiertjenesten med Vefsn.

Tabell 2.6a Kalkyle grunnlaget for feie- og tilsynsavgiften.

Tekst	2023	2024	2025	2026
Kommunale årsgebyr	3 774 000	3 786 000	3 786 000	3 786 000
Andre inntekter	1 919 000	2 240 000	2 240 000	2 240 000
Sum inntekter	5 693 000	6 026 000	6 026 000	6 026 000
Driftsutgifter	5 326 000	5 205 000	5 787 000	6 052 000
Kapitalkostnader	350 000	332 000	316 000	306 000
Indirekte kostnader	211 000	338 000	347 000	356 000
Sum kostnader	5 887 000	5 875 000	6 450 000	6 714 000
Resultat	-194 000	151 000	-424 000	-688 000
Selvkostfond ib	1 415 000	1 279 000	1 487 000	1 111 000
Bruk/avsetning	-194 000	151 000	-424 000	-688 000
Avsatt renter	58 000	57 000	48 000	16 000
Selvkostfond ub	1 279 000	1 487 000	1 111 000	439 000

Serviceoppdrag feie- og tilsynstjenesten

Gjelder ikke-lovpålagte oppgaver som utføres for kunder, som ferdigbefaring av egenmonterte ildsted, fresing av beksot m.v. Dette er serviceoppdrag som ikke inngår ikke i årlig feie- og tilsynsavgift men faktureres i hvert enkelt tilfelle.

Behandlingsgebyr salg av pyrotekniske vare

Gjelder behandling av søknad og befaring av utsalgssted i forbindelse med behandling av innkommet søknad om salg av pyroteknisk vare (fyrverkeri).

Kontrollgebyr av utsalg for pyroteknisk vare

Gjelder kontroll av utsalgssted i løpet av utsalgperioden for pyroteknisk vare.

Salten Brann IKS/Nordland 110-sentral/Brannalarmer

Salten Brann IKS har overvåking av automatiske brannalarmer og heisalarmer mm. på vegne av kommunene tilknyttet Bodø 110-sentral. Kostnadene for tilknytning til alarmsentralen fastsettes av styret i Salten Brann IKS og er lik for alle kommunene som er tilknyttet sentralen.

Boligalarm fra Sjøgata (grunnpakke)

En grunnpakke består av en hovedenhet, tre multidetektorer og en avstillerenhet. Her inngår alle kostnader for installasjon, alarmoverføring til Salten Brann og døgkontinuerlig drift og overvåking av anlegget.

Installasjon av en ekstra detektor utover grunnpakke

På alle større bygg innenfor brannsikringsområdet- eller bygg med flere boenheter – vil det ofte ikke være tilstrekkelig med de tre detektorene som følger med grunnpakken. Det kan i disse tilfellene bli installert ekstra detektorer i stedet for å montere ekstra grunnpakker til en høyere pris. Noen eiere ønsker også å detektere hele bygningsmassen med like detektorer.

Dette gebyret kommer ikke til anvendelse dersom eier for egen regning har skaffet til veie de ekstra detektorene.

Installasjon av ekstra avstillerenhet utover grunnpakke

Ekstra avstillerenhet gjelder stort sett for større bygg innenfor brannsikringsområdet som har utleie og mange hybler/boenheter.

Dette gebyret kommer ikke til anvendelse dersom eier for egen regning har skaffet til veie de ekstra avstillerenhetene.

Brann- og redningstjenesten i Vefsn

Brann- og redningstjenesten utfører en del serviceoppdrag utover de lovpålagte oppgavene:

Programmering av brannvesenets nøkkelboks

Gjelder førstegangsprogrammering og idriftsettelse av nøkkelsafe hos kunder med direktevarsling til Salten Brann.

Åpning av nøkkelsafe

Gjelder i de tilfeller man får henvendelser fra objekteier som har behov for bistand fra brannvesenet med å få åpnet nøkkelsafen på objektet. Dette gjelder ved innlegging av nye nøkler, revisjon av eksisterende låssystem samt vedlikehold av nøkkelsafen.

Montasje av utvendig nøkkelboks

Gjelder montasje av utvendig nøkkelboks (ikke Keylink).

Kurs / Øvelser

Ved opplæring (kurs og øvelser) så fastsetter enheten prisene i hvert enkelt tilfelle basert på omfang av tjenestekjøpet.

Utrykning ved unødig alarm

Unødige utrykninger til brannobjekter som følge av feil på brannvarslingsanlegget, manglende sakkyndig kontroll/vedlikehold av brannalarmanlegget i henhold til forskrift om brannforebygging faktureres eier av objektet. Tilsvarende gjelder dersom det pågår arbeid på anlegget som ikke er forhåndsvarslet til brannvesenet.

Unødige alarmer forårsaket av brukerne / beboerne ilegges alltid eieren av objektet. Dette for å bevisstgjøre eieren i forhold til sitt ansvar som bygningseier i forhold til forskrift om brannforebygging. Gebyret sikrer også at kommunen får dekket inn sine driftskostnader for unødige alarmer. Gebyret har også en preventiv virkning i forhold til kjensgjerningen om at hyppige og gjentakende unødige alarmer ikke blir tatt alvorlig av beboerne.

Unødig utrykning fra brannsikringsområdet Sjøgata

Unødig utrykning på private boliger faktureres med 3.5 x rettsgebyr. (For 2025 er rettsgebyret foreslått satt til kr.1.314,-) Faktura sendes til eier av bygningen.

Kontroll av slukkeposter / brannslukningsapparater

Det utføres sakkyndig kontroll av slukkeposter i kommunale bygg og enhetsprisene er som følger. Prisene i tabellen er uten merverdiavgift da brann- og redningstjenesten i all hovedsak utfører denne type tjeneste internt i kommunen. Ved ekstern kontroll av slukkeposter tilkommer 25 % merverdiavgift.

Miljøgebyr brannslukkerapparat

Miljøgebyret tilsvarer det brann- og redningstjenesten må betale for deklarerer og innlevering av et pulverapparat som er utskiftet til godkjent avfallsmottak. Et pulverapparat er karakterisert som farlig avfall. Kunder som på egen hånd velger å levere inn kasserte pulverapparat slipper å betale dette miljøgebyret.

Utleie av brann- og beredskapsbåt

Satsene gjelder for Brann- og redningstjenestens samarbeidspartnere / beredskapsorganisasjoner som ønsker å leie brann- og redningsbåten for enkeltoppdrag. Oppgitte priser er sammenlignbare med de leiepriser som gjelder hos andre aktører.

I tillegg til oppgitte timepriser for leie, belastes leietaker for drivstoff, rengjøring o.l. av båt. Minimum leietid er to timer pr tilfelle.

Helgeland Havn sin virksomhet i Mosjøen har 40 % reduksjon i pris med bakgrunn i innskudd foretatt i forbindelse med anskaffelse av brann- og redningsbåten.

Utleie av brannlift / høyderedskap

Satsene gjelder for brann- og redningstjenestens samarbeidspartnere / beredskapsorganisasjoner som ønsker å leie brannlift / høyderedskap for spesielle oppdrag.

Minimum leietid er to timer pr tilfelle.

Parkering- håndheving av ikke kommunal plasser

Trafikkbetjenten håndhever parkeringsbestemmelsene for en del ikke-kommunale parkeringsplasser som f.eks BaneNOR, Helgelandssykehuset, Bakkengården etc. Dette er en tjeneste som Vefsn kommune selger.

Tjenesten dekker oppfølging av skilt iht gjeldende skiltplan, håndheving av parkeringsplassene og all saksbehandling knyttet til håndhevingen.

Tabell 2.6a Priser gebyr og tjenester fra Brann, feiing og redningstjenesten.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Feie- og tilsynstjeneste			
Feie og tilsynsavgift bolig m/ildsted pr. år	840,00	672,00	-20,00 %
Feie og tilsynsavgift fritidsbolig m/ildsted pr. år	840,00	672,00	-20,00 %
Serviceoppdrag pr. time	1 207,00	1 260,00	4,39 %
Behandlingsgebyr - salg av pyroteknisk vare	4 443,00	4 625,00	4,10 %
Kontrollgebyr - utslag for pyroteknisk vare	1 878,00	1 955,00	4,10 %
Brann- og redningstjeneste			
Serviceoppdrag pr. time	1 207,00	1 260,00	4,39 %
Unødig utrykning ved unødig alarm	8 202,00	8 540,00	4,12 %
Boligalarmanlegg Sjøgata (grunnpakke)	1 680,00	1 770,00	5,36 %
Boligalarmanlegg Sjøgata (ekstra detektor)	120,00	125,00	4,17 %
Boligalarmanlegg Sjøgata (ekstra avstillerenhet)	60,00	65,00	8,33 %
Boligalarmanlegg Sjøgata (Extender)	300,00	310,00	3,33 %
Unødig utrykning fra boligalarm (Sjøgata)	4 470,00	4 599,00	2,89 %
Programmering av brannvesenets nøkkelboks	1 207,00	1 260,00	4,39 %
Åpning av nøkkelse pr. gang	844,00	880,00	4,27 %
Montasje av utvendig nøkkelboks - brannalarm	734,00	765,00	4,22 %
Kurs/øvelser - pristilbud etter omfang			
Kontroll av slukkeposter/brannslukkerapparat			
Årskontroll av pulverapparat (6 kg)	143,00	150,00	4,90 %
Årskontroll av brannslange	177,00	185,00	4,52 %
5-års kontroll av brannslange	460,00	480,00	4,35 %
Utskifting av brannslukkerapparat (6 kg)	634,00	660,00	4,10 %
Miljøgebyr brannslukkerapparat	270,00	280,00	3,70 %
Utskifting av røykvarsler	310,00	325,00	4,84 %
Utskifting av batteripakke i røykvarslere	148,00	155,00	4,73 %
Oppstartkostnad - utenfor 5 km	348,00	360,00	3,45 %
Oppstartkostnad - innenfor 5 km	83,00	90,00	8,43 %
Utleie av brann- og beredskapsbåt			
Leie av båt inkl. båtfører	3 446,00	3 590,00	4,18 %
Tillegg pr. ekstra mannskap	1 207,00	1 270,00	5,22 %

Tabell 2.6a Priser gebyr og tjenester fra Brann, feiing og redningstjenesten, fortsetter

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2024	Endring i %
Utleie av brannlift/høyderedskap			
Leie av brannlift pr. time	2 241,00	2 335,00	4,19 %
Tillegg pr. mannskap pr. time	1 207,00	1 270,00	5,22 %
Parkeringsvakt - ikke kommunale P-plasser			
Grunnpris for et P-område pr. mnd.	1 468,00	1 530,00	4,22 %
Enhetspris pr. parkeringsplass pr. mnd	66,00	70,00	6,06 %

2.7 Renovasjon (SHMIL)

Det er kommunestyret som skal vedta gebyrer og øvrige priser for levering av avfall i kommunen. Vedtaket i kommunestyret skjer på basis av innstilling fra representantskapet i SHMIL IKS.

Priser for renovasjon tas inn i prisboka etter at satser for 2025 er behandlet av styret i SHMIL/kommunestyret.

3.0 Tjenesteområde helse og omsorg

3.1 Egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Egenandeler og beregningsmåte for kommunale helse- og omsorgstjenester er fastsatt i *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester*. Endring i betalingssetser, fribeløp osv. vedtas årlig i statsbudsjettet. Pga at endelig vedtak av statsbudsjettet ikke foreligger før behandlingsstart av kommunale gebyrer, tas det forbehold om at satsene oppgitt i statsbudsjettet vedtas i hht forslag. Dersom endelig vedtak medfører endringer, vil prisliste bli korrigert.

Praktisk bistand i hjemmet

I hht *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester* § 8 har kommunen adgang til å fastsette egenandelen for praktisk bistand og opplæring. Beregningsmåte for egenandel for praktisk bistand og opplæring er fastsatt i *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester* § 9 og utgiftstak framkommer av *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester* §10.

Egenandelen for praktisk bistand skal ikke overstige kommunens egne utgifter til angjeldende tjeneste (selvkost). Betales tjenestene etter en abonnementsordning kan egenandelen ikke overstige kommunens samlede selvkost for tjenestene til den enkelte i den måneden abonnementet omfatter. Selvkost beregnes til en gjennomsnittlig timelønn for den tjenesten som utføres, tillagt sosiale utgifter samt administrasjonsutgifter som skal utgjøre 10 prosent av timelønnen og sosiale utgifter. Tidsforbruket rundes av til nærmeste halvtime.

Egenandel for praktisk bistand er ut fra dette fastsatt til kr. 420,- pr. time for 2025.

Når det gjelder *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester* §10 2.ledd, er maksimal egenandel for praktisk bistand og opplæring der husholdninger har en samlet skattbar inntekt før særfradrag under 2 G justert til kr. 230,- for 2024. Denne kan bli endret som følge av endringer i endelig vedtatt statsbudsjett for 2025. Kommunestyret fastsetter inntektsgraderte maksimale egenandeler for praktisk bistand og opplæring.

Ved fastsettelse av egenandel tas det utgangspunkt i husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag etter siste tilgjengelige skatteligning pr. 01.01.2024.

Egenandelene gjelder også for ordningen personlig assistanse når denne utfører praktisk bistand.

Kommunen kan selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssetser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er til personlig stell og egenomsorg.

Egenandel ved langtidsopphold i institusjon

Vefsn kommune følger *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 3* ved fastsetting av egenandelens størrelse ved langtidsopphold i institusjon.

Fradrag for boutgifter:

«Beboer uten hjemmeboende ektefelle gis fradrag for boutgifter for fraflyttet bolig begrenset oppad til kr. 4000,- pr. måned i inntil 3 måneder hvis beboer har bankinnskudd mindre enn kr. 120 000, Betalte boutgifter (strøm, husleie/kommunale avgifter) må dokumenteres med bankutskrift.

Ved korttidsopphold over 60 døgn gis det fradrag hvis likvid formue er mindre enn kr. 240.000,- Fradraget begrenses oppad til kr. 4 000,- pr. måned.

Beboer med hjemmeboende ektefelle gis ikke fradrag for boutgifter for fraflyttet bolig. Ved korttidsopphold over 60 døgn gis det fradrag for 50% av boutgifter begrenset oppad til kr. 4 000,- pr. mnd hvis likvid formue for beboer og ektefelle til sammen er mindre enn kr. 400 000,-.»

Egenandel for korttidsopphold pr. døgn-, og dag eller nattopphold

Egenandelen for korttidsopphold er fastsatt i *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester § 4*.

Trygghetsalarm

Trygghetsalarm er jfr. Kommunestyrevedtak 107/24, fra 01.01.2025 en gratis tjeneste uavhengig av om tjenesten benyttes som erstatning for en helsetjeneste for brukeren.

Matombringing

Porsjonspriser reguleres årlig i hht. lønns- og prisvekst.

Vaksinasjoner

Egenandelen for influensa- og pneumokokk vaksine vil være uendret i 2025. Dersom pris på vaksine eller andre forhold tilsier det, kan prisen endres.

Priser for reisevaksiner fås ved henvendelse til helsestasjonen.

Egenandelen for øvrige vaksinasjoner justeres i hht. lønns -og prisvekst.

Terapiridning

Egenandelen for terapiridning setter til kr.200,- pr. time.

Tabell 3.1a Egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2024	Endring i %
Praktisk bistand i hjemmet			
Egenandel praktisk/oppl. Pr. time	402,00	420,00	4,48 %
Maksimal sats praktisk bistand/oppl. Pr. mnd			
0-2 G (0 –248 056)	*) 230,00	230,00	0,00 %
2-3 G (248 057 –372 084)	1 275,00	1 330,00	4,31 %
3-4 G (372 085 – 496 112)	2 060,00	2 145,00	4,13 %
4-5 G (496 113 – 620 140)	3 030,00	3 155,00	4,13 %
Over 5 G (620 141 -)	4 080,00	4 250,00	4,17 %
Trygghetsalarm (Inntekt inntil 2 G)			
Stasjonær trygghetsalarm - pr. mnd	273,00	Gratis	-100,00 %
Tillegg, ekstra alarmknapp - pr. mnd.	44,00	Gratis	-100,00 %
Mobil trygghetsalarm -pr. mnd.	347,00	Gratis	-100,00 %
Stasjonær og mobil trygghetsalarm - pr. mnd.	436,00	Gratis	-100,00 %
Trygghetsalarm (Inntekt over 2 G)			
Stasjonær trygghetsalarm - pr. mnd	365,00	Gratis	-100,00 %
Tillegg, ekstra alarmknapp - pr. mnd.	55,00	Gratis	-100,00 %
Mobil trygghetsalarm -pr. mnd.	420,00	Gratis	-100,00 %
Stasjonær og mobil trygghetsalarm - pr. mnd.	545,00	Gratis	-100,00 %
Nøkkelpoks			
Montering av nøkkelpoks	900,00	900,00	0,00 %
Tap av aramknapp/armbånd			
Egenandel	655,00	700,00	6,87 %
Korttidsopphold institusjon			
Korttidsopphold pr. døgn	*) 193,00	193,00	0,00 %
Dag/natt opphold	*) 110,00	110,00	0,00 %
Langtidsopphold i institusjon			
Individuell beregning - se punkt 4 over			
Matombringing			
Liten/medium porsjon m/suppe eller dessert	100,00	105,00	5,00 %
Liten/medium porsjon u/suppe eller dessert	85,00	90,00	5,88 %
Stor porsjon m/suppe eller dessert	115,00	120,00	4,35 %
Stor porsjon u/suppe eller dessert	100,00	105,00	5,00 %
Vaksinasjoner			
Egenandel influensavaksine	200,00	200,00	0,00 %
Egenandel pneumokokkvaksine	450,00	450,00	0,00 %
Reisevaksiner - kontakt helsestasjon for prisinfo			
Terapidning			
Terapidning - Egenandel pr.time	190,00	200,00	5,26 %

*) Forslag til nye satser forutsetter at forslag til endring i *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester* vedtas av Stortinget.

3.2 Alkoholavgifter

Bevillingsgebyr

Gebyr for fast bevilling fastsettes for ett år av gangen i medhold av alkoholloven § 7-1, jf. alkoholforskriften kapittel 6 §6. 2, med unntak av enkeltanledning som fastsettes lokalt og reguleres årlig med kommunal deflator.

Alminnelige salgs- og skjenkebevillinger

Oppgave for faktisk omsetning i året før og forventet omsetning i inneværende år skal sendes Vefsn kommune innen 1. april hvert år. Omsetningsoppgaven skal ha vedlagt omsetningsoppgaver fra leverandører.

Skjenkebevilling for enkeltanledning/ Utvidelse skjenkebevilling/utvidelse av skjenketid

Bevillingsgebyr for skjenkebevilling en enkelt bestemt anledning fastsettes lokalt. Bevillingsgebyr gjelder per dag, med mulig tillegg beregnet ut fra faktisk omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Priser for skjenkebevilling for enkeltanledning og utvidelse av skjenketid ble fra 01.06.2024 økt fra hhv. kr. 590,- og kr. 440,- til kr.1.000,- jfr. sak 71/24 - Alkoholpolitiske retningslinjer.

Ambulerende skjenkebevilling

For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et fastbeløp per dag, jf. Alkoholforskriften kap.6 § 6-2, annet avsnitt.

Kommunens bruk av bevillingsgebyr Inntekten av bevillingsgebyr skal gå til dekning av kontrolltiltak, opplæring av kontrollører og opplæring av medlemmer av omsorgsutvalget og kursing av bevillingshaverne. Eventuelt overskudd skal nyttes til rusforebyggende arbeid.

Kunnskapsprøven om alkoholloven

Avleggelse av prøven Kunnskapsprøve om alkoholloven skal være avlagt og bestått før søknad om salgs- eller skjenkebevilling tas til behandling. Det betales et gebyr til kommunen for avleggelse av prøven, jfr. forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk, § 5-6. I henhold til forskriften skal beløpet være betalt før prøven avlegges. I henhold til forskriftens § 5-5 skrives det ut bevis for bestått prøve.

Tabell 3.2a Alkohol avgifter

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Bevillingsgebyr			
Salg pr. vareliter alkoholholdig drikk gr.1	*2) 0,24	*2) 0,24	0,00 %
Salg pr. vareliter alkoholholdig drikk gr.2	*2) 0,69	*2) 0,69	0,00 %
Salg - minimumsgebyr pr. år	*2) 1 960,00	*2) 2 070,00	5,61 %
Skjenking pr. vareliter alkoholholdig drikk gr.1	*2) 0,57	*2) 0,57	0,00 %
Skjenking pr. vareliter alkoholholdig drikk gr.2	*2) 1,49	*2) 1,49	0,00 %
Skjenking pr. vareliter alkoholholdig drikk gr.3	*2) 4,92	*2) 4,92	0,00 %
Skjenking - minimumsgebyr pr. år	6100,00	*2) 6400,00	4,92 %
Ambulerende skjenkebevilling pr. gang			
Ambulerende skjenkebevilling pr. dag	440,00	*2) 440,00	0,00 %
Skjenkebevilling enkeltanledning			
Skjenkebevilling enkeltanledning pr. dag	590,00	*1) 1000,00	69,49 %
Utvidelse av skjenkebevilling/skjenketid			
Utvidelse pr. dag	440,00	*1) 1000,00	127,27%
Kunnskapsprøve om alkoholoven			
Prøveavgift pr. gang	400,00	*2) 400,00	0,00 %

*1) Prisjustert fra 01.06.2024 jfr. K-sak 71/24 - Alkoholpolitiske retningslinjer

*2) Forslag til nye satser forutsetter at endringer i *Forskrift om endring i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. vedtas av Stortinget. (Justert i hht endring i forskrift 01.01.2025)*

4.0 Tjenesteområde oppvekst og kultur

4.1 Priser og leiesatser ved Kultursenteret

Merverdiavgift

Kulturarrangement og tjenester tilknyttet kulturarrangement er ikke mva pliktig.

Kulturhuset

Ved all utleie med billettsalg skal leietakere bruke kulturhusets billettsystem

Rabatt ved leie over flere dager:

PA og lyspakker :

2 dager: dagspris x 1,5

3 dager: dagspris x 1,75

4 dager: dagspris x 2

Tillegg:

Behov og leiepris for teknisk utstyr avtales i hvert enkelt tilfelle

Ved leie av kulturhuset kan kjøkken benyttes gratis. Manglende opprydding faktureres med kr. 500,-.

Kulturhuset

Det er for 2025 gjort enkelte tilpasninger i utleieprisene for kulturhuset slik at disse i større grad harmonerer med uteleierpriser for kulturhus i andre kommuner med tilsvarende tilbud. Dette gjelder spesielt utleie til profesjonelle aktører og prøver/forestillinger uten billettsalg. Her er priser regulert til samme nivå som Alstahaug.

Kulturhusleder har fullmakt til å avvike fra ordinære kinobillettpriser på grunn av filmens lengde, verdenspremierer og spesielle forhold ved oppsetningen.

Biblioteket

Etter 3. gangs purring sendes krav om erstatning dersom materiale ikke er levert. Bøker/medier kan erstattes ved at låner kjøpe inn, dersom faktura ikke allerede er sendt. Ved tap av bøker/medier lånt fra andre bibliotek, betales erstatning etter eiers satser.

For spesielt dyre medier, må den reelle prisen betales ved erstatning.

Møterom - se generell prisliste for leie av møterom.

Følgende utstyr stilles til leietakernes rådighet:

bord (opptil 50 personer)

stoler (opptil 140 personer)

projektor

trådløst nettverk

whiteboard-tavle
flip-over

Leietaker må selv rigge bord og stoler. Alt skal settes på plass igjen etter bruk.

Kulturskolen

Ved husstandsrabatt: Det gis ikke rabatt på tillegg, for eksempel utvidet undervisningstid og deltagelse på flere fag/disipliner.

Friplass

Det er opprettet fem friplasser. Behovet for friplass begrunnes skriftlig til kulturskolerektor, som vurderer søknadene og tildeler friplassene.

Fakturering

Faktura sendes ut to ganger i året: Høst: medio oktober. Vår: medio mars - Dersom en elev slutter før 1. oktober (høst)/1.mars (vår) faktureres halve beløpet for gjeldende semester (høst/vår) - Slutter en elev etter datoene nevnt ovenfor, faktureres det full pris for gjeldende semester (høst/vår)

Musikertjenester

Tillegg

Oppdragsgivere/eksterne produsenter dekker også kost/losji og transport i henhold til statens satser.

Kontraktsbrudd/Arbeidstid ut over avtalt timeverk

Ved kontraktsbrudd/arbeidstid utover avtalt timeverk faktureres leietager kr. 550 pr. musiker, pr. time.

OPPSIGELSESRIST

Dersom ikke annet er fastsatt i tariffavtale, gjelder det en gjensidig oppsigelsesfrist på 1 måned, jf arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Kulturskolerektor tildeles mulighet til å justere konserthonorar i samarbeidsprosjekter hvor det er hensiktsmessig.

Tabell 4.1a Priser og leiesatser ved Kultursenteret

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Beskrivelse			
Husleie hovedsal kl.08:00 - 16:00			
Kurs/konferanse pr.time	575,00	600,00	4,35 %
Husleie hovedsal etter kl.16:00			
Lokale barne- og ungdomsarrangement			
Prøver/forestillinger u/billettsalg	2 400,00	3 500,00	45,83 %
Forestilling:15 % av billettsalg - maksimum	6 700,00	7 000,00	4,48 %
Lokal og frivillig kulturaktivitet			
Prøver/forestillinger u/billettsalg	3 600,00	5 000,00	38,89 %
Forestilling: +15 % av billettsalg - maksimum	9 400,00	10 000,00	6,38 %
Andre/profesjonelle arrangører			
Husleie	10 000,00	12 000,00	20,00 %
Forestilling (+15 % av billettsalg)			
Leie av foaje			
Utstillinger og konserter - pr. dag	2 100,00	2 200,00	4,76 %
Billettavgift			
Barne- og ungdomsarrangement	15,00	15,00	0,00 %
Lokal og frivillig kulturaktivitet	20,00	20,00	0,00 %
Leie av teknikker (lyd/lys) kl. 08:00 - 16:00			
Alle arrangører, pr. time	550,00	575,00	4,55 %
Leie av teknikker e. kl. 17:00/helg			
Alle arrangører, pr. time	700,00	730,00	4,29 %
Leie av teknikker ut av huset, langtidsavtale, pr. Time	400,00	450,00	12,50 %
Leie av teknikker (lyd/lys)			
Lokal og frivillig kulturaktivitet			
Inntil 8 timer rigg og 1 forest. Pr. dag	4000,00	4500,00	12,50 %
Profesjonelle			
Lyd/lys, Inntil 8 timer rigg og 1 forest. Pr. dag	4800,00	5235,00	9,06 %
Lydutstyr			
Sanganlegg inkl. 1 mikrofon	3150,00	3300,00	4,76 %
Trådløse systemer inkl.håndmic/hodebøyle pr.system	420,00	440,00	4,76 %
Barnearrangement			
Liten PA (danseforestilling o.l)	3 150,00	3 300,00	4,76 %
Full PA med monitorsystem	4 200,00	4 350,00	3,57 %
Lokal og frivillig kulturaktivitet			
Liten PA (danseforestilling o.l)	4 500,00	4 700,00	4,44 %
Full PA med monitorsystem	5 900,00	6 150,00	4,24 %
Kommersielle arrangører			
Liten PA (danseforestilling o.l)	7 350,00	7 650,00	4,08 %
Full PA med monitorsystem	9 900,00	10 300,00	4,04 %

Tabell 4.1a Priser og leiesatser ved Kultursenteret, fortsetter.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endr. i %
Lysutstyr			
Konferansepakke (kun frontlys)	2 000,00	2 100,00	5,00 %
Liten lyspakke: frontlys og generell belysning	3 500,00	3 650,00	4,29 %
Medium lyspakke: frontlys og generell belysning	4 900,00	5 100,00	4,08 %
Stor lyspakke: husets lys	6 500,00	6 750,00	3,85 %
Bilde/videoutstyr (etter avtale)			
Projektor fra 4000 - 21000 ansi - inkl. pc til avvikling			
Videomix 2-4 kanaler med kabling og monitor			
Kaldpyro			
Kaldpyro/ gnistfontene pakke av 4 ramper, pr forest.	2 100,00	2 200,00	4,76 %
Ekstra pulver ved 2 forestillinger på samme dag	1 050,00	1 100,00	4,76 %
Vindmaskin			
Vindmaskin portabel	500,00	525,00	5,00 %
Mosjøen kino			
Billettpriser			
Voksne	140,00	150,00	7,14 %
Barn/ungdom (under 15 år)	100,00	110,00	10,00 %
Skolekino	70,00	75,00	7,14 %
3 D film (inkl. leie av briller)			
Voksne/honnør	160,00	170,00	6,25 %
Barn/ungdom (under 15 år)	120,00	130,00	8,33 %
Biblioteket			
Purregebyr			
1. purring	-		
2.purring voksne	60,00	65,00	8,33 %
3.purring voksne	85,00	90,00	5,88 %
2.purring Barn (0-14 år)	40,00	45,00	12,50 %
3.purring Barn (0-14 år)	40,00	45,00	12,50 %
Erstatninger			
Barnebøker, billedbøker	315,00	330,00	4,76 %
Skjønnlitteratur voksne	420,00	440,00	4,76 %
Faglitteratur voksne	630,00	662,00	5,08 %
Tegneserieromaner	315,00	330,00	4,76 %
Tegneseriehefter/ tidsskrifter	160,00	170,00	6,25 %
Lydbøker voksne	365,00	385,00	5,48 %
Lydbøker barn	265,00	280,00	5,66 %
Musikk-Cder	210,00	220,00	4,76 %
DVD	210,00	220,00	4,76 %

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endr. i %
Mikrofilm	420,00	440,00	4,76 %
Språkkurs	840,00	880,00	4,76 %
TV- og dataspill	420,00	440,00	4,76 %
Brettspill	210,00	220,00	4,76 %
Kopiering			
A4 -sort/hvitt - pr. kopi	4,00	4,00	0,00 %
A4- farge -pr. kopi	6,00	6,00	0,00 %
A3 - sort/hvitt- pr. kopi	6,00	6,00	0,00 %
A3 - farge- pr. kopi	8,00	8,00	0,00 %
Kulturskolen			
Pris for skolekorps			
Medlemmer	3000,00	3 150,00	5,00 %
Grunnpriser			
Kreativ mix	3 000,00	3 150,00	5,00 %
Barn/ungdom	3 500,00	3 650,00	4,29 %
Voksne elever	5 000,00	5 200,00	4,00 %
Deltakelse «Flere Farger Vefsn»	-		
Tillegg til grunnpriser			
Deltakelse flere fag/disipliner	1 575,00	1 600,00	1,59 %
Kjøp av utvidet undervisningstid musikk (15min)	800,00	850,00	6,25 %
Kortkurs barn/ungdom/voksne (inntil 10 timer)	1 500,00	1 550,00	3,33 %
Husstandsrabatt			
Barn nr. 2 eller flere - pr. barn	2 800,00	2 920,00	4,29 %
Barn når forelder har plass i kuturskolen pr. barn	2 800,00	2 920,00	4,29 %
Musikertjenester			
Musikalsk innslag inntil 20 minutter			
Produsert av Vefsn-Ensemblet/Kulturskolen	5 000,00	5 250,00	5,00 %
Gjentakelse av samme oppdrag uten flytting	3 000,00	3 150,00	5,00 %
Konsert og forestilling inntil 60 minutter			
Produsert av Vefsn-Ensemblet/Kulturskolen	9 000,00	9 450,00	5,00 %
Gjentakelse av samme oppdrag uten flytting	5 000,00	5 250,00	5,00 %
Konsert og forestilling over 60 minutter			
Produsert av Vefsn-Ensemblet/Kulturskolen	15 000,00	15 500,00	3,33 %
Gjentakelse av samme oppdrag uten flytting	8 000,00	8 200,00	2,50 %
Solistoppdrag, støttespill, akkompagnement til kor, orkester, korps eller lignende produsert eksternt			
Pr. time	300,00	350,00	16,67 %

4.2 Betalingsseter skolefritidsordningen

Betalingssetene er generelle for alle skolefritidsordninger ved barneskoler i Vefsn kommune.

SFO for 1. til 7.trinn

Regjeringen innførte fra høsten 2022 tilbud om 12 timer gratis SFO i uken for alle førsteklassinger. Ordningen ble utvidet til 2. trinn fra høsten 2023 og ble videre utvidet til 3. trinn fra høsten 2024.

Jfr. Opplæringsloven § 4-5 har Vefsn kommunen et tilbud om SFO til barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

Som følge av endringer gjeldende fra 2024 ble det i kommunestyremøte 26.06.2024 - sak 86/24 gjort vedtak om nye vedtekter for SFO. Nye seter i samsvar med vedtektsendring ble vedtatt 11.09.2024 - i K-sak 108/24 med virkning fra 01.08.2024.

Satene ble som følge av disse endringene tilpasset gjeldende kriterier fra 01.08.2024.

Tabell 4.2a Betalingsseter skolefritidsordningen

SFO	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
1-3 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	1 985,00	2 065,00	4,03 %
1-3 trinn 12 timers gratis	Gratis	Gratis	
4-7 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	3 180,00	3 310,00	4,09 %
4-7 trinn halv plass tom 12 timer pr uke	1 985,00	2 065,00	4,03 %
Søskenermoderasjon barn nr.2 (30 %)			
1-3 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	1 390,00	1 450,00	4,32 %
1-3 trinn 12 timers gratis	Gratis	Gratis	
4-7 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	2 226,00	2 320,00	4,22 %
4-7 trinn halv plass tom 12 timer pr uke	1 390,00	1 450,00	4,32 %
Søskenermoderasjon barn nr.3 (50 %)			
1-3 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	993,00	1 035,00	4,23 %
1-3 trinn 12 timers gratis	Gratis	Gratis	
4-7 trinn hel plass 13 timer eller mer pr uke	1 590,00	1 655,00	4,09 %
4-7 trinn halv plass tom 12 timer pr uke	993,00	1 035,00	4,23 %
Kostpenger			
Kostpenger pr. mnd	220,00	230,00	4,55 %
For sent henting			
For sent henting pr. påbegynte 15 min	170,00	180,00	5,88 %

Endret i hht.
K-sak 86/24 Vedtekter SFO
K-sak 108/24 Nye seter SFO

Selvkost.

Kommunene skal utarbeide selvkostkalkyler etter kommunelovens § 15-1, jfr forskrift av 11.des 2019 nr 11731 (selvkostforskriften) og veileder H-2465 KD. Forskriften definerer i §1 at den *gjelder for beregningen av samlet selvkost for et tjenesteområde når det er fastsatt i lov eller forskrift at kommunens eller fylkeskommunens gebyrer ikke skal være større enn kostnadene ved å yte tjenesten, jf. [kommuneloven § 15-1](#)*. Opplæringslovens §13-7 gir ikke direkte krav om at det skal være en selvkostkalkyle, men gir kommunene hjemmel for å *krevje utgiftene til skolefritidsordninga dekte gjennom egenbetaling frå foreldra*. Indirekte medfører dette et krav om en selvkostkalkyle, da man må dokumentere at brukerbetalingen ikke er høyere.

I veilederen åpnes det for at dersom det er *åpenbart at gebyrinntektene er lavere enn samlet selvkost, og dette kan dokumenteres, vil det ikke være noen plikt etter kommuneloven § 15-1 eller selvkostforskriften til å utarbeide en fullstendig selvkostkalkyle og selvkostregnskap*. Den forholdsvis enkle analysen fra KOSTRA viser at kommunens egenbetaling er langt fra å gi dekning for kommunens kostnader og man kan da konkludere med at en fullstendig selvkostberegning ikke er nødvendig.

Tabell 4.2b: Kostnader og inntekter SFO.

KOSTRA:	2022	2023
Kostnad	12 182 284	15 110 494
Pr barn	46 276	53 347
Pr helplass	60 458	70 900
Inntekt hel plass	32 065	33 275
Dekning	53 %	47 %

4.3 Betalingssetser for barnehage

Vefsn kommune skal følge pris for opphold i barnehage og søskenmoderasjon som i *Forskrift om foreldrebetaling i barnehager §1.*

Fra 01.08.2024 er maxpris for hel plass satt til kr. 2.000,- pr. mnd. Jfr. § 3 a gis det 30 % søskenmoderasjon gis for barn nr. 2, og 100 % søskenmoderasjon for barn nr.3 eller flere dersom:

- a. søsknene bor fast sammen, og,
- b. går i barnehager i samme kommune.

Kommunestyret vedtok 26.06.2024 - K-sak 85/24 at Vefsn kommune fra 01.08.2024 nye vedtekter for de kommunale barnehagene. Dette innebærer bl.a. at det tildeles kun 100 % barnehageplass. Som følge av dette er alle priser som gjelder redusert plass, ekstradager mv tatt ut av prislista for 2025.

Gebyr for forsent henting skal i prinsippet dekke faktisk lønnsutgift til den ansatte som må jobbe utover egen arbeidstid i påvente av henting. Gebyret justeres årlig i hht lønnsvekst for aktuell faggruppe.

Tabell 4.3a Betalingssetter for barnehage

Beskrivelse	Gjeldende sats		Endring i %
	Pr.mnd.	Sats for 2025 Pr.mnd.	
Oppholdstid pr. uke			
100 % - 41 timer pr. uke *)	2 000,00	2 000,00	0,00 %
Søskenmoderasjon barn nr.2			
100 % - 41 timer pr. uke	1 400,00	1 400,00	0,00 %
Søskenmoderasjon barn nr.3 el. flere			
100 % - 41 timer pr. uke	0	0	
Frukt og matpenger pr. mnd.			
100 % - 41 timer pr. uke	420,00	440	4,76 %
For sent henting			
Pr. påbegynt 15 min	170,00	180,00	5,88 %

Jfr. K-sak 85/24 - Vedtekter barnehage

*) Maxpris vedtas av Stortinget

4.4 Leiesatser for skolebygg.

Gymsaler, kantiner, skolekjøkken og spesialrom

Det er mulig å leie skolens gymsaler, kantiner og skolekjøkken etter skoletid og i helger. Dette gjelder også svømmehall ved Granmoen skole. Utleie etter kl 22:00 tillates ikke.

Klasserom

Klasserom leies ut for overnatting ved arrangementer som for eksempel Kippermocupen, korps –og idrettsstevner.

Utleiepris beregnes pr. person og differensieres for barn og unge under 20 år ikke hjemmehørende i kommunen, og voksne.

Depositum for nøkler og nødvendige utgifter til vaktmester og renhold kommer i tillegg.

Tabell 4.4a Leiesatser for skolebygg.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Gymsaler			
Gymsaler - voksne (over 20 år) utøvere pr.time	200,00	210,00	5,00 %
Skolens virksomhet	0	0	
Korps	Gratis	Gratis	
Kulturskole	Gratis	Gratis	

Religiøse og humanitære organisasjoner	Gratis	Gratis	
Lokale lag og organisasjoner når de akriverer	Gratis	Gratis	
barn og unge under 20 år som bor i Vefsn	Gratis	Gratis	
Klasserom, speialrom, SFO			
Voksne (over 20 år) mandag - fredag pr.time	150,00	160,00	6,67 %
Voksne (over 20 år) lørdag - søndag pr.time	180,00	190,00	5,56 %
Overnatting i klasserom og gymsaler			
Arrangement for barn/unge under 20 år som ikke bor i Vefsn - pr.døgn	40,00	45,00	12,50 %
Voksne over 20 år - pr.døgn	80,00	85,00	6,25 %
Nødvendig renhold ved overnatting pr.time	520,00	620,00	19,23 %
Nødvendig vaktmester ved overnatting pr.time	520,00	620,00	19,23 %
Basseng Granmoen skole			
Basseng pr.time	440,00	460,00	4,55 %

4.5 Voksenopplæring

Vefsn voksenopplæring arrangerer norsk kurs for målgrupper som ikke har rett på gratis norsk opplæring, som f.eks. arbeidsinnvandrere. Disse må selv betale kursene, samt prøveavgift for de ulike delprøvene.

3 mnd. kurs kan tas som 3 påfølgende månedskurs der eleven kan avbryte etter en måned uten å tape kursavgift, og fortsette på et senere tidspunkt – når det passer å ta en ny undervisningsperiode. Dette er en tilrettelegging som er gjort for personer som f. eks. er ansatt i vikarbyrå og jobber kortere perioder av gangen.

I tillegg til kveldskurs på 4 t/uke over 10 uker, er det tatt inn et nytt tilbud med 2 t/uke over 10 uker. Dette er et tilbud som er opprettet på bakgrunn av tilbud/erfaring fra andre kommuner.

Tabell 4.5a Satser voksenopplæringen.

Beskrivelse	Gjeldende sats	Sats for 2025	Endring i %
Norsk kurs for personer uten rett			
Kurs på 3 mnd/30 t/uke (dagtid) (Materiell og lisenser kommer i tillegg)		6 000,00	
Ekstra måned 30 t/uke		2 000,00	
Kveldskurs - 10 uker/1 gang pr.uke (Materiell og lisenser kommer i tillegg)		4 500,00	
Prøveavgift pr. prøve		500,00	